



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

Anexa 4

Nr.4589/1/SIEJ/10.03.2026

ANUNȚ

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii de sistem privind selecția și încadrarea personalului pe posturi în afara organigramei, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4003/09.05.2025, având în vedere aprobarea cererii de finanțare aferentă proiectului „Sistem Informatic pentru Executorii Judecătorești (SIEJ)”, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată, a următoarelor posturi vacante în cadrul proiectului menționat:

Poziția postului	Funcție	Presupune activități cu elevi/studenți	Nr. posturi	Tarif orar brut(lei)	Timpul de lucru (ore/lună)	Perioada propusă pentru încheierea CIM
1	Manager de proiect	☐ DA ☒ NU	1	101	70	01.04.2026-17.12.2027
2	Coordonator de proiect	☐ DA ☒ NU	1	101	40	01.04.2026-17.12.2027
3	Responsabil achiziții	☐ DA ☒ NU	1	101	10	01.04.2026-17.12.2027
4	Coordonator raportare	☐ DA ☒ NU	1	101	15	01.04.2026-17.12.2027
5	Responsabil resurse umane	☐ DA ☒ NU	1	101	10	01.04.2026-17.12.2027
6	Responsabil salarizare	☐ DA ☒ NU	1	101	10	01.04.2026-17.12.2027
7	Responsabil financiar	☐ DA ☒ NU	1	101	10	01.04.2026-17.12.2027
8	Coordonator implementare software	☐ DA ☒ NU	1	101	70	01.04.2026-17.12.2027
9	Coordonator implementare hardware	☐ DA ☒ NU	1	101	30	01.04.2026-17.12.2027
10	Expert tehnic dezvoltare software	☐ DA ☒ NU	1	170	70	01.04.2026-17.12.2027
11	Expert tehnic dezvoltare software	☐ DA ☒ NU	2	170	70	01.04.2026-17.12.2027



12	Expert tehnic infrastructura hardware	☐ DA ☒ NU	1	170	40	01.04.2026- 17.12.2027
13	Expert tehnic dezvoltare blockchain	☐ DA ☒ NU	1	170	70	01.04.2026- 17.12.2027
14	Expert IT documentație	☐ DA ☒ NU	1	170	60	01.04.2026- 17.12.2027
15	Expert IT documentație	☐ DA ☒ NU	1	170	30	01.04.2026- 17.12.2027
16	Expert tehnic servicii internet	☐ DA ☒ NU	1	170	60	01.04.2026- 17.12.2027
17	Expert tehnic servicii internet	☐ DA ☒ NU	1	170	60	01.04.2026- 17.12.2027
18	Expert tehnic dezvoltare blockchain	☐ DA ☒ NU	1	170	60	01.04.2026- 17.12.2027

Intervalul orar în care se poate desfășura activitatea este 06.00-22.00, program flexibil, în funcție de specificul postului, fără a se suprapune programele de lucru în cazul cumulului. Activitatea va fi remunerată lunar, proporțional cu timpul lucrat de către angajat, pe baza documentelor de raportare/conform procedurilor specifice ale proiectului și ținând cont de legislația în vigoare și prevederile/instrucțiunile/ordinele etc. aplicabile proiectului.

A. Condițiile generale de participare la examen, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
 - prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii (atestatul de recunoaștere a diplomei de studii, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Studiilor. Dacă țara care a emis diploma de studii nu este semnatară a Convenției de la Haga, caz în care este necesară apostilarea diplomei, sau nu a semnat cu România un tratat de recunoaștere reciprocă a actelor, atunci este necesară supralegalizarea diplomei, codul COR aferent funcției pe care se dorește angajarea trebuie să fie compatibil cu studiile cetățeanului străin, așa cum au fost ele recunoscute de instituția competentă)
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit sau o limbă de circulație internațională;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) *are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la examen;
- f) *nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) *nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) *nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completare Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h

**În cazul cetățenilor străini, pentru atestarea îndeplinirii condițiilor stipulate la punctele d), f), g), respectiv h) este necesară completarea unei declarații pe propria răspundere.*

Actele necesare înscrierii sunt:

a) formular de înscriere la examen <https://posturivacante.upb.ro/cercetare/>, în original;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat prin prezentul anunț;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;

g) certificatul de integritate comportamentală, în original, din care să reiasă că nu s-a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau private a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) adeverință medicală, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea apt pentru concurs, precum și dacă la data eliberării prezentei se află în evidențe cu boli cronice. Dacă informațiile prezentate în adeverință se dovedesc a fi neconforme documentul va fi considerat nul;

i) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;

j) curriculum vitae, model comun european, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat.

În situația în care, POLITEHNICA București întreprinde toate diligențele pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a certificatului de integritate comportamentală, și la eliberarea documentelor, de către autoritățile competente, se constată încălcarea condițiilor generale de participare la examenul de ocupare a postului, candidatul va fi exclus din cadrul examenului în orice etapă a acestuia și/sau nu va fi încadrat pe post.

Înscrierile se fac până la data de **13.03.2026**, inclusiv, ora 15⁰⁰ - UTC +2 Eastern European Time (EET).

- fie la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, clădire Rectorat, etaj 1, camera 114, telefon 021.402.9234/9233,
- fie încărcat, în format electronic, la adresa resurse.umane@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Orice document asumat în nume propriu de către candidat, transmis prin poșta electronică (formular de înscriere, declarație pe propria răspundere etc.), va fi semnat utilizând semnătura electronică avansată sau calificată.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de examen, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de examen și a formatului menționat, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Toate documentele se depun în limba română.

Candidatul declarat admis are obligația de a prezenta secretarului comisiei de evaluare și selecție originalele documentelor prezentate în copie în vedere certificării „conform cu originalul”, dacă acest lucru îi este solicitat, conform procedurilor specifice fiecărui proiect.

B. Condițiile specifice de participare la concurs pentru postul vacant scos la concurs, conform specificației Fișei Postului sunt:

Funcție	Nr. posturi	Condiții minime obligatorii (60 puncte)	Criterii suplimentare de selecție (40 puncte)	Criterii de departajare	Observații*
Manager de proiect	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației – 20 de puncte - Experiența în managementul proiectelor în instituții de învățământ superior dovedită prin participarea la proiecte în calitate de responsabil, manager de Work Package, Coordonator, etc (minim un	- Chair în cadrul unor structuri naționale/internaționale de Blockchain (20 de puncte) - Premii naționale sau internaționale de Blockchain (20 de puncte)	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de premii. Dacă totuși departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea și	

		proiect) – 40 de puncte		departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Coordonator de proiect	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor – 20 de puncte - Experienta de profesor in invatamantul academic de minim 10 ani – 40 de puncte	- Experiență în managementul proiectelor din învățământul superior dovedita prin participare în proiecte în calitate de responsabil, manager de Work Package, Coordonator, etc – 20 de puncte pe proiect pana la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Responsabil achiziții	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență – 20 de puncte - Experiență în activități de achiziții în instituții de învățământ superior (minim 1 an) - 30 puncte - detinerea unei funcții în cadrul Direcției Achiziții, Politehnica București – 10 pct	- Experiență în activități de achiziții prin participarea în proiecte de cercetare/dezvoltare în instituții de învățământ superior - se punctează cu 10 puncte per proiect, pana la maxim 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	Este necesar ca functia sa fie ocupata de personalul propriu al universitatii, in mod specific din cadrul Dir. Achizitii, intrucat profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere si gestionare a datelor de achizitii din cadrul proiectului, astfel incat sa fie respectate prevederile legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal.
Coordonator raportare	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență – 20 de puncte - vechime in munca in institutii de invatamant superior- min 1 an- 40 puncte	vechime in munca,peste un an de peste 1 an se puncteaza cu 10 puncte pe an, pana la 40 puncte.	Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui	

				interviu.	
Responsabil resurse umane	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență – 20 puncte - Experiență profesională de minimum 6 luni în activități specifice din domeniul resurselor umane- 30 pct. - detinerea unei funcții in cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Politehnica București – 10 pct	Participarea în proiecte de cercetare sau educaționale (1 proiect – 20 pct, și fiecare proiect suplimentar câte 20 puncte până la maxim 40 puncte).	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de proiecte. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	Este necesar ca functia sa fie ocupata de personalul propriu al universitatii, in mod specific din cadrul Direcției Informatizare si Resurse Umane, intrucat profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere si gestionare a contractelor individuale de munca din cadrul proiectului in aplicatia electronica de gestiune a personalului, completarea și transmiterea datelor în Registru REGES Online, ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal.
Responsabil salarizare	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite – 20 puncte - Experiență profesională de minimum 3 ani în activități specifice din domeniul salarizarii -30 puncte - detinerea unei funcții in cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Politehnica București – 10 pct	- Participarea la implementarea de proiecte - 10 puncte/proiect – maxim de 40 pct	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	Este necesar ca functia sa fie ocupata de personalul propriu al universitatii, in mod specific din cadrul Direcției Informatizare si Resurse Umane, intrucat profilul postului presupune la introducerea si pontajelor si statelor de plata, accesul la toate datele cu caracter personal al

					angajatilor din cadrul proiectului, date ce privesc salariile contractelor de la functia de baza si a contractelor incheiate pentru alte proiecte, in vederea intocmirii Declaratiei 112 si a rapoartelor si situatiilor legate de salarii.
Responsabil financiar	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență -20 puncte - Experiență profesionala în domeniul financiar în instituții de învățământ superior (minim 1 an) - 40 puncte	- Participarea la implementarea de proiecte - 10 puncte/proiect – maxim de 40 pct	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de proiecte. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Coordonator implementare software	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației - 20 puncte - Experienta de profesor in instituție de invatamant superior (minim 1 an) – 40 de puncte	- Experiență în managementul proiectelor din învățământul superior dovedita prin participare in proiecte in calitate de responsabil, manager de Work Package, Coordonator, etc (20 de puncte) - poziții de conducere in cadrul unor structuri naționale sau internaționale de blockchain (20 puncte)	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordinea descrescătoare a numărului de structuri de blockchain la care a participat. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Coordonator implementare	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu	- Experiență în managementul	În cazul candidaților cu punctaj egal la	

hardware		diplomă de doctor în domeniul Inginerie Electrică -20 puncte - Experiența de profesor în institut de învățământ superior (minim 1 an) – 40 de puncte	proiectelor din învățământul superior dovedită prin participare în proiecte în calitate de responsabil, manager de Work Package, Coordonator, etc (20 de puncte pe proiect) sau/si poziții de conducere în cadrul unor structuri naționale sau internaționale de blockchain (20 puncte per structura) până la un total de 40 de puncte	dosare, departajarea se va realiza în ordinea descrescătoare a numărului de structuri de blockchain la care a participat. Dacă totuși departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea și departajarea finală se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic dezvoltare software	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite de master în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației- 20 puncte - Vechime în munca software de minim un an – 40 de puncte	- Vechime de lucru software de peste un an se punctează cu 10 de puncte pe an până la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. Dacă totuși departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea și departajarea finală se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic dezvoltare software	2	- Studii de specialitate: Studii de licență în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației - 20 puncte -Experiență în implementarea proiectelor software de minim un an – 40 de puncte	- Participarea în implementarea proiectelor software – 20 de puncte pe proiect până la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte. Dacă totuși departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea și departajarea finală se va face în cadrul unui	

				interviu.	
Expert tehnic infrastructura hardware	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației-20 puncte - Participarea în cadrul proiectelor în învățământ superior– minim 1 proiect – 20 puncte - Certificari sau publicatii in domeniul Blockchain (minim 1 articol sau 1 certificare) – 10 puncte - Experienta in activitati didactice/cercetare/dezvoltare in cadrul institutiilor de învățământ superior (minim 1 an) – 10 puncte	- Certificari, publicatii si premii relevante pentru domeniul proiectului de peste 1 articol sau certificare - 20 puncte - experiență in implementarea proiectelor de cercetare (mai mare decât un proiect) - 20 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului însumat de publicații si proiecte de cercetare. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic dezvoltare blockchain	1	- Studii de specialitate: Studii de licență în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației – 20 puncte - Experienta in implementare software (minim 3 ani) - 30 puncte - Certificari sau publicatii in domeniul Blockchain (minim 1 articol sau 1 certificare) – 10 puncte	- Certificari, publicatii si premii in domeniul blockchain de peste 1 articol sau certificare – 20 puncte per articol/ 20 puncte per certificare/20 puncte per premiu, pana la maxim 40 puncte.	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului însumat de certificări si publicații si premii. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert IT documentație	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației -20 puncte - Participarea la cel puțin un proiect ca si coordonator/membru in cadrul institutiilor de învățământ superior (minim 1 proiect) – 40 puncte	- Certificari, publicatii si premii relevante pentru domeniul proiectului de peste 1 articol sau certificare – 20 puncte per articol/ 20 puncte per certificare/20 puncte per premiu, pana la maxim 40 puncte.	În cazul candidaților cu punctaj de egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de premii. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si	

				departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert IT documentație	1	- Studii de specialitate: Studii de Master în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației- 20 puncte - Participarea la un proiect de cercetare/dezvoltare (minim un proiect) sau articole stiintific (minim un articol) – 40 puncte	-Experienta profesionala in cadrul unor structuri nationale sau internationale de blockchain - 20 puncte per structura pana la maxim 40 de puncte.	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de structuri de blockchain in care a participat Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic servicii internet	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației -20 puncte - Participarea in proiecte – minim 1 proiect – 30 (40?) puncte	- Participarea în implementarea proiectelor (mai mare decat un proiect) sau publicatii - 20 de puncte pe proiect sau 20 de puncte per publicatie pana la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte si publicatii adunate impreuna. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic servicii internet	1	- Studii de specialitate: Studii superioare absolvite cu diplomă de doctor în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației -20 puncte - Participarea in proiecte – minim 1 proiect – 30 puncte - Experienta in activitati didactice/cercetare/dezvoltare in cadrul institutiilor de invatamant superior (minim 1	- Participarea in cadrul proiectelor (mai mare decat un proiect) sau publicatii - 20 de puncte pe proiect sau 20 de puncte per publicatie pana la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de proiecte si publicatii adunate impreuna. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a	

		an) – 10 puncte		dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	
Expert tehnic dezvoltare blockchain	1	- Studii de specialitate: Studii de master în domeniul Electronica, Telecomunicatii si Tehnologii Informationale -20 puncte - Participarea in proiecte in institutii de invatamant superior (minim 1 proiect) – 30 puncte - Vechime de munca minim un an – 10 puncte	- Vechime de munca mai mare de un an - 10 de puncte pe an pana la un total de 40 de puncte	În cazul candidaților cu punctaj egal la dosare, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experienta. Daca totusi departajarea între candidați, în urma probei de evaluare a dosarelor de candidatură, nu este posibilă, evaluarea si departajarea finala se va face în cadrul unui interviu.	

*În cazul în care se impune ca una dintre condițiile minime obligatorii de ocupare a posturilor înființate în afara organigramei să fie ocupate de personal care deține o funcție dintr-o structură organizatorică specifică a universității, această condiție trebuie motivată.

C. Concursul constă în:

1. Evaluarea dosarelor de candidatură – pe baza grilei de evaluare care cuprinde notarea condițiilor minime obligatorii, suplimentare și aplicarea criteriilor de departajare.
2. Interviu va avea loc doar în cazul în care nu se poate face departajarea candidaților, admiși în etapa de evaluare a dosarelor de candidatură, pe baza grilei de evaluare a următoarelor competențe:

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:	
a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;	70 puncte
b) capacitatea de analiză și sinteză;	5 puncte
c) motivația candidatului;	15 puncte
d) comportamentul în situațiile de criză;	5 puncte
e) inițiativă și creativitate.	5 puncte

**Notă – Fiecare probă de concurs poate avea punctaj maxim de 100 de puncte/probă. Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă.*

1. Manager de proiect

Tematica:

- Management general al proiectelor pe fonduri europene
- Managementul ciclului de viață al dezvoltării software
- Managementul echipelor și resurselor software
- Managementul calității și securității soluțiilor software

Bibliografie:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru,,,, gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021—2027;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare
- S. Grove, High Output Management. New York, NY, USA: Vintage, 1995.
- R. S. Pressman and B. R. Maxim, *Software Engineering: A Practitioner's Approach*, 9th ed. New York, NY, USA: McGraw-Hill Education, 2019.

2. Coordonator de proiect

Tematica:

- Management general al proiectelor finanțate din fonduri europene
- Planificarea și monitorizarea activităților și indicatorilor de proiect
- Managementul bugetului, resurselor și riscurilor proiectului
- Relația cu autoritatea de management și respectarea cerințelor de finanțare

Bibliografie

- Regulamentul (UE) 1058/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coezi
- DIRECTIVA (UE) 2019/1024 A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public (reformare)
- Hotărârea Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare
- P. F. Drucker, Management: Tasks, Responsibilities, Practices. New York, NY, USA: Harper & Row, 1974.
- M. C. Jensen, Foundations of Organizational Strategy. Cambridge, MA, USA: Harvard University Press, 1998.
- J. P. Kotter, Leading Change. Boston, MA, USA: Harvard Business School Press, 1996.

3. Responsabil Achizitii

Tematica:

- Cadrul legal și procedurile de achiziții în proiecte finanțate din fonduri europene
- Planificarea și derularea procedurilor de achiziție publică
- Elaborarea documentațiilor de achiziție și evaluarea ofertelor
- Monitorizarea contractelor de achiziție și conformitatea cu regulile de finanțare

Bibliografie

- Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin fondul european de dezvoltare regională, fondul social european plus, fondul de coeziune și fondul pentru o tranziție justă.
- •Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, cu modificările și completările ulterioare
- •Programul Creștere Inteligentă Digitalizare și Instrumente Financiare (denumit în continuare PoCIDIF) pentru perioada 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9445 din 09.12.2022 de aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

4. Coordonator Raportare

Tematica:

- Cadrul general de raportare în proiecte finanțate din fonduri europene
- Elaborarea și transmiterea rapoartelor tehnice și financiare
- Monitorizarea indicatorilor și a progresului activităților proiectului
- Conformitatea documentelor de raportare cu cerințele finanțatorului

Bibliografie:

- DIRECTIVA (UE) 2016/2102 A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

5. Responsabil Resurse Umane

Tematica:

- Planificarea și gestionarea resurselor umane în cadrul proiectului
- Recrutarea, selecția și angajarea personalului proiectului
- Monitorizarea prezenței, pontajului și a activităților personalului
- Gestionarea dosarelor personalului și respectarea legislației muncii și a cerințelor finanțatorului

Bibliografie:

- Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare
- Procedurile de sistem aplicabile în cadrul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București;
- Legea – Cadru nr. 153/2017 actualizată, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Regulament-cadru din 15 martie 2023 privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență
- HOTĂRÂRE nr. 295 din 27 martie 2025 privind Registrul general de evidență a salariaților - REGES-ONLINE

6. Responsabil salarizare

Tematica:

- Calculul și procesarea salariilor personalului implicat în proiect
- Gestionarea impozitelor, contribuțiilor sociale și a altor obligații legale
- Evidența pontajelor și a timpului lucrat pentru conformitate cu cerințele proiectului
- Elaborarea rapoartelor salariale pentru raportarea către finanțator

Bibliografie:

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021—2027
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

7. Responsabil Financiar

Tematica:

- Planificarea și monitorizarea bugetului proiectului
- Înregistrarea și evidența cheltuielilor conform regulilor finanțatorului
- Pregătirea și transmiterea rapoartelor financiare
- Verificarea conformității și a eligibilității cheltuielilor proiectului

Bibliografie:

- Programul Creștere Inteligentă Digitalizare și Instrumente Financiare (denumit în continuare PoCIDIF) pentru perioada 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9445 din 09.12.2022 de

aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin fondul european de dezvoltare regională, fondul social european plus, fondul de coeziune și fondul pentru o tranziție justă
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

8. Coordonator Implementare Software

Tematica:

- Arhitectura și dezvoltarea sistemelor software distribuite și descentralizate (REST, microservicii, blockchain)
- Securitatea aplicațiilor software și blockchain (OAuth2, identitate digitală, audit contracte inteligente)
- Tehnologii blockchain și smart contracts (Ethereum, contracte inteligente, DApps)
- Documentație tehnică și conformitatea soluției software cu cerințele PoCIDIF și cadrul legislativ aplicabil

Bibliografie:

- Regulamentul (UE) 2021/694 al Parlamentului European și al Consiliului din 29 aprilie 2021 de instituire a programului Europa Digitală și de abrogare a Deciziei (UE) 2015/2240
- DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI C(2022) 9445 din 9.12.2022 de aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare
- A. Antonopoulos, Mastering Bitcoin: Programming the Open Blockchain, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2017.
- V. Buterin, Mastering Ethereum: Building Smart Contracts and DApps, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2021.
- Martin Kleppmann, Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems, O'Reilly Media, 2021
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021—2023
- DIRECTIVA (UE) 2016/2102 A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 26 octombrie 2016 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public

9. Coordonator Implementare Hardware

Tematica:

- Arhitectura sistemelor de calcul și a infrastructurilor hardware și de rețea
- Proiectarea, configurarea și securizarea rețelelor și infrastructurilor hardware
- Virtualizare, data center, testare, validare și depanare infrastructură
- Documentație tehnică și conformitatea infrastructurii hardware cu cerințele PoCIDIF

Bibliografie:

- Programul Creștere Inteligentă Digitalizare și Instrumente Financiare (denumit în continuare PoCIDIF) pentru perioada 2021-2027, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 9445 din 09.12.2022 de aprobare a programului “Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare
- A. S. Tanenbaum and T. Austin, *Structured Computer Organization*, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2012.
- W. Stallings, *Computer Organization and Architecture: Designing for Performance*, 11th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2021.
- T. Lammle, *CCNA Routing and Switching Study Guide*, 8th ed. Indianapolis, IN, USA: Sybex, 2020.
- H. M. Deitel, P. J. Deitel, and T. R. Nieto, *Introduction to Computer Networks and Cybersecurity*, 2nd ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2018.
- D. A. Patterson and J. L. Hennessy, ‘Computer Organization and Design: The Hardware/Software Interface’, 6th ed., Cambridge, MA, USA: Morgan Kaufmann, 2021.
- L. L. Peterson and B. S. Davie, ‘Computer Networks: A Systems Approach’, 6th ed., Amsterdam, The Netherlands: Morgan Kaufmann, 2021.
- L. A. Barroso, U. Hölzle, and P. Ranganathan, ‘The Data Center as a Computer: Designing Warehouse-Scale Machines’, 3rd ed., Cham, Switzerland: Springer, 2023.

10. Expert tehnic dezvoltare software

Tematica:

- Proiectarea și dezvoltarea aplicațiilor software folosind principii de inginerie software, algoritmi și structuri de date eficiente
- Arhitectura aplicațiilor distribuite și a sistemelor bazate pe microservicii, cu accent pe scalabilitate, fiabilitate și mentenabilitate
- Dezvoltarea aplicațiilor descentralizate și a contractelor inteligente pe platforme blockchain /Ethereum
- Dezvoltarea, testarea și mentenanța codului sursă prin practici moderne: test-driven development, refactorizare și asigurarea calității software

Bibliografie:

- M. Antonopoulos and G. Wood, ‘Mastering Ethereum: Building Smart Contracts and Dapps’, 1st ed., Sebastopol, CA, USA: O’Reilly Media, 2021.
- R. S. Pressman and B. R. Maxim, *Software Engineering: A Practitioner’s Approach*, 9th ed. New York, NY, USA: McGraw-Hill Education, 2019.
- T. H. Cormen, C. E. Leiserson, R. L. Rivest, and C. Stein, *Introduction to Algorithms*, 4th ed. Cambridge, MA, USA: MIT Press, 2022.
- K. Beck, *Test-Driven Development: By Example*. Boston, MA, USA: Addison-Wesley, 2003.
- M. Fowler, *Refactoring: Improving the Design of Existing Code*, 2nd ed. Boston, MA, USA: Addison-Wesley, 2018.
- Martin Kleppmann, *Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems*, O’Reilly Media, 2017
- Sam Newman, *Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems*, O’Reilly Media, 2021

11. Expert tehnic dezvoltare software (2 pozitii)

Tematica:

- Crearea și implementarea aplicațiilor software respectând principiile ingineriei software și folosind algoritmi și structuri de date optime
- Proiectarea și organizarea arhitecturii aplicațiilor distribuite și a sistemelor microserviciu, asigurând performanță, stabilitate și ușurință în întreținere
- Dezvoltarea de aplicații descentralizate și contracte inteligente pe platforme blockchain, precum Ethereum
- Scrierea, testarea și optimizarea codului prin metodologii moderne, inclusiv dezvoltare bazată pe teste, refactorizare și control al calității software

Bibliografie:

- M. Antonopoulos and G. Wood, 'Mastering Ethereum: Building Smart Contracts and Dapps', 1st ed., Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2021.
- R. S. Pressman and B. R. Maxim, *Software Engineering: A Practitioner's Approach*, 9th ed. New York, NY, USA: McGraw-Hill Education, 2019.
- T. H. Cormen, C. E. Leiserson, R. L. Rivest, and C. Stein, *Introduction to Algorithms*, 4th ed. Cambridge, MA, USA: MIT Press, 2022.
- K. Beck, *Test-Driven Development: By Example*. Boston, MA, USA: Addison-Wesley, 2003.
- M. Fowler, *Refactoring: Improving the Design of Existing Code*, 2nd ed. Boston, MA, USA: Addison-Wesley, 2018.
- Martin Kleppmann, *Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems*, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, *Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems*, O'Reilly Media, 2021

12. Expert tehnic infrastructura hardware

Tematica:

- Arhitectura sistemelor de calcul și rețelistică de bază și avansată
- Configurarea și administrarea echipamentelor hardware și de rețea
- Securitatea, monitorizarea, testarea și depanarea infrastructurii
- Elaborarea documentației tehnice pentru infrastructura hardware și de rețea

Bibliografie:

- A. S. Tanenbaum and T. Austin, *Structured Computer Organization*, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2012.
- W. Stallings, *Computer Organization and Architecture: Designing for Performance*, 11th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2021.
- T. Lammle, *CCNA Routing and Switching Study Guide*, 8th ed. Indianapolis, IN, USA: Sybex, 2020.
- H. M. Deitel, P. J. Deitel, and T. R. Nieto, *Introduction to Computer Networks and Cybersecurity*, 2nd ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2018.
- D. A. Patterson and J. L. Hennessy, 'Computer Organization and Design: The Hardware/Software Interface', 6th ed., Cambridge, MA, USA: Morgan Kaufmann, 2021.
- L. L. Peterson and B. S. Davie, 'Computer Networks: A Systems Approach', 6th ed., Amsterdam, The Netherlands: Morgan Kaufmann, 2021.
- L. A. Barroso, U. Hölzle, and P. Ranganathan, 'The Data Center as a Computer: Designing Warehouse-Scale Machines', 3rd ed., Cham, Switzerland: Springer, 2023.

13. Expert tehnic dezvoltare blockchain

Tematica:

- Dezvoltarea aplicațiilor descentralizate și a contractelor inteligente pe Ethereum
- Integrarea aplicațiilor blockchain cu servicii web și baze de date on-chain/off-chain
- Securitatea, testarea și validarea aplicațiilor și contractelor inteligente
- Documentarea tehnică a soluțiilor blockchain dezvoltate

Bibliografie:

- A. Antonopoulos, *Mastering Bitcoin: Programming the Open Blockchain*, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2017.
- V. Buterin, *Mastering Ethereum: Building Smart Contracts and DApps*, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2021.

- Martin Kleppmann, Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems, O'Reilly Media, 2021

14. Expert IT documentatie

Tematica:

- Elaborarea, structurarea și actualizarea documentației tehnice și funcționale a proiectului
- Asigurarea coerenței, trasabilității și corelării documentației cu activitățile și livrabilele proiectului
- Verificarea conformității documentației cu cerințele finanțatorului și cadrul legislativ aplicabil
- Suport pentru echipa de proiect în pregătirea documentelor necesare raportării și auditului

Bibliografie:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021—2027
- Hotărârea Guvernului nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale
- Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- Comunicarea Comisiei C(2021) 1054 final din 12 februarie 2021. Orientări tehnice privind aplicarea principiului de "a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență.
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

15. Expert IT documentatie

Tematica:

- Redactarea și gestionarea documentelor tehnice, funcționale și administrative ale proiectului
- Centralizarea și corelarea informațiilor furnizate de echipa de proiect în documentația oficială
- Asigurarea respectării cerințelor de formă, conținut și conformitate impuse de finanțator
- Actualizarea permanentă a documentației și sprijin în procesul de verificare și audit al proiectului

Bibliografie:

- DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI C(2022) 9445 din 9.12.2022 de aprobare a programului "Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare" pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regional în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” din România
- Regulamentul (UE) 1058/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coezi
- Hotărârea Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 88/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale
- Ghidul solicitantului - Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027 Prioritate: P2 Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri Obiectiv specific: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor - 2.2.1: E-guv în administrația/instituțiile publice - Măsura 1: Servicii publice destinate cetățenilor și/sau firmelor - Anexa la OMIPE nr. 3286/31.08.2023
- Manual de utilizare MySMIS2021 Front Office; Partile: Proiecte/Evaluare/Contractare/Achizitii/Implementare/Raport de Progress/Vizita la fata locului/Raport plan de monitorizare/Grup tinta/Contestatii - cereri implementare

16. Expert tehnic servicii Internet

Tematica:

- Arhitectura rețelelor de calcul și a serviciilor Internet (modele, protocoale, rutare, TCP/IP)
- Proiectarea și administrarea serviciilor Internet și a aplicațiilor distribuite
- Arhitecturi cloud, microservicii și sisteme scalabile orientate pe servicii
- Fiabilitate, performanță, securitate și gestionarea datelor în sisteme distribuite

Bibliografie:

- J. F. Kurose and K. W. Ross, Computer Networking: A Top-Down Approach, 8th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2020.
- A. S. Tanenbaum and D. J. Wetherall, Computer Networks, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2011.
- E. Comer, Internetworking with TCP/IP, Vol. 1, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2013.
- T. Erl, Cloud Computing: Concepts, Technology & Architecture, 2nd ed. Upper Saddle River, NJ, USA: Prentice Hall, 2013.
- W. Stallings, Data and Computer Communications, 10th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2013.
- Martin Kleppmann, Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems, O'Reilly Media, 2021

17. Expert tehnic servicii Internet

Tematica:

- Structura și funcționarea rețelelor de calcul și a serviciilor online, inclusiv protocoale, rutare și TCP/IP
- Crearea, configurarea și administrarea aplicațiilor distribuite și a serviciilor Internet
- Implementarea arhitecturilor cloud, microserviciilor și a sistemelor scalabile orientate pe servicii
- Asigurarea performanței, fiabilității, securității și gestionarea eficientă a datelor în medii distribuite

Bibliografie:

- J. F. Kurose and K. W. Ross, Computer Networking: A Top-Down Approach, 8th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2020.
- A. S. Tanenbaum and D. J. Wetherall, Computer Networks, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2011.
- E. Comer, Internetworking with TCP/IP, Vol. 1, 6th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2013.
- T. Erl, Cloud Computing: Concepts, Technology & Architecture, 2nd ed. Upper Saddle River, NJ, USA: Prentice Hall, 2013.
- W. Stallings, Data and Computer Communications, 10th ed. Boston, MA, USA: Pearson, 2013.
- Martin Kleppmann, Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems, O'Reilly Media, 2021

18. Expert tehnic dezvoltare blockchain

Tematica:

- Dezvoltarea și implementarea aplicațiilor blockchain, inclusiv Bitcoin și Ethereum, cu focus pe securitate, tranzacții și arhitectura rețelei distribuite
- Crearea și gestionarea contractelor inteligente și aplicațiilor descentralizate (DApps) pentru diverse scenarii de utilizare
- Proiectarea sistemelor distribuite și a aplicațiilor data-intensive pentru scalabilitate, fiabilitate și mentenabilitate
- Integrarea soluțiilor blockchain cu arhitecturi moderne de tip microservicii și sisteme software existente

Bibliografie:

- A. Antonopoulos, Mastering Bitcoin: Programming the Open Blockchain, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2017.
- V. Buterin, Mastering Ethereum: Building Smart Contracts and DApps, 2nd ed. Sebastopol, CA, USA: O'Reilly Media, 2021.
- Martin Kleppmann, Designing Data-Intensive Applications: The Big Ideas Behind Reliable, Scalable, and Maintainable Systems, O'Reilly Media, 2017
- Sam Newman, Building Microservices: Designing Fine-Grained Systems, O'Reilly Media, 2021

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021.402.9233/9234.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

11.03.2026-13.03.2026- depunerea dosarelor de înscriere la concurs

16.03.2026- verificare administrativă, selecție și evaluare dosare

17.03.2026- afișarea rezultatelor parțiale

18.03.2026- depunere contestații evaluare dosare

19.03.2026- afișare soluționare contestații + programare interviu în cazul în care se înscriu minim 2 candidați pe același post, îndeplinesc condițiile minime obligatorii și obțin punctaj similar / rezultate finale în cazul în care nu se organizează proba interviu

20.03.2026- proba interviu

23.03.2026- afișarea rezultatelor probei interviu

24.03.2026- depunere contestații proba interviu

25.03.2026- soluționare contestații interviu și comunicarea rezultatelor finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114.

