



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
 DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE

2564/FAC/4/22.05.2023

Proces – verbal

Astăzi, 22.05.2023, comisia de concurs stabilită prin decizia rectorului nr. 2564 din data de 20.04.2023, în urma probei scrise organizată pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție de *secretar treapta I (M)* din cadrul Facultății de Automatică și Calculatoare, Secretariat, a stabilit următoarele:

Rezultatul probei scrise

Nr. crt.	Număr înregistrare dosar de concurs	Punctajul obținut	Rezultat (admis/respins)
1.	2564/FAC/2/27.04.2023	100	ADMIȘ

Conform prevederilor Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **sunt declarați admiși la proba scrisă/practică candidatul/candidații care au obținut minimum 50 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de execuție (minimum 70 de puncte, în cazul concursurilor organizate pentru ocuparea funcțiilor contractuale de conducere).**

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise pot fi depuse în data de 23.05.2023, până la ora 16⁰⁰, la sediul UPB din Splaiul Independenței nr. 313, Sector 6, București, clădirea Rectorat, camera 114, etaj 1 sau la adresa de e-mail resurse.umane@upb.ro. Alte informații pot fi obținute la telefon 021.402.9233/9234.

Contestația transmisă prin poșta electronică trebuie semnată de către contestatar utilizând semnătura electronică avansată sau calificată. De asemenea, transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă și să nu existe informații sub formă de link în corpul e-mail-ului.

Candidatul/candidații declarați admiși în urma probei scrise vor susține proba interviu a examenului în data de 25.05.2023, începând cu ora 11⁰⁰, sala ED 109, conform calendarului publicat în anunțul concursului.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.