



Anexa 6

Nr. înregistrare: 4917/22/SENTHI/21.04.2026

Proces - Verbal evaluare și selecție a dosarelor de concurs

Încheiat astăzi: 21.04.2026

Anunțul de selecție a personalului a fost publicat pe site-ul instituției, www.upb.ro, la avizierul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 09.04.2026.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor a fost 17.04.2026, ora 15.00.

Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul proiectului “Sense, Think @POLITEHNICA București” (SENTHIPoli), contract de finanțare nr. RUE 6.PI/I4/C9, a procedat la selecția și evaluarea dosarelor de concurs.

Au depus dosare de concurs 21 (douăzeci și unu) candidați în termenul prevăzut în anunțul de selecție.

În etapa de verificare administrativă, documentele solicitate au fost verificate și analizate, iar comisia de evaluare a constatat următoarele:

Nr. crt.	Cod dosar	Admis / Respins	Post vizat	Observații
1.	4917/2/SENTHI/15.04.2026	Admis	Responsabil resurse umane	
2.	4917/3/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert logistică 3	
3.	4917/4/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert gestiune	
4.	4917/5/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert IT	
5.	4917/6/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert logistică 2	
6.	4917/7/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert raportare 3	
7.	4917/8/SENTHI/15.04.2026	Admis	Responsabil tehnic	
8.	4917/9/SENTHI/15.04.2026	Admis	Secretară	
9.	4917/10/SENTHI/15.04.2026	Admis	Expert promovare informare	
10.	4917/11/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert introducere date platformă	
11.	4917/12/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert deconturi	

12.	4917/13/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert logistică 4	
13.	4917/14/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert raportare 2	
14.	4917/15/SENTHI/16.04.2026	Admis	Asistent proiect	
15.	4917/16/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert logistică 1	
16.	4917/17/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert implementare	
17.	4917/18/SENTHI/16.04.2026	Admis	Expert raportare 1	
18.	4917/19/SENTHI/16.04.2026	Admis	Responsabil salarizare	
19.	4917/20/SENTHI/16.04.2026	Admis	Contabil	
20.	4917/21/SENTHI/17.04.2026	Admis	Responsabil resurse umane	
21.	4917/22/SENTHI/17.04.2026	Respins	Expert comunicare	Nu îndeplinește condițiile generale de participare

În etapa de evaluare a dosarelor, candidații declarați **ADMIȘI** în etapa de verificare administrativă au obținut următorul punctaj, calculat ca medie a punctajelor acordate de către membrii comisiei:

Nr. Crt.	Cod dosar	Punctaj			Punctaj final	Stare selecție
		Președinte	Membru 1	Membru 2		
1.	4917/2/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
2.	4917/3/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
3.	4917/4/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
4.	4917/5/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
5.	4917/6/SENTHI/15.04.2026	80	80	80	80	Selectat
6.	4917/7/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
7.	4917/8/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
8.	4917/9/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
9.	4917/10/SENTHI/15.04.2026	100	100	100	100	Selectat
10.	4917/11/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
11.	4917/12/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
12.	4917/13/SENTHI/16.04.2026	90	90	90	90	Selectat
13.	4917/14/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
14.	4917/15/SENTHI/16.04.2026	95	95	95	95	Selectat
15.	4917/16/SENTHI/16.04.2026	70	70	70	70	Selectat
16.	4917/17/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat

17.	4917/18/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
18.	4917/19/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
19.	4917/20/SENTHI/16.04.2026	100	100	100	100	Selectat
20.	4917/21/SENTHI/17.04.2026	100	100	100	100	Selectat

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 22.04.2026, interval orar 08.00-15.00, la sediul POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9234.

Contestația transmisă prin poșta electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădire Rectorat, cam. 114.