



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea POLITEHNICA din București  
DIRECȚIA EURONEWS ROMÂNIA

Aprobat,  
Director General Adjunct,

**FIȘA POSTULUI**  
**Nr. ....**

***A. Informații generale privind postul***

1. Nivelul postului: funcție de execuție
2. Denumirea postului: producator programe, cod COR 264224, corespunzator functiei de jurnalist TV (M), conform anexei nr. 2 la contractul colectiv de munca
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: -
4. Scopul principal al postului: este însărcinat cu conceperea și realizarea de formate, serii de reportaje și segmente speciale în baza unor concepte editoriale adaptate valorilor Euronews România.

***B. Condiții specifice pentru ocuparea postului***

1. **Studii:** medii absolvite cu diplomă de bacalaureat
2. **Perfecționări (specializări):** -
3. **Cunoștințe de operare/programare pe calculator:** cunoștințe avansate de operare pe calculator și cunoașterea funcționării aparaturii specifice televiziunii.
4. **Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere):** limba engleză - nivel mediu
5. **Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- excelentă abilitate editorială, creativitate, spirit de inițiativă și capacitate de lucru autonom
- dovedește etică și integritate profesională ireproșabile

**6. Cerințe specifice:** experiență de cel puțin 5 ani în domeniul audiovizual și digital

- noțiuni de drept audiovizual și de legislație privind publicitatea;
- bună cunoaștere a specificului produselor jurnalistice Euronews;
- jurnalist experimentat, creativ, obișnuit să găsească soluții de producție inedite și să rezolve diverse situații pe teren.

**7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):** nu este cazul.

***C. Atribuțiile postului:***

- propune și documentează formate de emisiuni;

- crează programe noi sau concepte editoriale, inclusiv proiecte de dezvoltare editorială care pot fi finanțate prin contribuții externe;
- realizează și produce proiectele editoriale convenite cu echipa de Programe;
- își coordonează activitatea cu echipa redacțională și cu echipa de vânzări pentru a spori audiența și vizibilitatea programelor, inclusiv în domeniul digital;
- consiliază echipa de dezvoltare cu privire la potențialul editorial și potențialul de audiență al proiectelor, inclusiv proiectarea editorială și prezentarea unor proiecte;
- identifică formate, metode de livrare și platforme de livrare inovatoare pentru a crește audiența;
- propune formate și concepte de campanii educaționale sau utilitare;
- participă la întâlnirile editoriale.

***D. Sfera relațională a titularului postului:***

1. Sfera relațională internă: are relații cu toate structurile Direcției Euronews România, în domeniul de competență.

a) Relații ierarhice:

– subordonat față de șeful ierarhic superior.

– superior pentru: nu este cazul.

b) Relații funcționale: are relații cu toate structurile Direcției Euronews România, în domeniul de competență și administrative cu alte structuri UPB.

c) Relații de control: nu este cazul.

d) Relații de reprezentare: are relații cu celelalte structuri din cadrul Direcției Euronews România, în domeniul de competență.

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice: -

b) cu organizații internaționale: -

c) cu persoane juridice private: -

3. Delegarea de atribuții și competență: în caz de nevoie, se va realiza prin notă internă scrisă.

***E. Întocmit de:***

1. Numele și prenumele:

2. Funcția de conducere:

3. Semnătura .....

4. Data întocmirii .....

***F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului***

1. Numele și prenumele:

2. Semnătura .....

3. Data .....

***G. Contrasemnează:***

1. Numele și prenumele:

2. Funcția:

3. Semnătura .....

4. Data .....