



Anexa 12

*Dispozitiv plasmonic tip e-tatuaj pentru detectarea cetonelor din transpirație  
(PN-IV-PCB-RO-MD-2024-0166)*

Aprob,

.....

**FIȘA POSTULUI**

Nr. ....

**A. Informații generale privind postul**

1. Nivelul postului: *Conducere*
2. Denumirea postului: *Director de Proiect*
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: *Cercetător Științific gradul I*
4. Scopul principal al postului: *Managementul științific și tehnic al proiectului bilateral RO-MD*

**B. Condiții specifice pentru ocuparea postului**

1. Studii de specialitate: *Studii superioare obținute cu diplomă de licență*
2. Perfecționări (specializări): *Diploma de doctor in Inginerie Mecanică sau Microelectronica*
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): *cunoștințe privind utilizarea aplicațiilor managementului de proiecte*
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: *Limba engleză*
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: *Capacitatea de analiză și sinteză; abilități în gestionarea situațiilor de criză; inițiativă și creativitate*
6. Cerințe specifice: *Experiență în cercetarea internațională multidisciplinară*
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):  
*-Cunoștințe, calități și aptitudini manageriale dezvoltate în proiecte internaționale*

**C. Atribuțiile postului:**

- Management strategic al proiectului și al obiectivelor specifice, aliniat la strategia națională.*
- Management operațional de selecție și coordonare a echipelor de cercetare, atât din România, cât și din Moldova.*





- Management financiar de gestionare a bugetului și de supraveghere a proceselor de achiziții și decontări
- Managementul calității livrabilelor și al standardelor de cercetare
- Coordonarea și comunicarea între partenerii români și moldoveni, facilitând schimbul de informații și cunoștințe.
- Implementarea și monitorizarea execuției activităților conform planului, corelată cu identificarea și gestionarea de riscuri și soluțiilor alternative
- Raportare periodică rezultatelor către UEFISCDI
- Coordonarea diseminării rezultatelor și a vizibilității proiectului

#### **D. Sfera relațională a titularului postului**

##### **1. Sfera relațională internă:**

###### **a) Relații ierarhice:**

–subordonat față de: Reprezentantul legal

–superior pentru: *echipa de proiect*

**b) Relații funcționale:** *cu toți membrii proiectului și serviciile administrative aferente*

**c) Relații de control:** *pentru personalul din subordine*

**d) Relații de reprezentare:** *Reprezintă proiectul în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în legătură strictă cu realizarea atribuțiilor de serviciu, în limitele domeniului de competență*

##### **2. Sfera relațională externă:-**

**a) cu autorități și instituții publice:** *Reprezintă proiectul în relația cu autoritățile și instituțiile publice cu atribuții de control, în legătură strictă cu derularea proiectului, în limitele domeniului de competență)*

**b) cu organizații internaționale: -**

**c) cu persoane juridice private:** *colaborări cu firme private pentru licențiere/transfer tehnologic reprezintă proiectul în relația cu beneficiarul privat, în legătură strictă cu derularea proiectului*

**3. Delegarea de atribuții și competență:** *prin note interne, cu delimitarea clară a perioadei, competențelor, atribuțiilor și responsabilităților*

#### **E. Întocmit de:**

1. Numele și prenumele: .....

2. Funcția de conducere: .....

3. Semnătura .....

4. Data întocmirii .....

#### **F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului**

1. Numele și prenumele: .....

2. Semnătura .....

3. Data .....

