



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București**  
 Direcția Informatizare și Resurse Umane

**4868/SSRMS/6/19.11.2024**

**Proces – verbal**

Astăzi, 19.11.2024, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 4868 din data de 25.10.2024, în urma verificării dosarelor de concurs ale candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea a două posturi vacante de execuție de Administrator financiar grad I (S), în cadrul Direcției Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Statistică, Raportare și Managementul Schimbării, a stabilit următoarele:

**Rezultatul selecției dosarelor candidaților**

Nr. crt.	Nr. înregistrare dosar de concurs	Rezultat (admis/respins)	Observații
1.	4868/SSRMS/2/11.11.2024	ADMIS	Nu este cazul
2.	4868/SSRMS/3/11.11.2024	ADMIS	Nu este cazul
3.	4868/SSRMS/4/12.11.2024	ADMIS	Nu este cazul
4.	4868/SSRMS/5/12.11.2024	ADMIS	Nu este cazul
5.	4868/SSRMS/6/13.11.2024	ADMIS	Nu este cazul

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 20.11.2024, până la ora 16<sup>00</sup>, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, Clădirea Rectorat, etaj 4, camera 417 sau la adresa de e-mail [resurse.umane@upb.ro](mailto:resurse.umane@upb.ro). Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9330.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poștă electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidații declarați admiși în urma selecției dosarelor de concurs, se vor prezenta la proba scrisă, prezență fizică, în data de 22.11.2024, ora 10<sup>00</sup>, sala AN 215, etaj 2, Clădirea Rectorat.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane I, Clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.