

FIȘA POSTULUI

pentru personalul implicat în proiectul de cercetare COFUND-PandORA nr. 143/2025

Anexa la CIM.....

A. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

A.1. Denumire post: Membru-Cercetator: CSIII sau echivalent (șef de lucrări/lector)

A.2. Nivel post: Funcție de execuție

A.3. Vechime: min. 10 ani în învățământ superior și cercetare

A.4. Scopul principal al postului: Efectuarea de activități de cercetare în cadrul *proiectului* “**Electrified Post-combustion capture and partial Oxyfuel Retrofitted to hArd-to-abate sectors**””, COFUND-PandORA nr. 143/2025, în vederea îndeplinirii obiectivelor și activităților specificate în proiectul de cercetare prin contractul nr. 143/2025.

B. CERINTE POST:

B.1. Studii de specialitate: absolvent al învățământului superior de specialitate cu diploma de licență/master.

B.2. Perfecționări (specializări): doctor, în domeniul de specializare

B.3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Microsoft Office, baze de date, programe de calcul științifice specifice, la nivel de utilizator independent

B.4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): minim o limbă străină de circulație internațională la nivel avansat

B.5. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Gândire logică, memorie, capacitate de analiză și sinteză;
- Capacitate de a evalua și a lua decizii, creativitate și inițiativă;
- Capacitate de a lucra cu oamenii și de a lucra în echipă;
- Capacitate de lucru în condiții de stres și rezistență la factori perturbatori externi;
- Ușurință, claritate și coerență în exprimare;
- Punctualitate; corectitudine, tenacitate, seriozitate;
- Personalitate activă, responsabilă, orientată spre soluționare și prioritarizare;

B.6. Cerințe specifice:

-Cunoștințe teoretice și experimentale avansate de chimie fizică, termodinamică, ecuații de stare, modelare, echilibre de fază la presiuni înalte, proprietăți termofizice;

B.7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

-Nu este cazul.

C. ATRIBUȚII POST:

- Participa la activitatea științifică și tehnică a proiectului;
- Participa la achiziția de echipamente, bunuri și servicii necesare pentru implementarea și derularea proiectului;
- Participa la activitățile de diseminare a rezultatelor, informare și publicitate;
- Participa la elaborarea/revizuirea/supervizarea rapoartelor științifice-tehnice și financiare din cadrul proiectului;
- Participa la ședințele de informare și de prezentare a rezultatelor;
- Coordonează și supervizează cercetătorii postdoctorali, doctorali și masteranzi implicați în proiect.

- Raspunde de lucrarile de cercetare la realizarea carora a participat;
- Pastreaza confidentialitatea informatiilor obtinute in timpul activitatii sale;
- Raspunde de realizarea la termen si in bune conditii a lucrarilor de cercetare pe care le are de realizat;
- Propune participarea la manifestari stiintifice internationale si interne cu lucrari de cercetare pe care le-a elaborat;
- Participa la conferinte, seminarii, târguri si expozitii cu produse, tehnologii, metode competitive realizate de echipa proiectului in care lucreaza;
- Participa la intocmirea documentatiei necesare pentru brevetarea tehnologiilor, produselor, metodelor pe care le-a elaborat si contin elemente de noutate pe plan mondial;
- Participa la colectarea datelor din literatura, selectarea si inregistrarea acestora in baza de date a grupului de cercetare;
- Participa la/supervizeaza experimentele desfasurate in proiect;
- Participa la elaborarea strategiilor de modelare din proiect, precum si la realizarea obiectivelor si activitatilor din proiect;
- Intocmește referate de necesitate pentru achizițiile necesare pentru derularea proiectului;
- Elaboreaza fisa de pontaj lunara;
- Elaboreaza raport de activitate la solicitarea directorului de proiect;
- Indeplineste orice alte sarcini stabilite de directorul de proiect, in limita competentelor sale si calificarilor sale.

D. RELATII:

D.1. Ierarhice: a) subordonat fata de: directorul de proiect.

b) superior pentru: cercetatorii postdoctorali, doctorali si masteranzi implicati in echipa proiectului.

D.2. Functionale: Cu echipa proiectului si cu compartimentele UPB, in domeniul de competenta.

D.3. De control: Nu este cazul.

D.4. De reprezentare: In limitele stabilite de directorul de proiect, in domeniul de competenta.

D.5. Limite de competente: Are libertate decizionala in vederea atingerii sarcinilor stabilite, respectand contractul de finantare COFUND-PandORA nr. 143/2025, legislatia in vigoare si regulamentele UPB.

D.6. Delegarea de atributii/competente: Reprezinta directorul de proiect si semneaza documente pentru si in numele acestuia, in caz de nevoie, prin ordin intern scris.

Elaborat:

Luat la cunostinta:

Salariat:

Data: