



Anexa 6

Nr. Înregistrare: 4899/IMINT/4/15.11.2024

Proces - Verbal evaluare și selecție a dosarelor de concurs
Încheiat astăzi: 15.11.2024

Anunțul de selecție a personalului a fost publicat pe site-ul instituției, www.upb.ro, la avizierul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București la data de 05.11.2024.

Termenul limită pentru depunerea dosarelor a fost 13.11.2024.

Comisia de concurs pentru ocuparea postului de Asistent de Cercetare Științifică (Masterand), în cadrul proiectului cu titlul „IMINT pentru Marea Neagră, frontiere, mine”, a procedat la selecția și evaluarea dosarelor de concurs.

Au depus dosar de concurs doi candidați în termenul prevăzut în anunțul de selecție, după cum urmează: 4899/IMINT/2/11.11.2024 și 4899/IMINT/3/12.11.2024.

În etapa de verificare administrativă, documentele solicitate au fost verificate și analizate, iar comisia de evaluare a constatat următoarele:

- Candidatul înregistrat cu nr. 4899/IMINT/2/11.11.2024, a fost declarat **RESPINS**.
Motivul respingerii candidatului înregistrat cu nr. 4899/IMINT/2/11.11.2024:
 - Documentele din dosarul de concurs incomplete, actele necesare în original nu au fost prezentate.
- Candidatul înregistrat cu nr. 4899/IMINT/3/12.11.2024, a fost declarat **ADMIS**.

În etapa de evaluare a dosarelor, candidatul declarat ADMIS în etapa de verificare administrativă a obținut următoarele punctaje finale, calculate ca medie a punctajelor acordate de către membrii comisiei:

Nr. Crt.	Cod dosar	Punctaj			Punctaj final
		Președinte	Membru 1	Membru 2	
1.	4899/IMINT/3/12.11.2024	100	100	100	100



Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 18.11.2024, până la ora 16:00, la sediul POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 3, camera 312 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9330.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Statistică, Raportare și Managementul Schimbării, clădirea Rectorat, etaj 3, cam. 312.