



**Crearea, Operaționalizarea și Dezvoltarea Centrului Național de
Competență în Domeniul Cancerului**

Aprob,

.....

FIȘA POSTULUI

Nr.

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: executie
2. Denumirea postului: Expert dezvoltare
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: doctorand
4. Scopul principal al postului: realizarea activitatilor de cercetare in cadrul proiectului "Crearea, Operaționalizarea și Dezvoltarea Centrului Național de Competență în Domeniul Cancerului" (CNCC), in cadrul CD 2

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate**: doctorand în domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): cunoștințe pachet Microsoft Office
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:engleza
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitatea de a lucra în condiții de stres, perseverent, atitudine responsabilă, spirit de observație si organizatoric, adaptare la situații noi
6. Cerințe specifice***:-
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):-

C. Atribuțiile postului:

- participa la dezvoltarea aplicațiilor software si a platformei colaborative
- participa la imbunatatirea platformei colaborative si a serviciilor oferite
- îndeplinește și alte atribuții stabilite în sarcina sa de către TEAM LEADER, potrivit competențelor și calificărilor sale.





D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

– subordonat față de: Team Leader

– superior pentru: -

b) Relații funcționale:

c) Relații de control: -

d) Relații de reprezentare: -

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: -

b) cu organizații internaționale: -

c) cu persoane juridice private: -

3. Delegarea de atribuții și competență***:**

E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

3. Semnătura

4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura

3. Data

