



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București

Anexa 4

Nr. 3514/1/RO-SMARTSYS/04.07.2025

A N U N Ț

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii de sistem privind selecția și încadrarea personalului pe posturi în afara organigramei, aprobată prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4003/09.05.2025, având în vedere aprobarea cererii de finanțare aferentă proiectului „Romanian Centre of Competence in Smart Systems for Sensing and Robotics (RO-SMARTSYS)” din cadrul programului “Digital Europe (DIGITAL)”, nr. proiect 101218027/01.03.2025, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată, a următoarelor posturi vacante în cadrul proiectului menționat:

Poziția postului	Funcție	Presupune activități cu elevi/ studenți	Nr. posturi	Tarif orar brut	Timpul de lucru (ore/lună)	Perioada propusă pentru încheierea CIM
1.	Responsabil proiect	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 245 lei/ora	35	25.07.2025-28.02.2029
2.	Expert în prelucrarea cu laser și materiale pentru robotică	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 245 lei/ora	60	25.07.2025-28.02.2029
3.	Expert în modelare și simulare, mecatronică a materialelor	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 245 lei/ora	30	25.07.2025-28.02.2029
4.	Expert circuite integrate digitale	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 245 lei/ora	35	25.07.2025-28.02.2029
5.	Expert în tehnologii avansate de fabricație	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 170 lei/ora	25	25.07.2025-28.02.2029
6.	Expert în mecatronică și	☒ DA	1	Maxim 245	80	25.07.2025-28.02.2029



	robotică	☐ NU		lei/ora		
7.	Expert în micro și nanotehnologie	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 170 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029
8.	Expert în design-ul și testarea circuitelor digitale	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 120 lei/ora	75	25.07.2025-28.02.2029
9.	Expert comunicare si diseminare	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 245 lei/ora	25	25.07.2025-28.02.2029
10.	Expert dezvoltare tehnologică	☒ DA ☐ NU	1	Maxim 170 lei/ora	25	25.07.2025-28.02.2029
11.	Coordonator monitorizare	☐ DA ☐ NU	1	Maxim 120 lei/ora	30	25.07.2025-28.02.2029
12.	Responsabil resurse umane	☐ DA ☒ NU	1	Maxim 150 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029
13.	Responsabil tehnic	☐ DA ☒ NU	1	Maxim 150 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029
14.	Responsabil salarizare	☐ DA ☒ NU	1	Maxim 150 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029
15.	Responsabil financiar	☐ DA ☒ NU	1	Maxim 150 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029
16.	Responsabil achiziții	☐ DA ☒ NU	1	Maxim 150 lei/ora	10	25.07.2025-28.02.2029

Intervalul orar în care se poate desfășura activitatea este de 24 de ore, program flexibil, în funcție de specificul postului, fără a se suprapune programele de lucru în cazul cumulului. Activitatea va fi remunerată lunar, proporțional cu timpul lucrat de către angajat, pe baza documentelor de raportare/conform procedurilor specifice ale proiectului și ținând cont de legislația în vigoare și prevederile/instrucțiunile/ordinele etc. aplicabile proiectului.

A. Condițiile generale de participare la examen, conform legislație în vigoare, sunt:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

- prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii (atestatul de recunoaștere a diplomei de studii, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Studiilor. Dacă țara care a emis diploma de studii nu este semnatară a Convenției de la Haga, caz în care este necesară apostilarea diplomei, sau nu a semnat cu România un tratat de recunoaștere reciprocă a actelor, atunci este necesară supralegalizarea diplomei, codul COR aferent funcției pe care se dorește angajarea trebuie să fie compatibil cu studiile cetățeanului străin, așa cum au fost ele recunoscute de instituția competentă)

b) cunoaște limba română, scris și vorbit sau o limbă de circulație internațională;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) *are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la examen;

f) *nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) *nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) *nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completare Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h

**În cazul cetățenilor străini, pentru atestarea îndeplinirii condițiilor stipulate la punctele d), f), g), respectiv h) este necesară completarea unei declarații pe propria răspundere.*

Actele necesare înscrierii sunt:

a) formular de înscriere la examen <https://posturivacante.upb.ro/cercetare/>, în original;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat prin prezentul anunț;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;
- g) certificatul de integritate comportamentală, în original, din care să reiasă că nu s-a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau private a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) adeverință medicală, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea apt pentru concurs, precum și dacă la data eliberării prezentei se află în evidențe cu boli cronice. Dacă informațiile prezentate în adeverință se dovedesc a fi neconforme documentul va fi considerat nul;
- i) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- j) curriculum vitae, model comun european, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat.

În situația în care, POLITEHNICA București întreprinde toate diligențele pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a certificatului de integritate comportamentală, și la eliberarea documentelor, de către autoritățile competente, se constată încălcarea condițiilor generale de participare la examenul de ocupare a postului, candidatul va fi exclus din cadrul examenului în orice etapă a acestuia și/sau nu va fi încadrat pe post.

Înscrierile se fac până la data de **09.07.2025**, inclusiv, ora 15⁰⁰ - UTC +2 Eastern European Time (EET).

- fie la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, clădire Rectorat, etaj 1, camera 114, telefon 021.402.9234/9233,
- fie încărcat, în format electronic, la adresa resurse.umane@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Orice document asumat în nume propriu de către candidat, transmis prin poșta electronică (formular de înscriere, declarație pe propria răspundere etc.), va fi semnat utilizând semnătura electronică avansată sau calificată.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de examen, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de examen și a formatului menționat, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Toate documentele se depun în limba română.

Candidatul declarat admis are obligația de a prezenta secretarului comisiei de evaluare și selecție originalele documentelor prezentate în copie în vedere certificării „conform cu originalul”, dacă acest lucru îi este solicitat, conform procedurilor specifice fiecărui proiect.

B. Condițiile specifice de participare la concurs pentru posturile scoase la concurs, conform specificației Fișei Postului sunt:

Nr. crt.	Denumire funcție	Nr. posturi	Condiții minime obligatorii	Condiții specifice suplimentare	Observații
1.	Responsabil proiect	1	-Doctorat în arhitectură și design 3D - 15 pct. -vechime în domeniul cercetării și învățământ 8 ani - 15 pct. - grad științific min. CS III sau echivalent- 30 pct.	-experiență în coordonarea proiectelor de cercetare cu finanțare națională sau internațională (min. 1) - 10 pct - experiență în proiecte de cercetare orientate către Design Inovativ și Tehnologii	

				Digitale 3D, cu finanțare națională și internațională- 10 pct - certificate/diplome care să ateste competențe în accesarea de fonduri europene, manager de proiect, inovarea de produs, Design Thinking, suita Autodesk, câte 5 puncte pentru fiecare, dar nu mai mult de 20 puncte.	
2.	Expert în prelucrarea cu laser și materiale pentru robotică	1	- vechime în cercetare și învățământ 25 ani - 20 pct. - doctorat în instalații pt. procesare cu laser, mecanică fină și micromecanică, mașini cu control programat- 15pct - grad științific CSII sau echivalent – 30 pct	- experiență în instalații și tehnologii de prelucrare cu laser - 10pct - experiență în proiecte de cercetare cu finanțare internațională (min. 2) - 10pct - brevete de invenție (minim 1) – 5 puncte - certificate/diplome care să ateste competente CATIA, Autodesk-Fusion 360, câte 5 puncte pentru fiecare, dar nu mai mult de 10 puncte.	
3.	Expert în modelare și simulare, mecatronică a materialelor	1	- doctorat în inginerie mecanică și organe de mașini - 15 pct. - vechime în cercetare și învățământ 40 ani - 15	- experiență și competențe excelente în modelare și simulare numerică (MEF, Abaqus)	

			pct - grad științific CS I sau echivalent- 30 pct	precum și aplicații de tribologie – 10 pct - experiență în proiecte de cercetare naționale și internaționale (min. 10) – 10 pct - certificate/diplome care să ateste competente Autodesk Inventor – 5 puncte - membru în comisii de specialitate internaționale- 5 puncte - articole de specialitate ISI, câte 5 puncte pentru fiecare 10 publicații, dar nu mai mult de 10 puncte	
4.	Expert circuite integrate digitale	1	- doctorat în microelectronică și proiectare circuite integrate digitale- 15 pct - vechime în cercetare și învățământ minim 30 ani – 20 pct - grad științific CS I sau echivalent - 30 pct	- experiență în proiecte de cercetare internaționale (min. 6) - 10 pct - experiență în proiecte de cercetare naționale (min. 20) - 5 pct - brevet de invenție (minim 1) – 5 puncte - articole de specialitate ISI, câte 5 puncte pentru fiecare 10 publicații, dar nu mai mult de 15 puncte	
5.	Expert în		- doctorat în modele	- experiență în	

	tehnologii avansate de fabricație	1	aplicative în tribologie - 20 pct - vechime în cercetare și învățământ minim 5 ani – 20 pct - grad științific min. CS III sau echivalent - 30 pct	proiecte naționale (min.3) 10 pct - experiență în proiectare și execuție pe utilaje tip CNC (min. 3 ani) - 10 pct - certificate/diplome care să ateste competențe Autodesk-Fusion 360, Certified Maintenance Partner (CMP), câte 5 puncte pentru fiecare, dar nu mai multe de 10 puncte.	
6.	Expert în mecatronică și robotică	1	- doctorat în tribologie mecanică și mecatronică - 20 pct - vechime în cercetare și învățământ minim 40 ani – 20 pct - grad științific CS I sau echivalent - 30 pct	- experiență în proiecte de cercetare naționale și internaționale (min. 10) – 20 pct - brevet de invenție (minim 1) -5 puncte - membru reprezentant în programe de cercetare internaționale (minim 1) – 5 puncte	
7.	Expert în micro și nanotehnologie	1	- doctorat în ingineria calculatoarelor și proiectare VLSI – 20pct - vechime în cercetare și învățământ min. 10 ani - 20p - grad științific min. CS III sau echivalent - 30 pct	- experiență în proiecte de cercetare naționale și internaționale (min. 5) - 10 pct - experiență în analiza SPICE a întregului sistem compus din cip, capsulă și PCB - 10 pct - publicații de specialitate	

				indexate ISI, câte 5 puncte pentru fiecare 10 publicații, dar nu mai mult de 10 puncte.	
8.	Expert în design-ul și testarea circuitelor digitale	1	-doctorand în electronică și inteligență artificială - 35 pct -vechime în cercetare și învățământ min. 3 ani – 35 pct	- experiență în proiecte internaționale (min. 1) – 25 pct - certificate/diplome care să ateste competențe în rețele convoluționale (CNNs), cate 5 puncte pentru fiecare, dar nu mai mult de 5 puncte.	
9.	Expert comunicare si diseminare	1	- studii economice și doctorat- 20 pct - vechime cercetare min. 25 ani - 20 pct - grad științific min. CS II sau echivalent - 30 pct	- experiență în derulare proiecte internaționale (min. 20) – 15 pct - certificate/diplome care să ateste competențe IT, management de proiect și programe de cercetare ale Comisiei Europene - cate 5 puncte pentru fiecare, dar nu mai mult de 15 puncte	
10.	Expert dezvoltare tehnologică	1	- studii tehnice de masterat – 20 pct - vechime in domeniu minim 10 ani – 40 puncte	- experiență în servicii tehnice 15 pct - experiență în conducere pachete de lucru – 15 pct - certificate/diplome care să ateste competențe IT și tehnice, cate 5	

				puncte pentru fiecare, dar nu mai mult de 10 puncte	
11.	Coordonator monitorizare	1	- studii superioare absolvite cu diplomă de licență – 20 pct - vechime în muncă minim 1 an – 20 pct. -experiență ca membru în echipele a minim 3 proiecte cu finanțare națională și europeană în cadrul cărora sa fi îndeplinit atribuții de monitorizare, raportare, suport echipă management– 40 pct.	- experiență suplimentara ca membru în echipe de proiecte cu finanțare națională și europeană în cadrul cărora să fi îndeplinit atribuții de monitorizare, raportare, suport echipă management va fi punctată astfel: câte 10 pct pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de 20 pct	
12.	Responsabil resurse umane	1	-Este angajat in cadrul Direcției de Informatizare si Resurse Umane din cadrul Universității POLITEHNICA București – 20 pct. -Studii superioare absolvite cu diploma de licență – 20 pct. -vechime in munca minim 10 ani -15 pct. -experiență profesională specifică în implementarea de minim 6 proiecte -15 pct.	-vechimea în muncă mai mare de 10 ani va fi punctată astfel: câte 5 pct pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 15 pct --experiență profesională specifică în implementarea de proiecte – mai mult de 6 proiecte – va fi punctată astfel: câte 5 pct pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de 15 pct	- este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, întrucât profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere și gestionare a contractelor individuale de muncă din cadrul proiectului în aplicația electronică de gestiune a personalului, completarea și transmiterea

					datelor în Registrul REGES Online, ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal.
13.	Responsabil salarizare	1	-Este angajat în cadrul Direcției de Informatizare și Resurse Umane din cadrul Universității POLITEHNICA București – 20 pct. -Studii superioare absolvite cu diploma de licență – 20 pct. -vechime în munca minim 25 ani -15 pct. -experiență profesională specifică în implementarea de minim 6 proiecte -15 pct.	-vechime în munca mai mare de 25 ani va fi punctată astfel, câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 15 puncte - experiență profesională specifică în implementarea de proiecte – mai mult de 6 proiecte – va fi punctată astfel: câte 5 pct pentru fiecare proiect suplimentar, dar nu mai mult de 15 pct	este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, întrucât profilul postului presupune la introducerea și gestionarea pontajelor și statelor de plată, accesul la toate datele cu caracter personal al angajaților din cadrul proiectului, date ce privesc salariile contractelor de la funcția de bază și a contractelor încheiate pentru alte proiecte, în vederea

					intocmirii Declaratiei 112 si a rapoartelor si situațiilor legate de salarii.
14.	Responsabil tehnic	1	-Este angajat in cadrul Direcției Managementului Activitatii de Cercetare Dezvoltare si Inovare din cadrul Universității POLITEHNICA București – 20 pct. -doctorat în științe tehnice -15 pct. -vechime 25 de ani – 20 pct. -suport tehnic proiecte de cercetare, vechime 10 ani – 10 pct.	-activități privind implementarea managementului intern de proiect și utilizarea modulului de management din sistemul EMSYS- 20 pct. - experienta in proiecte de cercetare, mai mare de 10 ani, cate 5 puncte pentru fiecare an in plus, dar nu mai mult de 15 puncte.	- este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției Managementului Activitatii de Cercetare Dezvoltare si Inovare, întrucât profilul postului presupune folosirea programul EMSYS, folosirea modului management de proiect, emiterea propuneri de angajare, referate de necesitate si ordonanțări de plata., ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal
15.	Responsabil financiar	1	-Este angajat in cadrul Direcției Financiar Contabile din cadrul Universității	-constituie un avantaj experiența în introducerea / gestionarea	- este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul

			POLITEHNICA București – 20 pct. -Studii superioare în domeniul economic – 15 pct. -Vechime în domeniu minim 15 ani- 10 pct. -Experiență în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe minim 10 ani – 15 pct.	platformelor de raportare a proiectelor (MySmis, UEFISCDI ș.a.)- 20 pct. - Experiență în cadrul proiectelor finanțate din fonduri externe, cate 5 puncte pentru fiecare an in plus, dar nu mai mult de 20 puncte.	propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției Financiar Contabile, întrucât profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere și gestionare a informațiilor financiar contabile aferente proiectului în aplicatia Emsys, ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal.
16.	Responsabil achiziții	1	-Este angajat in cadrul Direcției de Achiziții din cadrul Universității POLITEHNICA București – 20 pct. -diploma licenta -30 pct. -vechime in munca min 5ani – 25 pct. -experienta in achizitii min 1 luna - 25 pct		- este necesar ca funcția să fie ocupată de personalul propriu al universității, în mod specific din cadrul Direcției de Achiziții, întrucât profilul postului presupune deținerea dreptului de introducere și gestionare a

					contractelor de achiziție din cadrul proiectului în aplicațiile electronice EMSYS și SEAP, ca urmare a desemnării prin decizie scrisă de către reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale privind protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal.
--	--	--	--	--	---

C. Concursul constă în:

1. Evaluarea dosarelor de candidatură;
2. Interviu – va avea loc doar în situația în care se înscriu minim 2 candidați pe același post, îndeplinesc condițiile minime obligatorii și obțin punctaj similar (diferența mai mică de 5 puncte).

Interviu (probă opțională) – pe baza grilei de evaluare a următoarelor competențe:

<i>Denumire post</i>	Abilități, calități și aptitudini necesare
Responsabil proiect	abilități excelente de comunicare și leadership
Expert circuite integrate digitale	programare microcontrolere, realizarea de scheme electronice, depanarea programelor, electronică și tehnologia transmisiunii informației.
Expert comunicare și diseminare	experiență în implementarea și diseminarea de proiecte cu finanțare europeană, experiență în derulare și implementare proiecte internaționale.
Expert dezvoltare tehnologică	experiență în servicii tehnice, experiență în derulare și implementare proiecte internaționale.
Expert în design-ul și testarea circuitelor digitale	proiectare în circuite analogice și digitale, simulare/circuite, electronică și inteligență artificială.
Expert în mecatronică și robotică	abilități excelente în proiectare, mecatronică și robotică.
Expert în micro și nanotehnologie	ingineria calculatoarelor și proiectare VLSI.
Expert în modelare și simulare, mecatronică a materialelor	abilități excelente în inginerie mecanică și organe de mașini, simulare numerică și aplicații cu element finit.
Expert în tehnologii avansate de fabricație	abilități excelente în proiectare și execuție pe utilaje tip CNC și în inginerie mecanică.

Expert în prelucrarea cu laser și materiale pentru robotică	abilități excelente în instalații și tehnologii de prelucrare cu laser, prototipare rapidă, tehnologii de printare 3D.
Coordonator monitorizare	pregătirea auditării etapelor de implementare a proiectului, identificarea situațiilor de risc.
Responsabil achiziții	cunoștințe în utilizarea programului EMSYS, cunoașterea legislației publice
Responsabil financiar	abilitatea de a lucra eficient în echipă și de a colabora cu diferite departamente și părți interesate, bugetare și planificare financiară
Responsabil resurse umane	abilități de asigurare a evidenței resurselor umane din cadrul proiectului, capacitatea de a comunica, sprijini și susține membrii echipei, abilitatea de a lucra în echipă, dar și independent, capacitatea de adaptare la mediu, capacitate de analiză și sinteză
Responsabil salarizare	abilități de asigurare a salarizării din cadrul proiectului, abilități de comunicare, capacitate de adaptare la mediu, capacitate de analiză și sinteză
Responsabil tehnic	capacitatea de a lucra în condiții de stres, perseverent, atitudine responsabilă, spirit de observație și organizatoric, adaptare la situații noi, realizare etape proiect, folosirea programului EMSYS -modul management de proiect, analiza și arhivarea documentelor din proiect.

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021.402.9233/9234.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

07.07.2025-09.07.2025- depunerea dosarelor de înscriere la concurs

10.07.2025- verificare administrativă, selecție și evaluare dosare

11.07.2025- afișarea rezultatelor parțiale

14.07.2025- depunere contestații evaluare dosare

15.07.2025- afișare soluționare contestații + programare interviu în situația în care se înscriu minim 2 candidați pe același post, îndeplinesc condițiile minime obligatorii și obțin punctaj similar (diferența mai mică de 5 puncte) / rezultate finale în cazul în care nu se organizează proba interviu

16.07.2025– proba interviu, sala R216, clădire Rectorat

17.07.2025- afișarea rezultatelor probei interviu

18.07.2025- depunere contestații proba interviu

21.07.2025- soluționare contestații interviu și comunicarea rezultatelor finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114.