



Anexa 6

Nr. Înregistrare: 5126/ 3 /POLITEHNICA FORWARD/06.05.2026

**Proces - Verbal evaluare și selecție a dosarelor de concurs**  
Încheiat astăzi: 06.05.2026

Anunțul de selecție a personalului a fost publicat pe site-ul instituției, [www.upb.ro](http://www.upb.ro), la avizierul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 27.04.2026.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs a fost data de 30.04.2026.

Comisia de concurs pentru ocuparea postului vacant de execuție de responsabil raportare tehnică, în cadrul proiectului „POLITEHNICA FORWARD - Stagii Inovatoare pentru Dezvoltarea Studenților din POLITEHNICA București”, a procedat la selecția și evaluarea dosarelor de concurs.

A fost depus un dosar de concurs în termenul prevăzut în anunțul de selecție, pentru postul de responsabil raportare tehnică.

În etapa de verificare administrativă, documentele solicitate au fost verificate și analizate, iar comisia de evaluare a constatat următoarele:

Nr. crt.	Cod dosar	Admis / Respins	Post vizat	Obs.
1	5126/2/POLITEHNICA FORWARD/29.04.2026	ADMIS	Responsabil raportare tehnică	-

În etapa de evaluare a dosarelor, declarate ADMISE în etapa de verificare administrativă a obținut următoarele punctaje finale, calculate ca medie a punctajelor acordate de către membrii comisiei:



Nr. Crt.	Cod dosar	Punctaj			Punctaj final	Stare selecție
		Președinte	Membru 1	Membru 2		
1	5126/2/POLITEHNICA FORWARD/29.04.2026	85	85	85	85	Selectat (poz. 17)

Contestația cu privire la rezultatul selecției dosarului de concurs poate fi depusă în data de 07.05.2026, până la ora 16:00, la sediul POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 107 sau la adresa de e-mail [resurse.umane@upb.ro](mailto:resurse.umane@upb.ro). Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9231.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Resurse Umane Activități Conexe, clădirea Rectorat, cam. 107.

