



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București

CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel./Fax: +40 348 453102; <http://www.upit.ro>



Anexa 12

Servicii de pregătire Limba engleză tehnică nucleară (#CR 44548)

Aprob,

.....

FIȘA POSTUI Nr. 1

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: execuție
2. Denumirea postului: Profesor limbi străine - cod 235301
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Scopul principal al postului: Pregătește, organizează și livrează activitatea de formare.

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: Studii superioare de licență finalizate min. 3 ANI. Studii doctorale în domeniul Filologie
2. Perfecționări (specializări): nu este cazul
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe generale de operare calculator Microsoft Office, Microsoft Excel.
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: limba engleză, nivel avansat
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: creativitate; flexibilitate; atenție distributivă; capacitate de adaptare la situații neprevăzute. Competențe solicitate: competențe profesionale (de specialitate, didactice) la nivel universitar; competente de planificare și organizare a activităților; competente de lucru individual și în echipă.
6. Cerințe specifice***:
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu este cazul.

C. Atribuțiile postului:

- Planificarea și evaluarea activităților didactice conform cerințelor beneficiarului
- Elaborează și organizează materialele didactice;
- Capacitatea de a adapta metodele de predare în funcție de nivelul de cunoștințe al stagiarelor;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București

CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
Târgu din Vale, 1, 110040-Pitești, Romania
Tel./Fax: +40 348 453102; <http://www.upit.ro>



- Aplicarea metodelor interactive și participative de predare;
- Realizează documentele de raportare – raport evaluare stagii;
- Respectarea regulamentelor angajatorului și beneficiarului formării și eticii profesionale.

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: inițiator proiect
- superior pentru: nu este cazul

b) Relații funcționale: colaborează cu structurile funcționale ale universității în domeniul de competență;

c) Relații de control: nu este cazul

d) Relații de reprezentare: în limitele domeniului de competență

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: în limitele domeniului de competență

b) cu organizații internaționale: în limitele domeniului de competență

c) cu persoane juridice private: în limitele domeniului de competență

3. Delegarea de atribuții și competență***: nu este cazul**

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

** Funcție de execuție sau de conducere.*

*** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).*

**** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.*

***** Doar în cazul funcțiilor de conducere.*

****** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.*