



NR 5307/DVRPI/5/15.01.2025

Proces – verbal

Astăzi, 15.01.2025, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 5307 din data de 04.12.2024, în urma desfășurării probei scrise organizată pentru ocuparea unui post vacant de execuție de administrator financiar grad I(S), conform statului de funcții al Direcției Valorificare Resurse din Producție Internă, Serviciul Valorificare Resurse, a stabilit următoarele:

Rezultatul probei scrise

Nr. crt.	Număr înregistrare dosar de concurs	Punctajul obținut	Rezultat (admis/respins)
1.	5307/DVRPI/2/13.12.2024	76.66 puncte	ADMIS
2.	5307/DVRPI/3/20.12.2024	81.66 puncte	ADMIS

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție.**

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise de concurs pot fi depuse în data de 16.01.2025, până la ora 16⁰⁰, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 4, camera 417, sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9217.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidații declarați admiși în urma probei scrise de concurs vor susține proba interviu - prezență fizică, în data de 20.01.2025, ora 11⁰⁰, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, **sala AN215, Clădirea Rectorat**, conform calendarului publicat în anunțul concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane II, clădirea Rectorat, etaj 4, cam. 417, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

