



Anexa 6

Nr. înregistrare: 4913/27/ASSET-IXC/23.04.2026

Proces - Verbal proba interviu

Încheiat astăzi: 23.04.2026

Anunțul de selecție a personalului a fost publicat pe site-ul instituției, www.upb.ro și la avizierul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 07.04.2026.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor a fost 15.04.2026, ora 14.00.

Comisia de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul proiectului “*CONCEPȚIE, IMPLEMENTARE ȘI VALIDAREA FIABILITĂȚII UNOR NOI STRUCTURI DE INTEGRARE HETEROGENĂ PENTRU ASSET-IXC*” (ASSET-IXC), prin contractul de finanțare nr. RUE 9.PI/I4/C9, a procedat la selecția și evaluarea dosarelor de concurs, în data de 16.04.2026.

Proba interviu s-a desfășurat pentru cele 2 (două) posturi vacante de Secretar (poziția I.19) și Expert introducere date platformă (poziția I.20), în data de 22.04.2026, în urma căreia candidații au obținut următoarele punctaje, calculate ca medie a punctajelor acordate de către membrii comisiei:

| Nr. Crt. | Cod dosar | Punctaj | | | Punctaj final |
|----------|------------------------------|------------|----------|----------|---------------|
| | | Președinte | Membru 1 | Membru 2 | |
| 1 | 4913/9/ASSET-IXC/08/04/2026 | 95 | 90 | 95 | 93.33 |
| 2 | 4913/10/ASSET-IXC/08/04/2026 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | 4913/17/ASSET-IXC/09/04/2026 | 80 | 75 | 75 | 76.66 |
| 4 | 4913/18/ASSET-IXC/09/04/2026 | 70 | 65 | 70 | 68.33 |

Contestațiile cu privire la rezultatul probei interviu pot fi depuse în data de 24.04.2026, până la ora 14:00, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera



114 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9234.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114.