



Nr. 6577/DDI/6/04.09.2026

Proces – verbal

Astăzi, 04.09.2026, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 4246/02.02.2026, în urma verificării dosarului candidatului înscris la concursul organizat pentru ocuparea a unui post contractual vacant de execuție de *inginer specialist grad IA (S)*, din cadrul Direcției Dezvoltare Infrastructură, Serviciului Supravegherea și Verificarea Echipamentelor Tehnice, a stabilit următoarele:

Rezultatul selecției dosarelor candidaților

Nr. crt.	Număr înregistrare dosar de concurs	Rezultat (admis/respins)	Observații
1.	6577/DDI/2/19.08.2026	Admis	-
2.	6577/DDI/3/26.08.2026	Respins	Nu îndeplinește condițiile generale de participare la concurs (lipsa semnătura electronică, cazier, certificat de integritate comportamentală)
3.	6577/DDI/4/28.08.2026	Respins	Nu îndeplinește condițiile generale de participare la concurs (lipsa semnătura electronică)
4.	6577/DDI/5/01.09.2026	Respins	Nu îndeplinește condițiile specifice de participare la concurs (atestat RSVTI expirat, nu dovedește participarea în cadrul unui program de instruire în vederea autorizării ca operator RSVTI)

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 07.09.2026 până la ora 15.00, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9234.





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Direcția Informatizare și Resurse Umane

Nr. 6577/DDI/6/04.09.2026

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poștă electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

