



NR 5451/DIRU/7/05.02.2025

Raportul final al concursului

Funcția contractuală pentru care se organizează concursul: un post vacant de execuție de administrator financiar debutant (S), în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane I

Informații privind selecția dosarelor 16.01.2025 -17.01.2025

Data selecției dosarelor 20.01.2025

	Nr inregistrare dosar de concurs	Rezultatul selecției dosarelor	Motivul respingerii dosarului
1.	NR 5451/DIRU/3/10.01.2025	ADMIS	NU ESTE CAZUL
2.	NR 5451/DIRU/2/20.12.2024	RESPINS	Neîndeplinirea condițiilor generale de participare la concurs (acte necesare înscrierii) -certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii eliberat în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru conform Ordinului Nr. 4060/1502/2024 din 27 martie 2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare și a modelului de certificat medical pentru încadrarea într-o funcție didactică de predare sau didactică auxiliară din învățământul superior. Dacă informațiile prezentate se dovedesc a fi neconforme sau formatul documentelor nu este conform ordinului menționat anterior, certificatul va fi considerat nul;

Informații privind proba scrisă– 23.01.2025, ora 11⁰⁰, sala AN 215, Cladirea Rectorat

	Nr inregistrare dosar de concurs	Punctajul final al probei scrise	Rezultatul
--	----------------------------------	----------------------------------	------------





1.	NR 5451/DIRU/3/10.01.2025	80 puncte	ADMIS
Informații privind interviul – 30.01.2025, ora 11⁰⁰, sala AN 215, Cladirea Rectorat			
	Nr inregistrare dosar de concurs	Punctajul final al interviului	Rezultatul
1.	NR 5451/DIRU/3/10.01.2025	80 puncte	ADMIS
Rezultatul final al concursului – 05.02.2025			

	Nr inregistrare dosar de concurs	Punctajul final al concursului	Rezultatul
1.	NR 5451/DIRU/3/10.01.2025	80 puncte	ADMIS

Conform H.G. nr. 1336/2022, prezentarea la post se realizează după cum urmează:

- Candidatul declarat admis care a concurat pentru ocuparea unui post vacant de execuție de administrator financiar grad I(S), conform statului de funcții al Direcției Valorificare Resurse din Producție Internă, Serviciul Valorificare Resurse, este obligat să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului final.
- prin excepție de la prevederile punctului anterior, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs pot solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatului final al concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Resurse Umane Activități Conexe, clădirea Rectorat, etaj 4, cam. 417, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

