Anexa 12

Centrul de excelență pentru materiale responsive avansate acronim ***ARMAT***

Versiune:	***1***
Dată aplicare:	

Aprob,
……

FIŞA POSTULUI
Nr. poziție: 2

A. Informații generale privind postul
1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: Persoană cheie -Cercetător științific gradul I
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Scopul principal al postului: Desfășoară activități de cercetare-dezvoltare în domeniul de competență, necesare implementării proiectului.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului
1. Studii de specialitate**: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul fizicii.
2. Perfecționări (specializări):
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: Sinteză și analiză; abilități de comunicare scrisă și verbală; capacitatea de organizare a timpului, sarcinilor și locului de muncă; capacitatea de a respecta termene limită; buna comunicare și adaptarea la lucru în echipă.
6. Cerințe specifice***:
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

C. Atribuțiile postului:
- Desfășoară activități de cercetare-dezvoltare în domeniul de competență, necesare implementării proiectului;
- Elaborează planul de investigare a nanoparticulelor magnetice și a filmelor subțiri. Stabilește ipotezele de lucru, probele de referință și mărimile fizice relevante pentru evaluarea răspunsului la câmp magnetic.
- Analizează influența condițiilor de sinteză electrochimică și de ablație laser pulsată în lichid asupra compoziției de fază, dimensiunilor și distribuției dimensionale a nanoparticulelor.
- Evaluează efectul acoperirilor polimerice asupra stabilității dispersiilor și a proprietăților magnetice prin compararea nanoparticulelor neacoperite cu cele de tip miez–înveliș.
- Caracterizează structura și morfologia probelor prin corelarea datelor de difracție de raze X, microscopie electronică și analiză elementală. Compară dimensiunea cristalitelor cu dimensiunea particulelor și interpretează diferențele observate.

www.my.upb.ro

- Interpretează spectrele micro-Raman și FTIR pentru identificarea fazelor de oxizi de fier și a grupărilor funcționale de suprafață. Confruntă rezultatele spectroscopice cu datele structurale.
- Interpretează curbele de magnetizare și evaluează influența dimensiunilor, a compoziției și a interfețelor asupra răspunsului magnetic. Pentru filmele subțiri, analizează și influența substratului și a morfologiei stratului.
- Verifică reproductibilitatea rezultatelor și fundamentează propuneri de optimizare a condițiilor de obținere a materialelor. Contribuie la evaluarea ciclului de viață prin furnizarea datelor experimentale privind consumurile de materiale și energie pentru rutele de sinteză investigate.
- Elaborează contribuțiile științifice la rapoartele proiectului, documentând metodele, condițiile de măsurare, rezultatele și limitele interpretării acestora.
- Contribuie la diseminarea rezultatelor prin redactarea de articole pentru reviste științifice de specialitate și prin prezentarea rezultatelor la conferințe naționale și internaționale, sub formă de comunicări orale sau postere.
- Îndeplinește și alte sarcini compatibile cu funcția și pregătirea profesională, la solicitarea responsabilului de proiect, în legătură cu activitățile de cercetare;

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:
a) Relații ierarhice:
– subordonat față de: Responsabilul de proiect
– superior pentru:
b) Relații funcționale: cu întregul personal de cercetare din cadrul proiectului, în domeniul de competență;
c) Relații de control: -
d) Relații de reprezentare: în cadrul întâlnirilor tehnice ale proiectului, la manifestări științifice, în domeniul propriu de competență, cu acordul superiorului ierarhic.
2. Sfera relațională externă:
a) cu autorități și instituții publice:
b) cu organizații internaționale:
c) cu persoane juridice private:
3. Delegarea de atribuții și competență*****:

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:
2. Funcția de conducere:
3. Semnătura:
4. Data întocmirii:

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura:
3. Data:

** Funcție de execuție sau de conducere.*
*** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestate cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*
**** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*
***** Doar în cazul funcțiilor de conducere.*
****** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/vor prelua prin delegare.*

www.mydp.ro