



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
**Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București**  
 Direcția Informatizare și Resurse Umane

**Nr. 3970/DFC/8/04.09.2024**

**Rezultatul probei scrise**

În urma probei scrise organizată pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție de administrator financiar grad I (S), în cadrul Direcției Financiar Contabile, Serviciul Bugete și Angajamente, Comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 4008 din data de 31.07.2024, a stabilit următoarele:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Număr înregistrare dosar de concurs</b>	<b>Punctajul probei scrise</b>	<b>Rezultat final (admis/respins)</b>
1.	3970/DFC/2/12.08.2024	ABSENT	RESPINS
2.	3970/DFC/3/19.08.2024	90 PUNCTE	ADMIS
3.	3970/DFC/4/26.08.2024	35 PUNCTE	RESPINS

Conform prevederilor Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție (minimum 70 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de conducere).**

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise pot fi depuse în data de 05.09.2024, până la ora 16<sup>00</sup>, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 sau la adresa de e-mail [resurse.umane@upb.ro](mailto:resurse.umane@upb.ro). Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9233/9234.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidații declarați admiși în urma probei scrise vor susține proba interviu a concursului în data de 09.09.2024, începând cu ora 11<sup>00</sup>, sala AN034 conform calendarului publicat în anunțul concursului.

**NOTĂ:** Procesul verbal se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.