



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

Nr. 4452/4/PNTS/10.03.2026

Anexa 6

Proces - Verbal evaluare și selecție a dosarelor de concurs

Încheiat astăzi: 10.03.2026

Anunțul de selecție a personalului a fost publicat pe site-ul de specialitate euraxes.ec.europa.eu, pe site-ul instituției, www.upb.ro și la avizierul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 03.03.2026.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor a fost 06.03.2026.

Comisia de concurs pentru ocuparea a două posturi vacante, în cadrul proiectului „Platformă Națională pentru Tehnologiile Semiconductorilor (PNTS), cod MySMIS 351364”, a procedat la selecția și evaluarea dosarelor de concurs.

Un număr de 2 candidați au depus documentele în termenul prevăzut în anunțul de selecție, după cum urmează:

- 4425/2/PNTS/05.03.2026 – Expert logistică
- 4425/3/PNTS/06.03.2026 – CSIII, Expert în arhitecturi smartmetering și masurare a energiei electrice

În etapa de verificare administrativă, documentele solicitate au fost verificate și analizate, iar comisia de evaluare a constatat următoarele:

Nr. Crt.	Candidat	Punctaj			Punctaj final	ADMIS / RESPINS	Observații
		Președinte	Membru 1	Membru 2			
1.	4425/2/PNTS/05.03.2026	100 puncte	100 puncte	100 puncte	100 puncte	ADMIS	-
2.	4425/2/PNTS/06.03.2026	100 puncte	100 puncte	100 puncte	100 puncte	ADMIS	-



Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 11.03.2026, până la ora 15:00, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9234.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114.

