



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

Nr. 5687/AI-driven/1/03.12.2025

A N U N Ţ

**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția personalului pe posturi în afara organigramei, aprobată prin Ordinul nr. 4003/09.05.2025 emis de Ministerul Educației și Cercetării, având în vedere aprobarea cererii de finanțare aferentă proiectului „Building universities’ institutional capacity and readiness to address ethical implications of AI-driven technologies for R&I through academia-industry collaboration” anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată, cu timp parțial de muncă, a 7 posturi vacante în cadrul proiectului menționat:

| Nr. crt. | Denumire funcție          | Presupune activități cu elevi/studenți                                | Nr. posturi | Perioadă de angajare <sup>1</sup> | Timp de lucru <sup>2</sup> | Tarif brut orar |
|----------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------|----------------------------|-----------------|
| 1        | Responsabil proiect       | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 1           | 10.12.2025-30.08.2027             | 22 ore/lună                | 250 lei/oră     |
| 2.1-2.2  | Cercetător Științific I   | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 2           | 10.12.2025-30.08.2027             | 16 ore/lună                | 250 lei/oră     |
| 4        | Tehnician                 | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 1           | 10.12.2025-30.08.2027             | 20 ore/lună                | 75 lei/oră      |
| 5        | Responsabil financiar     | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 1           | 10.12.2025-30.08.2027             | 3 ore/lună                 | 170 lei/oră     |
| 6        | Responsabil Salarizare    | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 1           | 10.12.2025-30.08.2027             | 3 ore/lună                 | 170 lei/oră     |
| 7        | Responsabil Resurse Umane | <input type="checkbox"/> DA<br><input checked="" type="checkbox"/> NU | 1           | 10.12.2025-30.08.2027             | 3 ore/lună                 | 170 lei/oră     |

<sup>1</sup>Perioada de angajare este conform perioadei de implementare a proiectului de la 10.12.2025 până la 30.08.2027 sau pe perioada de implementare a activității/subactivității, conform prevederilor cererii de finanțare aprobate. In cazul in care este necesara prelungirea perioadei de activitate, aceasta se va modifica prin acordul partilor in baza unui act aditional la Contractul Individual de Munca.



<sup>2</sup>Intervalul orar în care se poate desfășura activitatea este 06:00-22:00, program flexibil, în funcție de specificul postului.

Activitatea va fi remunerată lunar, proporțional cu timpul lucrat de către angajat, pe baza documentelor de raportare/conform procedurilor specifice ale proiectului și ținând cont de legislația în vigoare și prevederile/instrucțiunile/ordinele etc. aplicabile proiectului.

**A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:**

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE), cetățenia Confederației Elvețiene;

- prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii (atestatul de recunoaștere a diplomei de studii, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Studiilor. Dacă țara care a emis diploma de studii nu este semnatară a Convenției de la Haga, caz în care este necesară apostilarea diplomei, sau nu a semnat cu România un tratat de recunoaștere reciprocă a actelor, atunci este necesară supralegalizarea diplomei, codul COR aferent funcției pe care se dorește angajarea trebuie să fie compatibil cu studiile cetățeanului străin, așa cum au fost ele recunoscute de instituția competentă)

b) cunoaște limba română, scris și vorbit, sau o limbă de circulație internațională;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) \*are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) \*nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) \*nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) \*nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completare Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. H

*\*În cazul cetățenilor străini, pentru atestarea îndeplinirii condițiilor stipulate la punctele d), f), g), respectiv h) este necesară completarea unei declarații pe propria răspundere.*

**Actele necesare înscrierii sunt:**

a) formular de înscriere la concurs <https://posturivacante.upb.ro>, în original;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat prin prezentul anunț;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a primei probe;
- g) certificatul de integritate comportamentală, în original, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau private a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) adeverință medicală, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea apt pentru concurs, precum și dacă la data eliberării prezentei se află în evidențe cu boli cronice. Dacă informațiile prezentate în adeverință se dovedesc a fi neconforme documentul va fi considerat nul;
- i) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- j) certificat medical conform Ordinului nr. 4060/1502/2024, emis de Ministerul Educației și Ministerul Sănătății (doar pentru posturile care implică activități cu elevii/studentii);
- k) curriculum vitae – în limba română sau în limba engleză, model comun european, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat.

**În situația în care, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București întreprinde toate diligențele pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a certificatului de integritate comportamentală, și la eliberarea documentelor, de către autoritățile competente, se constată încălcarea condițiilor generale de participare la concursul de ocupare a postului, candidatul va fi exclus din cadrul concursului în orice etapă a acestuia și/sau nu va fi încadrat pe post.**

Înscrierile se fac până la data de **08.12.2025** inclusiv, ora 16<sup>00</sup>,

- fie la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, clădire Rectorat, etaj 3, camera 312, telefon 021.402.9330,
- fie încărcat, în format electronic, la adresa [resurse.umane@upb.ro](mailto:resurse.umane@upb.ro), respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Orice document asumat în nume propriu de către candidat, transmis prin poșta electronică (formular de înscriere, declarație pe propria răspundere etc.), va fi semnat utilizând semnătura electronică avansată sau calificată.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de concurs și a formatului menționat, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Candidații declarați admiși au obligația de a prezenta secretarului comisiei de evaluare și selecție originalele documentelor prezentate în copie în vedere certificării „conform cu originalul”, dacă acest lucru îi este solicitat, conform procedurilor specifice fiecărui proiect.

**B. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:**



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

| Poziția postului conform deciziei | Funcție                 | Condiții minime obligatorii                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Criterii suplimentare de selecție                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Criterii de departajare                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Observații | Motivul vacanțării postului |
|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|
| 1.                                | Responsabil proiect     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Deținerea gradului profesional de Cercetător Științific I conform statutului cercetătorului sau echivalent – <b>10 puncte</b></li><li>- Studii superioare în domeniul Știința sistemelor și a calculatoarelor – <b>10 puncte</b></li><li>- Specializare de Management de proiect și Evaluator de proiect – <b>10 puncte</b></li></ul> Experiență în conducerea proiectelor de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale de minim 13 ani – <b>10 puncte</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Certificat de atestare limba engleză nivel avansat – <b>10 puncte</b></li><li>- Studii de doctorat – diplomă de doctor în domeniul Știința Calculatoarelor – <b>20 puncte</b></li><li>- Certificat de Atestat în „Auditori interni” – <b>10 puncte</b></li><li>- Coordonarea și conducerea a minim 10 proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale – <b>20 puncte</b></li></ul> | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de punctajul obținut la criteriul suplimentar „Număr de proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale manageriate în calitate de Director/Responsabil de proiect |            | Post nou înființat          |
| 2.1-2.2                           | Cercetător Științific I | <ul style="list-style-type: none"><li>- Deținerea gradului profesional de Cercetător Științific I conform statutului cercetătorului sau echivalent – <b>10 puncte</b></li><li>- Studii universitare- <b>10 puncte</b></li><li>- Experiență în proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale de peste 15 ani – <b>20 puncte</b></li></ul>                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Studii de doctorat – diplomă de doctor în Științe ale Educației sau Inginerie Industrială – <b>20 puncte</b></li></ul> Experiență în activități din cadrul proiectelor de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale de minim 5 proiecte – <b>20 puncte</b>                                                                                                                               | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de „Număr de proiecte de cercetare/dezvoltare/                                                                                                                                       |            | Post nou înființat          |



|    |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                             |  |                    |
|----|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------|
|    |                       | Vechime în muncă 20 ani – <b>20 puncte</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | inovare naționale/internaționale la care candidatul a participat” .                                                                                                                                                         |  |                    |
| 4. | Tehnician             | - Studii medii absolvite cu diplomă de bac – <b>10 puncte</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | - Student în program de licență, în domeniul Inginerie Industrială – <b>20 puncte</b><br>- Participări premiate la Sesiuni de Comunicari Stiintifice Studentesti sau alte competiții naționale/ internaționale, participari la stagii de mobilitate externă în Țări din Uniunea Europeana minim 3 – <b>30 puncte</b><br>Pentru fiecare participare premiată la Sesiuni de Comunicari Stiintifice Studentesti sau alte competiții naționale/ internaționale, participari la stagii de mobilitate externă în Țări din Uniunea Europeana, pentru un număr mai mare de 3 participari se puncteaza câte 10 puncte dar nu mai mult de <b>40 puncte</b> | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de numărul de participari premiate la Sesiun de Comunicari Stiintifice Studentesti |  | Post nou înființat |
| 5. | Responsabil financiar | - Studii superioare absolvite cu diplomă de licență – <b>20 puncte</b><br>- Diplomă de Master în domeniul Analiză Financiară și Evaluare – <b>20 puncte</b><br>- Vechime în muncă 10 ani – <b>10 puncte</b><br>Participarea în domeniul financiar contabil în cadrul proiectelor de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționalelor (minim 10 | - Participarea suplimentară în domeniul financiar contabil în cadrul proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționalelor, pentru un număr mai mare de 10 proiecte de, se punctează astfel: câte 5 puncte pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de <b>30 de</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de „Număr de proiecte de cercetare/dezvoltare/                                     |  | Post nou înființat |

|    |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
|----|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|    |                        | proiecte) – <b>20 puncte</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>puncte.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | inovare naționale/internaționale la care candidatul a participat” .                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
| 6. | Responsabil salarizare | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angajat în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, POLITEHNICA București</li> <li>- Studii superioare absolvite cu diploma de licență– <b>20 puncte</b></li> <li>- Vechime în muncă 20 ani – <b>20 puncte</b></li> <li>- Participarea în domeniul resurselor umane/salarizării cadrul proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale de cercetare naționale/internaționale (minim 10 proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/ internaționale) – <b>20 puncte</b></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea suplimentară în domeniul resurselor umane / salarizări în cadrul proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale, pentru un număr mai mare de 10 proiecte de, se punctează astfel: câte 5 puncte pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de <b>40 de puncte.</b></li> </ul> | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de „Număr de proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale la care candidatul a participat” . | Este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul propriu al Universitatii, în mod specific din cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, întrucat profilul postului presupune la introducerea și gestionarea pontajelor și statelor de plată, accesul la toate datele cu caracter personal al angajaților din cadrul proiectului, date ce privesc salariile contractelor de la funcția de bază și a contractelor încheiate pentru alte proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale, în vederea întocmirii Declarației 112 și a rapoartelor și situațiilor legate de salarii. | Post nou înființat |

|    |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
|----|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 7. | Responsabil Resurse Umane | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Angajat în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, POLITEHNICA București</li> <li>- Studii superioare absolvite cu diploma de licență – <b>20 puncte</b></li> <li>- Vechime în muncă minim 3 ani – <b>10 puncte</b></li> <li>- Curs în domeniul Resurselor umane – <b>20 puncte</b></li> </ul> <p>Participarea în domeniul resurselor umane/salarizării cadrul proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționalelor (minim 5 proiecte ) – <b>20 puncte</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participarea suplimentară în domeniul resurselor umane / salarizări în cadrul proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționalelor de, pentru un număr mai mare de 5, se punctează astfel: câte 5 puncte pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de <b>30 de puncte</b>.</li> </ul> | În caz de egalitate a punctajului obținut în urma evaluării de dosarelor de candidatură, departajarea candidaților se va realiza în funcție de „Număr de proiecte de cercetare/dezvoltare/inovare naționale/internaționale la care candidatul a participat” . | Este necesar ca funcția sa fie ocupată de personalul propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, întrucât profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere și gestionare a contractelor individuale de muncă din cadrul proiectului în aplicația electronică de gestiune a personalului, completarea și transmiterea datelor în Registrul REGES Online, ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal | Post nou înființat |
|----|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|



**C. Concursul constă în următoarele probe:**

Se consideră selectat la concursul pentru ocuparea unui post vacant corespunzător unei poziții vacante, candidatul care a îndeplinit criteriile obligatorii și care a obținut cel mai mare punctaj de concurs dintre candidații care au concurat pentru același post.

1. Evaluarea dosarelor de candidatură – pe baza grilei de evaluare care cuprinde notarea condițiilor minime obligatorii, suplimentare și cele de departajare.

În cazul în care există un singur candidat pe post, punctajul de concurs va fi punctajul obținut din evaluarea dosarului conform grilei de evaluare. Dacă există doi sau mai mulți candidați cu același punctaj pe un post, departajarea se va realiza în funcție de criteriile de departajare specifice postului. Dacă și după aplicarea criteriilor de departajare vor exista candidați cu același punctaj, se va organiza proba interviu, în format online. Punctajul final de concurs este format din media aritmetică a punctajului obținut la grila de evaluare (maxim 100 puncte) și a punctajului obținut la interviu (maxim 100 puncte), dacă este cazul..

2. Interviul – format online, platforma Microsoft Teams, ora 10<sup>00</sup>.

Se organizează proba interviu doar în cazul în care există mai mult de un candidat pe un post și nu se poate face departajarea în urma criteriilor, prin evaluarea următoarelor competențe din tabelul de mai jos:

| Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt: |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;              | 40 puncte |
| b) capacitatea de analiză și sinteză;                      | 20 puncte |
| c) motivația candidatului;                                 | 20 puncte |
| d) comportamentul în situațiile de criză;                  | 10 puncte |
| e) inițiativă și creativitate.                             | 10 puncte |

**D. Bibliografia în cazul interviului:**

- Erasmus+ Programme Guide, version 2 20/01/2025 (2025)

**E. Tematica în cazul interviului:**

- Introducerea în programul Erasmus+
- Obiective, priorități ale programului
- Participanți eligibili, tipologii de proiecte și criterii de eligibilitate
- Reguli de finanțare și mecanisme de grant



- Proceduri de aplicare, evaluare, selecție și monitorizare
- Reguli privind gestionarea proiectelor și raportarea

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității [www.upb.ro](http://www.upb.ro) sau la telefon 021.402.9330.

**Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**04.12-08.12.2025** - depunere dosare de înscriere la concurs

**09-10.12.2025** - verificare administrativă, selecție și evaluare dosare

**11.12.2025** - afișare rezultate parțiale selecție și evaluare dosare

**12.12.2025** - depunere contestații la selecție și evaluare dosare

**15.12.2025** – afișare soluționare contestații / rezultate finale în cazul în care nu sunt mai mulți candidați admiși pe aceeași poziție

**16.12.2025** – format online, platforma Microsoft Teams ora 10<sup>00</sup>.

**17.12.2025** – afișare rezultate proba interviu

**18.12.2025** - depunere contestații proba interviu

**19.12.2025** – afișare rezultate contestații interviu și rezultate finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Statistică, Raportare și Managementul Schimbării, clădirea Rectorat, etaj 3, cam. 312.

