



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
 DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE

Nr 2557/DIP//5/19.05.2023

Proces – verbal

Astăzi, 19.05.2023, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 2557 din data de 20.04.2023, în urma în urma probei scrise organizată pentru ocuparea unui post vacant de execuție de administrator financiar grad I(S) conform statului de funcții al Direcției Întreținere Patrimoniu, Serviciul Gestionarea Complexelor Studentești, a stabilit următoarele:

Rezultatul probei scrise

Nr. crt.	Nr înregistrare dosar de concurs	Punctajul obținut	Rezultat (admis/respins)
1.	2557/DIP/2/03.05.2023	95 puncte	ADMIS

Conform prevederilor Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție (minimum 70 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de conducere).**

Contestația cu privire la rezultatul selecției dosarului de concurs poate fi depusă în data de 22.05.2023, până la ora 16⁰⁰, la sediul UPB din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, parter, camera 030, sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9217.

Contestația transmisă prin poștă electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poștă electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidatul declarat admis în urma probei scrise va susține proba scrisă - prezență fizică, în data de 24.05.2023, la ora 10⁰⁰, sala AN 034, conform calendarului publicat în anunțul concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădirea Rectorat, cam. 030, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.