Anexa 12

Centrul de excelență pentru materiale responsive avansate acronim ***ARMAT***

Versiune:	***1***
Dată aplicare:	

Aprob,
……

FIȘA POSTULUI
Nr. poziție: 8

A. Informații generale privind postul
1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: Membru-Cercetător cu experiență – Cercetător științific gradul II
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Scopul principal al postului: Desfășoară activități de cercetare-dezvoltare în domeniul de competență, necesare implementării proiectului.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului
1. Studii de specialitate**: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul fizicii.
2. Perfecționări (specializări):
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: Sinteză și analiză; abilități de comunicare scrisă și verbală; capacitatea de organizare a timpului, sarcinilor și locului de muncă; capacitatea de a respecta termene limită; buna comunicare și adaptarea la lucru în echipă.
6. Cerințe specifice***:
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

C. Atribuțiile postului:
- Desfășoară activități de cercetare-dezvoltare în domeniul de competență, necesare implementării proiectului;
- Pregătește probele și stabilește condițiile de măsurare pentru compararea nanoparticulelor magnetice și a filmelor subțiri obținute în proiect.
- Participă la experimentele de ablație laser pulsată în lichid și urmărește influența parametrilor laser și a mediului de ablație asupra particulelor obținute.
- Analizează imaginile de microscopie electronică pentru a determina morfologia, distribuția dimensională și gradul de aglomerare a nanoparticulelor.
- Interpretează difractogramele și spectrele micro-Raman pentru identificarea fazelor de oxizi de fier. Verifică influența condițiilor de achiziție asupra spectrelor.

www.my.upb.ro

- Interpretează curbele de magnetizare și compară coercitivitatea, remanența și magnetizarea de saturație ale probelor măsurate în condiții comparabile.
- Compară nanoparticulele neacoperite cu cele funcționalizate și corelează modificările răspunsului magnetic cu morfologia, compoziția și starea de agregare a probelor.
- Investighează efectul substratului asupra morfologiei și proprietăților magnetice ale filmelor subțiri. Verifică repetabilitatea măsurărilor și documentează sursele de incertitudine.
- Prelucrează datele experimentale și contribuie la rapoartele tehnice și științifice ale proiectului, documentând condițiile de măsurare și concluziile rezultate din compararea probelor.
- Contribuie la diseminarea rezultatelor prin redactarea de articole științifice și prin prezentarea rezultatelor la conferințe naționale și internaționale, sub formă de comunicări orale sau postere.
- Îndeplinește și alte sarcini compatibile cu funcția și pregătirea profesională, la solicitarea responsabilului de proiect, în legătură cu activitățile de cercetare;.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:
a) Relații ierarhice:
– subordonat față de: Responsabilul de proiect
– superior pentru:
b) Relații funcționale: cu întregul personal de cercetare din cadrul proiectului, în domeniul de competență;
c) Relații de control: -
d) Relații de reprezentare: în cadrul întâlnirilor tehnice ale proiectului, la manifestări științifice, în domeniul propriu de competență, cu acordul superiorului ierarhic.
2. Sfera relațională externă:
a) cu autorități și instituții publice:
b) cu organizații internaționale:
c) cu persoane juridice private:
3. Delegarea de atribuții și competență*****:

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:
2. Funcția de conducere:
3. Semnătura:
4. Data întocmirii:

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura:
3. Data:

** Funcție de execuție sau de conducere.*
*** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestate cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*
**** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*
***** Doar în cazul funcțiilor de conducere.*
****** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/vor prelua prin delegare.*

www.mypupl.ro