



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie
POLITEHNICA București
 Direcția Informatizare și Resurse Umane

Nr. 3169/UNESCO/4/03.06.2024

Proces – verbal

Astăzi, 03.06.2024, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 3169 din data de 08.05.2024, în urma verificării dosarelor de concurs ale candidaților înscriși la concursul organizat pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție de administrator financiar grad I (S), în cadrul Departamentului UNESCO, a stabilit următoarele:

Rezultatul selecției dosarelor candidaților

| Nr. crt. | Număr înregistrare dosar de concurs | Rezultat (admis/respins) | Observații |
|-----------------|--------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 3169/UNESCO/2/16.05.2024 | ADMIS | |
| 2. | 3169/UNESCO/3/17.05.2024 | RESPINS | Nu au fost respectate condițiile de formă, respectiv fond la depunerea documentelor în vederea participării la concurs, conform anuntului nr. 3169/UNESCO/1/15.05.2024, publicat pentru scoaterea postului la concurs |

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs pot fi depuse în data de 04.06.2024 până la ora 15:00, la sediul Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9233/9234.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poștă electronică se realizează în format pdf. cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidații declarați admiși în urma selecției dosarelor de concurs vor susține proba scrisă – sinteză – prezență fizică, în data de 06.06.2024 la ora 11:00, sala 710 CAMPUS, conform calendarului publicat în anunțul concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul POLITEHNICA București, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădirea Rectorat, cam. 114, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

