



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA
București

Nr. 4898/DIRU/9/09.12.2024

Raportul final al concursului

Funcția contractuală pentru care se organizează concursul: **un (1) post contractual vacant de execuție de administrator financiar grad I (S), în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane I**

Informații privind selecția dosarelor

Data selecției dosarelor: **20.11.2024-21.11.2024**

	Număr înregistrare dosar de concurs	Rezultatul selecției dosarelor	Motivul respingerii dosarului
1.	4898/DIRU/2/12.11.2024	RESPINS	Nu îndeplinește condițiile de studii menționate în anunț
2.	4898/DIRU/3/13.11.2024	RESPINS	Nu îndeplinește condițiile de studii menționate în anunț
3.	4898/DIRU/4/14.11.2024	ADMIS	-
4.	4898/DIRU/5/18.11.2024	ADMIS	-

Observații formulate de către membrii comisiei: -

Informații privind soluționarea contestației depuse la selecția dosarelor: 26.11.2024

Data contestației

	Numele și prenumele candidatului	Rezultatul contestației	Motivul admiterii/respingerii contestației
1.	-	-	-

Informații privind proba scrisă: 27.11.2024

	Număr înregistrare dosar de concurs	Punctajul final al probei scrise	Rezultatul
1.	4898/DIRU/4/14.11.2024	55 puncte	Admis
2.	4898/DIRU/5/18.11.2024	30 puncte	Respins

Informații privind soluționarea contestației la proba scrisă: 02.12.2024

	Numele și prenumele candidatului	Rezultatul contestației	Motivul admiterii/respingerii contestației
1.	-	-	-

Informații privind interviul: 03.12.2024

	Număr înregistrare dosar de concurs	Punctajul final al interviului	Rezultatul
1.	4898/DIRU/4/14.11.2024	80 puncte	ADMIS

Informații privind soluționarea contestației interviului: 06.12.2024			
	Numele și prenumele candidatului	Rezultatul contestației	Motivul admiterii/respingerii contestației
1.	-	-	-
Rezultatul final al concursului: 09.12.2024			
	Număr înregistrare dosar de concurs	Punctajul final al concursului	Rezultatul
1.	4898/DIRU/4/14.11.2024	67,50 puncte	ADMIS

Conform HG 1.336/2022, prezentarea la post se realizează după cum urmează:

1. Candidații declarați admiși la concursul de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător unei funcții contractuale sunt obligați să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului final.
2. Prin excepție de la prevederile punctului anterior, în urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul declarat "admis" la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși termenul de preaviz prevăzut pentru demisie în Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de la data afișării rezultatului final a concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

