



Aprob,

.....

### Propunere Fișă post

#### A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului\*: execuție
2. Denumirea postului: Responsabil protecția datelor (GDPR) (COR 242231)
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: Gestionarea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul proiectului.

#### B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate\*\*: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență – 3 ani
2. Perfecționări (specializări): nu este cazul
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): nu este cazul
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: nu este cazul
5. Abilități, calități și aptitudini necesare: capacitate de adaptare și lucru în echipă
6. Cerințe specifice\*\*\*:  
Experiența solicitată: experiență în gestionarea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal și/sau implementarea de proiecte (minim 3 ani)  
Competențe solicitate: Capacitate de analiză și sinteză, capacitate de organizare a timpului și sarcinilor; capacitatea de a lucra în echipă.
7. Competența managerială\*\*\*\* (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):  
nu este cazul

#### C. Atribuțiile postului:

- ✓ Informarea personalului din cadrul proiectului cu privire la obligațiile legale în domeniul protecției datelor cu caracter personal;
- ✓ Furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește domeniul protecției datelor cu caracter personal;
- ✓ Gestionarea informațiilor necesare pentru identificarea activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- ✓ Gestionarea operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal la nivelul proiectului;
- ✓ Administrarea eficientă a situațiilor ce pot prezenta riscuri mari în ceea ce privește colectarea, stocarea și gestionarea datelor cu caracter personal la nivelul proiectului;





- ✓ Asigură și gestionează registrul de evidență al prelucrării datelor cu caracter personal;
- ✓ Analizează și verifică conformitatea operațiunilor de prelucrare;
- ✓ Realizează rapoarte și evidențe specifice;
- ✓ Alte activități specifice ce derivă din aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 și a legislației în vigoare din domeniul protecției datelor cu caracter personal;
- ✓ Îndeplinește și alte atribuții stabilite în sarcina sa de către reprezentantul legal/împuternicit legal potrivit competențelor și calificărilor sale.

***D. Sfera relațională a titularului postului***

**1. Sfera relațională internă:**

**a) Relații ierarhice:**

- subordonat față de: Managerul de proiect
- superior pentru: nu este cazul

**b) Relații funcționale: colaborează cu structurile funcționale ale universității în domeniul de competență**

**c) Relații de control: nu este cazul**

**d) Relații de reprezentare: în limitele domeniului de competență**

**2. Sfera relațională externă:**

**a) cu autorități și instituții publice: în limitele domeniului de competență**

**b) cu organizații internaționale: în limitele domeniului de competență**

**c) cu persoane juridice private: în limitele domeniului de competență**

**3. Delegarea de atribuții și competență\*\*\*\*\*: nu este cazul**

***E. Întocmit de:***

**1. Numele și prenumele:**

**2. Funcția de conducere:**

**3. Semnătura .....**

**4. Data întocmirii .....**

***F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului***

**1. Numele și prenumele:**

**2. Semnătura .....**

**3. Data .....**

