



4868/SSRMS/8/25.11.2024

Proces – verbal

Astăzi, 25.11.2024, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 4846 din data de 25.10.2024, în urma desfășurării probei scrise organizată pentru ocuparea a două posturi vacante de execuție de administrator financiar grad I (S), în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Statistică, Raportare și Managementul Schimbării, a stabilit următoarele:

Rezultatul probei scrise

Nr. crt.	Nume și Prenume/ Nr. înregistrare dosar de concurs	Punctajul obținut	Rezultat (admis/respins)
1.	4868/SSRMS/2/11.11.2024	30 puncte	RESPINS
2.	4868/SSRMS/3/11.11.2024	75 puncte	ADMIS
3.	4868/SSRMS/4/12.11.2024	20 puncte	RESPINS
4.	4868/SSRMS/5/12.11.2024	40 puncte	RESPINS
5.	4868/SSRMS/6/13.11.2024	80 puncte	ADMIS

Conform prevederilor Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție.**

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise pot fi depuse în data de 26.11.2024, până la ora 16⁰⁰, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, Clădirea Rectorat, etaj 4, camera 417 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9330.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidații declarați admiși în urma probei scrise de concurs, se vor prezenta la proba interviu, prezență fizică, în data de 28.11.2024, ora 10⁰⁰, sala AN 215, Clădirea Rectorat.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane I, Clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

