



Anexa 12

ROGS: Romanian Optical Ground Station

Aprob,

.....

FIȘA POSTULUI

Nr.

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: Execuție
2. Denumirea postului: Coordonator Tehnic;
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: Lector/Șef lucrări universitar
4. Scopul principal al postului: realizarea activităților de cercetare în cadrul proiectului **ROGS: Romanian Optical Ground Station** (CEF-DIG-2024-EUROQCI-WORKS, 101249820 - 24-RO-DIG-ROGS).

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: doctorat, domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației;
2. Perfecționări (specializări): -;
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): -;
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: -;
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - a. capacitatea de a identifica și soluționa probleme specifice proiectului;
 - b. gândire creativă și inovativă;
 - c. capacitatea de a comunica, sprijini și susține colegii;
 - d. abilitatea de a lucra în echipă, dar și independent;
 - e. capacitatea de a identifica activitățile prioritare și de a lucra sub presiune;
 - f. capacitate de analiză și sinteză.

6. Cerințe specifice***: Vastă experiență în multiple sisteme și limbaje de programare; Experiență în tehnologii emergente: Blockchain, QKD, Machine Learning, Financial Computing; Experiență în sisteme de comunicație cuantice; Experiență în industria IT; Experiență de coordonare tehnică (precum poziții de CTO) în IT; Experiență în realizarea activităților de cercetare; Experiență în proiectarea de soluții software.
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): Experiență de coordonare a echipelor tehnice. Cunoștințe de management de proiect.

C. Atribuțiile postului:





- Coordonează și administrează activitățile tehnice ale proiectului în colaborare cu directorul de proiect;
- Coordonează realizarea soluțiilor software și propunerea de protocoale de interoperabilitate propuse în proiect
- Contribuie la comunicarea cu alte proiecte care dezvoltă infrastructuri similare;
- Asigură relațiile științifice ale proiectului cu partenerii;
- Contribuie la componenta de comunicare și diseminare a proiectului.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

– subordonat față de: directorul de proiect;

– superior pentru: -;

b) Relații funcționale: colaborare cu membrii echipei proiectului;

c) Relații de control: -;

d) Relații de reprezentare: -;

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: -;

b) cu organizații internaționale: -;

c) cu persoane juridice private: -;

3. Delegarea de atribuții și competență**: -;**

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

