



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
Cabinet prorector/Direcția/Serviciul/Biroul/Facultatea/Departamentul

Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Ingineria Informației
Departamentul de Dispozitive, Circuite și Arhitecturi Electronice

FIȘA POSTULUI

Nr.

A. Informații generale privind postul

1. Nivelul postului*: **Studii medii cu diplomă de Bacalaureat**
2. Denumirea postului: **Tehncian**
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: **debutant**
4. Scopul principal al postului:
Se ocupă de buna funcționare a aparaturii din laborator și participă la dezvoltarea de aplicații în cadrul laboratoarelor departamentului stabilite de Directorul de Departament

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate***: **Studii medii cu diplomă de Bacalaureat**
2. Perfecționări (specializări): **Nu este cazul**
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
 - o Cunoaștere foarte bună a pachetului Office: Word, Excel, Power Point
 - o Cunoștințe de programare: C++, Python – nivel mediu
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Limba Engleza: nivel – B1
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - o Abilitati: adaptabilitate, bun organizator, comunicare.
 - o Calități:serios, conștiincios, prompt.
 - o Dorință permanentă de cunoaștere și învățare a noului
 - o Capacitate de autoperfecționare
6. Cerințe specifice***:
 1. Cunoștințe și abilități practice în realizarea montajelor electronice
7. Competența managerială**** (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): **Nu**

C. Atribuțiile postului:

- o *Are grijă de buna funcționare a aparaturii și platformelor din laboratoare*
- o *Participă la dezvoltarea de platforme și aplicații în cadrul laboratoarelor*
- o *Îndeplinește sarcinile trasate de responsabilul de laborator și de directorul de departament.*

D. Sfera relațională a titularului postului

1. Sfera relațională internă:
Relații de colaborare cu membrii colectivului, departamentului, facultății.



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Universitatea POLITEHNICA din București

Cabinet prorector/Direcția/Serviciul/Biroul/Facultatea/Departamentul

- subordonat față de: Directorul de Departament, Responsabilul cu activitatea cadrelor didactice auxiliare din Departament
- superior pentru: Nu este cazul
- b) Relații funcționale: cu membrii Departamentului, Facultății
- c) Relații de control: **Nu este cazul**
- d) Relații de reprezentare: **Nu este cazul**
- 2. Sfera relațională externă: **Nu este cazul**
 - a) cu autorități și instituții publice: **Nu este cazul**
 - b) cu organizații internaționale: **Nu este cazul**
 - c) cu persoane juridice private: **Nu este cazul**
- 3. Delegarea de atribuții și competență***este cazul**: **Nu este cazul**

E. Întocmit de:

- 1.
3. Semnătura
4. Data întocmirii

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului

1. Numele și prenumele:
2. Semnătura
3. Data

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.