



Nr 4658/DRI/4/30.10.2024

### Proces – verbal

Astăzi, 30.10.2024, comisia de examen stabilită prin decizia rectorului nr. 4658 din data de 02.10.2024, în urma desfășurării probei scrise organizată pentru ocuparea postului vacant de execuție de administrator financiar debutant (S), conform statului de funcții al Direcției Relații Internaționale, a stabilit următoarele:

### Rezultatul probei scrise

Nr. crt.	Număr înregistrare dosar de concurs	Rezultat (admis/respins)	Observații
1.	4658/DRI/3/24.10.2024	80 puncte	ADMIS

Conform prevederilor Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție.**

Contestația cu privire la rezultatul probei scrise poate fi depusă în data de 31.10.2024, până la ora 16<sup>00</sup>, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 4, camera 417, sau la adresa de e-mail [resurse.umane@upb.ro](mailto:resurse.umane@upb.ro). Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9217.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poștă electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidatul declarat admis în urma desfășurării probei scrise va susține proba interviu prezență fizică, în data de 04.11.2024, ora 11<sup>00</sup>, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, sala AN215, Clădirea Rectorat, conform calendarului publicat în anunțul concursului.



NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane II, imobil Rectorat, etaj 4, cam. 417, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

