



Nr. 6357/7/DRI//24.08.2026

Proces – verbal privind soluționarea contestației

Având în vedere contestația înregistrată cu numărul 6357/6/DRI//20.08.2026, prin care candidatul cu numărul de identificare 6357/3/DRI/03.08.2026 a solicitat recorectarea lucrării scrise, în cadrul concursului pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție de Administrator Financiar grad I (S), din cadrul Direcției Relații Internaționale, Serviciul Mobilități și Acorduri de Cooperare, comisia de contestații numită prin decizia rectorului nr. 6357 din 20.07.2026, s-a întrunit în ședință în data de 24.08.2026 și a procedat conform art. 54 alin. (3) din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice care prevede că ”În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau al interviului, comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.”

În urma reverificării lucrării aparținând candidatului și prin raportare directă la baremul de corectare aprobat și afișat, Comisia a constatat că **evaluarea inițială este corectă**, răspunsurile din lucrarea scrisă fiind punctate potrivit baremului.

Având în vedere cele de mai sus, comisia de soluționare a contestațiilor respinge contestația ca fiind neîntemeiată și menține punctajul acordat de comisia de concurs conform procesului-verbal nr. 6357/5/DRI/20.08.2026.

Conform articolului 56 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.336/28 octombrie 2022, comunicarea rezultatului la contestația depusă și înregistrată cu nr. 6357/6/DRI//20.08.2026, se face prin afișare la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București și pe pagina de internet a acesteia.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.