



Anexa 12

**Investigarea posibilității de creștere a securității dispozitivelor mobile
față de atacuri cibernetice de tip side-channel - etapa 1**

Aprob,

.....

FIȘA POSTULUI

Nr.

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: Execuție
2. Denumirea postului: Specialist calculatoare și automatică
3. Gradul/Treapta profesional/profesională:
4. Scopul principal al postului: Executarea activităților de cercetare și de publicare din cadrul proiectului

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: Diplomă de licență
2. Perfecționări (specializări): CTI și Procesarea Semnalelor
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): programare C/Python avansat
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: engleză
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: programare embedded, cunoștințe procesarea semnalelor
6. Cerințe specifice***: cunoștințe side-channel attacks, achiziție date
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

C. Atribuțiile postului:

- Contribuie la proiectarea evaluărilor de securitate a platformelor analizate în proiect
- Contribuie la selecția platformelor necesare în cadrul activităților de cercetare
- Contribuie la dezvoltarea atacurilor de securitate necesare în vederea evaluării nivelurilor de securitate pe platformele evaluate
- Contribuie la prezentarea rezultatelor în cadrul partenerilor
- Contribuie la publicarea rezultatelor în cadrul unor conferințe sau jurnale internaționale

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:



a) Relații ierarhice:

– subordonat față de: director de proiect

– superior pentru: -

b) Relații funcționale:

c) Relații de control:

d) Relații de reprezentare:

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: poate reprezenta colectivul echipei în cadrul unor întâlniri oficiale

b) cu organizații internaționale: poate reprezenta colectivul echipei în cadrul unor manifestări științifice

c) cu persoane juridice private:

3. Delegarea de atribuții și competență*****:

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere: director de proiect

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

* Funcție de execuție sau de conducere.

** În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestare cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

*** Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.

**** Doar în cazul funcțiilor de conducere.

***** Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.