



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
Direcția Informatizare și Resurse Umane

Nr. 5462/FIIR/1/09.01.2025

A N U N Ț

Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr. 1.336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, anunță organizarea în data de 11.02.2025, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 12:00, Sala CE111, clădirea Facultății de Inginerie Industrială și Robotică, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, normă întreagă de muncă, cu o perioadă de probă, conform legislației în vigoare, a trei (3) posturi contractual vacante de execuție de *Inginer grad IA (S)*, *Inginer grad II (S)* și *Administrator financiar treapta I (M)*, în cadrul Facultății de Inginerie Industrială și Robotică, Laboratorul Tehnologia Construcțiilor de Mașini. În cazul ocupării postului scos la concurs de către o persoană pensionată, angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an.

Intervalul orar în care se poate desfășura activitatea este de 24 de ore, iar durata timpului de lucru este de 8h, program fix, 8⁰⁰-16⁰⁰.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

a) are cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE), cetățenia Confederației Elvețiene;

- prin excepție de la condiția prevăzută la lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii (atestatul de recunoaștere a diplomei de studii, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Studiilor. Dacă țara care a emis diploma de studii nu este semnatară a Convenției de la Haga, caz în care este necesară apostilarea diplomei, sau nu a semnat cu România un tratat de recunoaștere reciprocă a actelor, atunci este necesară supralegalizarea diplomei, codul COR aferent funcției pe care se dorește angajarea trebuie să fie compatibil cu studiile cetățeanului străin, așa cum au fost ele recunoscute de instituția competentă).

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza certificatului medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) formular de înscriere la concurs <https://posturivacante.upb.ro> , în original;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritate sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) cazierul judiciar, în original, sau o declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice;

g) certificatul de integritate comportamentală, în original, din care să reiasă că nu s-a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Juridice, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din sistemului de învățământ, sănătate sau protecție social, precum și orice entitate publică sau private a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

h) certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii, conform Ordinului 4.060/1.502/2024 privind aprobarea modului de acordare a avizelor medicale pentru exercitarea funcțiilor didactice de predare sau didactice auxiliare și a modelului de certificat medical pentru încadrarea într-o funcție didactică de predare sau didactică auxiliară din învățământul superior, eliberat în baza avizului medical emis de către medicul specialist psihiatru și a adevărului medical eliberate de către medicul de familie, în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberat cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, cu mențiunea apt pentru concurs. Dacă informațiile prezentate se dovedesc a fi neconforme sau formatul documentelor nu este conform ordinului menționat anterior, certificatul va fi considerat nul;

i) certificatul care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, certificatul care atestă starea de sănătate trebuie însoțit de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii (copia certificatului se prezintă însoțită de documentul original, pentru certificarea cu mențiunea „conform cu originalul”)

j) curriculum vitae, model comun european.

În situația în care, POLITEHNICA București întreprinde toate diligențele pentru obținerea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a certificatului de integritate

comportamentală, și la eliberarea documentelor, de către autoritățile competente, se constată încălcarea condițiilor generale de participare la concursul de ocupare a postului vacant sau temporar vacant, candidatul va fi exclus din cadrul concursului în orice etapă a acestuia.

Înscrierile se fac până la data de 03.02.2025, inclusiv, ora 15⁰⁰,

- fie la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, clădire Rectorat, etaj 1, camera 114, telefon 021.402.9233/9234,
- fie încărcat, în format electronic, la adresa resurse.umane@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

În situația transmiterii documentelor prin poștă electronică, candidatul are obligația de a se prezenta cu documentele în original pentru certificarea acestora de către secretarul comisiei de concurs, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea excluderii candidatului din cadrul concursului.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Orice document asumat în nume propriu de către candidat, transmis prin poșta electronică (formular de înscriere, declarație pe propria răspundere etc.), va fi semnat utilizând semnătura electronică avansată sau calificată.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Nerespectarea termenului de depunere a dosarelor de concurs și a formatului menționat, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Toate documentele se depun în limba română.

B1. Condițiile specifice de participare la concurs pentru funcția de *Inginer grad IA (S)* sunt, conform specificației Fișei Postului:

- nivelul studiilor: superioare, absolvite cu diplomă de licență;
- domeniul studiilor: profilul mecanic, specializarea tehnologia construcțiilor de mașini;
- vechime în munca: minimum 10 ani;

e) altele :

1. Cunoștințe MS Office, sisteme de operare Windows și Linux;
2. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: limba engleză, nivel mediu;
3. Utilizarea calculatoarelor conectate în rețea;
4. Cunoașterea tehnologiilor de fabricare prin așchiere;
5. Instalare și configurare sisteme de operare;
6. Configurare, asamblare și upgrade sisteme de calcul;
7. Depanare și mentenanță comandă numerică mașini unelte.
8. Persoana echilibrată disponibilă pentru efort;
9. Nivel ridicat de cultură tehnică și economică generală;
10. Cunoașterea principalelor standarde, norme, prescripții și acte legislative din domeniu;
11. Exprimare clară și concisă, folosind terminologia domeniului;
12. Abilități de comunicare cu cadrele didactice, studenții și personalul de deservire al laboratoarelor;
13. Cunoașterea tehnicilor de protecție și securitate în muncă, în cadrul lucrărilor de laborator;
14. Experiență bogată în manevrarea aparatelor de diverse tipuri;
15. Comunicare și lucru în echipă.

Probele de concurs constau în:

1. **Probă scrisă – sinteză – prezență fizică.**
2. **Interviu – prezență fizică.**

B. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Mentenanța sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare;
2. Întreținerea planificată;
3. Asigurarea securității sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare.
4. Asigurarea necesarului de componente și materiale consumabile
5. Tehnologii de fabricare prin așchiere
6. Protecția muncii
7. Gestiunea bunurilor
8. Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.

C. Bibliografia:

1. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
2. Codul muncii și Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii;
3. Tonoiu, S., Tehnologia fabricării, Partea I, Ed. Bren, Buc., 2010
4. Vlase, A., Tehnologia construcțiilor de mașini, Ed. Tehnică, Buc., 1996
5. Trandafir M., Luncaș I., Control tehnic, Editura Printech, Buc., 2003
6. Vlase, A. s. a. Tehnologii de prelucrare pe strunguri, Editura Tehnică, 1989
7. Vlase, A. s. a. Tehnologii de prelucrare pe mașini de frezat, Editura Tehnică, 1993.
8. Vlase, A. s. a. Tehnologii de prelucrare pe mașini de găurit, Editura Tehnică, 1994
9. Vlase, A. s. a. Tehnologii de prelucrare pe mașini de rectificat, Editura Tehnică, 1994.
10. * * * Manual de procedură privind gestionarea și administrarea patrimoniului. Universitatea de Vest Timișoara, 2008.4. * * * Manual de proceduri privind gestionarea și administrarea patrimoniului, Universitatea de Vest Timișoara, 2008.

B2. Condițiile specifice de participare la concurs pentru funcția de *Inginer grad II (S)* sunt, conform specificației Fișei Postului:

- a) nivelul studiilor: superioare, absolvite cu diplomă de master;
- b) domeniul studiilor: Diploma de inginer și de master în domeniul Mecatronică și Robotică;
- c) vechime în munca: minimum 2 ani;
- e) altele :
 - 1. Cunoștințe MS Office, sisteme de operare Windows și Linux;
 - 2. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: limba engleză, nivel mediu;
 - 3. Utilizarea calculatoarelor conectate în rețea;
 - 4. Cunoștințe de mecanică, robotică, electrotehnică și electronică;
 - 5. Instalare și configurare sisteme de operare;
 - 6. Configurare, asamblare și upgrade sisteme de calcul;
 - 7. Depanare și mentenanță standuri experimentale din domeniul mecatronicii.
 - 8. Persoana echilibrată disponibilă pentru efort;
 - 9. Nivel ridicat de cultură tehnică și economică generală;
 - 10. Cunoașterea principalelor standarde, norme, prescripții și acte legislative din domeniu;
 - 11. Exprimare clară și concisă, folosind terminologia domeniului;
 - 12. Abilități de comunicare cu cadrele didactice, studenții și personalul de deservire a laboratoarelor;
 - 13. Cunoașterea tehnicilor de protecție și securitate în munca, în cadrul lucrărilor de laborator;
 - 14. Experiență bogată în manevrarea aparatelor de diverse tipuri;
 - 15. Comunicare și lucru în echipă.

Probele de concurs constau în:

- 1. Probă scrisă – sinteză – prezență fizică.**
- 2. Interviu – prezență fizică.**

D. *Tematica*, stabilită pe baza bibliografiei:

- 1. Mentenanța sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare;
- 2. Întreținerea planificată;
- 3. Realizarea de standuri experimentale din domeniul mecatronicii.
- 4. Asigurarea securității sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare.
- 5. Asigurarea necesarului de componente și materiale consumabile
- 6. Mecanică, robotică, electrotehnică și electronică
- 7. Protecția muncii
- 8. Gestiunea bunurilor
- 9. Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.

E. *Bibliografia*:

1. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
2. Codul muncii și Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii;
3. Dugășescu I., Ulmeanu M.E., Doicin C.V., Bazele mecatronicii, Îndrumar de laborator, Partea I, Editura BREN, 2023, ISBN 978-606-610-308-4
4. Avram M., Bucșan C., Sisteme de acționare pneumatice inteligente, editura POLITEHNICA Press, București, 2014;
5. Donțu O., Tehnologii și sisteme inteligente de fabricație pentru mecatronică, Editura Printech, București, 2024;
6. Ianuș G. Mătieș V., Prisăcaru G., ș.a., Mecanică fină și mecatronică, vol. 2, Mecatronică, Chișinău 2022;
7. * * * Manual de procedură privind gestionarea și administrarea patrimoniului. Universitatea de Vest Timisoara, 2008.4. * * * Manual de proceduri privind gestionarea și administrarea patrimoniului, Universitatea de Vest Timișoara, 2008.

B3. Condițiile specifice de participare la concurs pentru funcția de *Administrator financiar treapta I (M)* sunt, conform specificației Fișei Postului:

a) nivelul studiilor: medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;

b) domeniul studiilor: -;

c) vechime în munca: minimum 10 ani;

e) altele :

1. Cunoștințe MS Office, sisteme de operare Windows și Linux;
2. Utilizarea calculatoarelor conectate în rețea;
3. Cunoașterea tehnologiilor de fabricare aditivă și a costurilor asociate acestora;
4. Instalare și configurare sisteme de operare;
5. Configurare, asamblare și upgrade sisteme de calcul;
6. Depanare și mentenanță sisteme de calcul.
7. Persoana echilibrată disponibilă pentru efort;
8. Nivel ridicat de cultura tehnică și economică generală;
9. Cunoașterea principalelor standarde, norme, prescripții și acte legislative din domeniu;
10. Explicare clară și concisă, folosind terminologia domeniului;
11. Abilități de comunicare cu cadrele didactice, studenții și personalul de deservire al laboratoarelor;
12. Cunoașterea tehnicilor de protecție și securitate în munca, în cadrul lucrărilor de laborator;
13. Experiență bogată în manevrarea aparatelor de diverse tipuri;
14. Comunicare și lucru în echipă.

Probele de concurs constau în:

1. Probă scrisă – sinteză – prezență fizică.

2. Interviu – prezență fizică.

F. *Tematica*, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Mentenanța sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare;
2. Întreținerea planificată;
3. Asigurarea securității sistemelor de calcul și a rețelelor de calculatoare.
4. Asigurarea necesarului de componente și materiale consumabile
5. Noțiuni generale privind tehnologiile aditive
6. Protecția muncii
7. Gestiunea bunurilor
8. Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea și securitatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență.

G. Bibliografia:

1. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
2. Codul muncii și Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii;
3. Mihaela ULMEANU, Cristian DOICIN - Dezvoltarea produselor fabricate aditiv, Editura BREN, București, 2018;
4. * * * Manual de proceduri privind gestionarea și administrarea patrimoniului, Universitatea de Vest Timișoara, 2008.* * * Manual de proceduri privind gestionarea și administrarea patrimoniului. Universitatea de Vest Timișoara, 2008.4. * * * Manual de proceduri privind gestionarea și administrarea patrimoniului, Universitatea de Vest Timișoara, 2008.

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021.402.9233/9234.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

20.01.2025-03.02.2025- depunerea dosarelor de înscriere la concurs

04.02.2025-05.02.2025 - selecție dosare

06.02.2025 - afișare rezultate selecție dosare

07.02.2025 - depunere contestații selecție dosare

10.02.2025 - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații

11.02.2025 - ora 12⁰⁰, Sala CE111 - **susținere probă scrisă – sinteză – prezență fizică**

12.02.2025 - afișarea rezultatelor la proba scrisă

13.02.2025 – depunere contestații la proba scrisă

14.02.2025 - soluționare și afișare rezultat contestații la proba scrisă

17.02.2025 - ora 12⁰⁰, Sala CE111 - **susținere interviu – prezență fizică**

18.02.2025 - afișare rezultate interviu

19.02.2025 - depunere contestații probă interviu

20.02.2025 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

21.02.2025 - afișare rezultate finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea

Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

