



A N U N Ț

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția personalului pe posturi în afara organigramei, aprobată prin Ordinul nr. 4881/26.06.2023 emis de Ministerul Educației, având în vedere aprobarea cererii de finanțare aferentă proiectului „*HUB Român de Inteligență Artificială – HRIA*”, anunță organizarea concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată, cu timp parțial de muncă, a următoarelor posturi vacante în cadrul proiectului menționat:

Nr. crt.	Denumire funcție	Nr. posturi	Perioadă de angajare ¹	Timp de lucru ²	Tarif brut orar
1.	Manager operațional	1	56 luni	55 ore/lună	240 lei/oră
2.	Manager tehnic monitorizare	1	56 luni	80 ore/lună	240 lei/oră
3.	Manager economic și financiar	1	56 luni	55 ore/lună	240 lei/oră
4.	Responsabil tehnic implementare	1	56 luni	40 ore/lună	170 lei/oră
5.	Responsabil achiziții	1	36 luni	60 ore/lună	170 lei/oră
6.	Responsabil tehnic raportare	1	56 luni	25 ore/lună	170 lei/oră
7.	Responsabil juridic	1	56 luni	25 ore/lună	170 lei/oră
8.	Asistent manager de proiect	1	56 luni	50 ore/lună	160 lei/oră

¹Perioada de angajare este conform perioadei de implementare a proiectului de la 01.05.2025 până la 31.12.2029 sau pe perioada de implementare a activității/subactivității, conform prevederilor cererii de finanțare aprobate. In cazul in care este necesara prelungirea



perioadei de activitate, aceasta se va modifica prin acordul partilor in baza unui act aditional la Contractul Individual de Munca.

²Intervalul orar în care se poate desfășura activitatea este de 24 de ore, program flexibil, în funcție de specificul postului.

Activitatea va fi remunerată lunar, proporțional cu timpul lucrat de către angajat, pe baza documentelor de raportare/conform procedurilor specifice ale proiectului și ținând cont de legislația în vigoare și prevederile/instrucțiunile/ordinele etc. aplicabile proiectului.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE), cetățenia Confederației Elvețiene;
- prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii (atestatul de recunoaștere a diplomei de studii, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Studiilor. Dacă țara care a emis diploma de studii nu este semnatară a Convenției de la Haga, caz în care este necesară apostilarea diplomei, sau nu a semnat cu România un tratat de recunoaștere reciprocă a actelor, atunci este necesară supralegalizarea diplomei, codul COR aferent funcției pe care se dorește angajarea trebuie să fie compatibil cu studiile cetățeanului străin, așa cum au fost ele recunoscute de instituția competentă)
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit, sau o limbă de circulație internațională;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) *are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) *nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) *nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) *nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completare Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. H

**În cazul cetățenilor străini, pentru atestarea îndeplinirii condițiilor stipulate la punctele d), f), g), respectiv h) este necesară completarea unei declarații pe propria răspundere.*

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) formular de înscriere la concurs <https://posturivacante.upb.ro>, în original;

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat prin prezentul anunț;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;
- g) certificatul de integritate comportamentală, în original, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- h) adeverință medicală, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea apt pentru concurs, precum și faptul că la data eliberării prezentei nu se află în evidențe cu boli cronice. Dacă informațiile prezentate în adeverință se dovedesc a fi neconforme documentul va fi considerat nul;
- i) adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- j) curriculum vitae – în limba română sau în limba engleză, model comun european, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat.

În situația în care, Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București întreprinde toate diligențele pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a certificatului de integritate comportamentală, și la eliberarea documentelor, de către autoritățile competente, se constată încălcarea condițiilor generale de participare la concursul de ocupare a postului, candidatul va fi exclus din cadrul concursului în orice etapă a acestuia și/sau nu va fi încadrat pe post.

Înscrierile se fac până la data de **24.04.2025** inclusiv, ora 16⁰⁰,

- fie la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, clădire Rectorat, etaj 3, camera 312, telefon 021.402.9330,
- fie încărcat, în format electronic, la adresa resurse.umane@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Orice document asumat în nume propriu de către candidat, transmis prin poșta electronică (formular de înscriere, declarație pe propria răspundere etc.), va fi semnat utilizând semnătura electronică avansată sau calificată.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de concurs și a formatului menționat, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Toate documentele se depun în limba română, sau într-o limbă de circulație internațională, după caz.

Candidații declarați admiși au obligația de a prezenta secretarului comisiei de evaluare și selecție originalele documentelor prezentate în copie în vedere certificării „conform cu originalul”, dacă acest lucru îi este solicitat, conform procedurilor specifice fiecărui proiect.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București

B. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:

Nr. crt.	Denumire funcție	Nivelul de studii/ Domeniul studiilor	Experiență solicitată	Condiții specifice suplimentare	Competențe solicitate
1.	Manager operațional	Studii superioare tehnice absolvite cu diploma de licență Studii superioare tehnice absolvite cu diploma de master (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență generală în implementarea de proiecte cu finanțare națională/internațională (minim 5 ani) (40 puncte)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară Experiență generală în implementarea de proiecte cu finanțare națională/internațională (minim 5 ani). Experiența mai mare de 5 ani, va fi punctată astfel: • Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului
2.	Manager tehnic monitorizare	Studii superioare tehnice absolvite cu diplomă de doctor (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență generală în management și implementarea de proiecte	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară: - management și implementarea de proiecte cu finanțare națională/internațională și în domeniul cercetării, mai mare de 5 ani, va fi	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din



			cu finanțare națională/internațională și în domeniul cercetării (minim 5 ani) - 10 puncte Cursuri si calificari: Certificare Manager proiect - 10 puncte Certificare Evaluator proiecte - 10 puncte Certificare Expert accesare fonduri europene - 10 puncte	punctată astfel: Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte; În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	specificul postului
3.	Manager economic și financiar	Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în domeniul financiar-contabil; Experiență în gestionarea bugetelor și a rapoartelor financiare (minim 10 ani) si cel puțin 3 ani într-o funcție de conducere - 40 puncte	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară Experiență în domeniul financiar-contabil; Experiență în gestionarea bugetelor și a rapoartelor financiare, mai mare de 10 ani, va fi punctată astfel: Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului

4.	Responsabil tehnic implementare	Studii superioare tehnice absolvite cu diplomă de master (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în implementarea de proiecte (minim 3 ani)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară Experiență în implementarea de proiecte, mai mare de 3 ani, va fi punctată astfel: Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului
5.	Responsabil achiziții	Studii superioare tehnice absolvite cu diplomă de licență (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în domeniul achizițiilor publice (minim 5 ani)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară in domeniul achizițiilor publice mai mare de 5 ani, va fi punctată astfel: - Câte 6 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 30 puncte. - Diploma de Expert achiziții publice – 10 puncte În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de	Cunoașterea legislației privind achizițiile publice și a platformelor de lucru specifice Conditii in caz de interviu: din specificul postului

				ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	
6.	Responsabil tehnic raportare	Studii superioare economice absolvite cu diplomă de licență (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în implementarea de proiecte (minim 5 ani)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară Experiență în implementarea de proiecte, mai mare de 5 ani, va fi punctată astfel: • Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului
7.	Responsabil juridic	Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul juridic (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în activități ce presupun asigurarea cadrului legal în cadrul proiectului (minim 3 ani)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară Experiență în activități ce presupun asigurarea cadrului legal în cadrul proiectului, mai mare de 3 ani, va fi punctată astfel: • Câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 40 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului

				maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	
8.	Asistent manager de proiect	Studii superioare economice absolvite cu diplomă de master (20 puncte)	Punctaj- maxim 40 puncte Experiență în activități administrative în instituții de învățământ superior și/ sau implementarea/ monitorizarea de proiecte (minim 1 an) (40 puncte)	<u>Punctaj- maxim 40 puncte</u> Experiență suplimentară • în activități administrative în instituții de învățământ superior, mai mare de 1 an, va fi punctată astfel: câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 20 puncte; • în implementarea / monitorizarea de proiecte, mai mare de 1 an, va fi punctată astfel: câte 5 puncte pentru fiecare an suplimentar, dar nu mai mult de 20 puncte. În cazul candidaților cu vechime peste maximum de 40 puncte, departajarea se va realiza în ordine descrescătoare a numărului de ani de experiență. În situația în care vor fi doi candidați cu același punctaj, se va organiza următoarea etapă de departajare, proba interviu.	Abilități de comunicare (adaptabilitate în comunicare, claritate în exprimare și modul de prezentare) Conditii in caz de interviu: din specificul postului

C. Concursul constă în:

Se consideră selectat la concursul pentru ocuparea unui post vacant corespunzător unei poziții de la punctul B, candidatul care a îndeplinit criteriile obligatorii și care a obținut cel mai mare **punctaj de concurs** dintre candidații care au concurat pentru același post.

1. Evaluarea dosarelor de candidatură – În cazul în care există un singur candidat pe post, **punctajul de concurs** este punctajul obținut din evaluarea dosarului conform punctului B. În cazul în care există doi sau mai mulți candidați pe un post, se organizează un interviu online cu candidații și **punctajul de concurs** este media aritmetică a punctajului obținut la punctul B (maxim 100p) și a punctajului obținut la interviu (maxim 100p)

2. Interviul – online pe platforma ZOOM. Doar în cazul în care există mai mult de 1 candidat pe un post.

La **punctaje de concurs** egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la capitolul “ Condiții specifice suplimentare”.

D. Tematica

1. Ghidul Solicitantului „Sprijin pentru 2 proiecte în domeniul tehnologiilor avansate și crearea de hub-uri de inovare și transfer tehnologic în domenii prioritare”
2. Ghidul de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021—2027”
3. Manualul beneficiarului privind implementarea proiectelor – Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare Și Instrumente Financiare Ediția 1 – ian. 2024
4. Sistemul informatic MySMIS2021.
5. Legea 98/2016 și HG395/2016 pentru funcția de Responsabil achiziții publice

E. Bibliografia

1. Ghidul Solicitantului „Sprijin pentru 2 proiecte în domeniul tehnologiilor avansate și crearea de hub-uri de inovare și transfer tehnologic în domenii prioritare”
2. Ghidul de identitate vizuală „Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021—2027”
3. Manualul beneficiarului privind implementarea proiectelor – Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare Și Instrumente Financiare Ediția 1 – ian. 2024
4. Sistemul informatic MySMIS2021.

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021.402.9330.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

17-24.04.2025 - depunere dosare de înscriere la concurs *

25-28.04.2025 - verificare administrativă, selecție și evaluare dosare

29.04.2025 - afișare rezultate parțiale selecție și evaluare dosare

30.04.2025 - depunere contestații la selecție și evaluare dosare

05.05.2025 – afișare soluționare contestații / rezultate finale în cazul în care nu sunt mai mulți candidați admiși pe aceeași pozitie

06.05.2025 – interval orar 17:00-19:00, online, pe platforma ZOOM- susținere interviu

07.05.2025 – afișare rezultate proba interviu

08.05.2025 - depunere contestații proba interviu

09.05.2025 – afișare rezultate contestații interviu și rezultate finale

- *În data de 22.04.2025, nu se lucrează în cadrul POLITEHNICA București, conform Contractului Colectiv de Muncă.*

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Statistică, Raportare și Managementul Schimbării, clădirea Rectorat, etaj 3, cam. 312.