



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 12.12.2022, ora 10⁰⁰, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, a concursului pentru ocuparea unui post contractual vacant de execuție de tehnician debutant (M), din cadrul Departamentului UNESCO.

Angajarea se va face pe perioadă nedeterminată, iar în cazul ocupării concursului de pensionari, angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an.

1 post de tehnician debutant (M), din cadrul Departamentului UNESCO.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu mențiunea "apt pentru concurs, la data prezentei se află / nu se află în evidența cu boli cronice".
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: medii, absolvite cu diplomă de Bacalaureat;
- b) domeniul studiilor: nu este cazul;
- c) vechime în muncă: nu este cazul;
- d) Alte competențe:
 - 1. Cunoașterea limbajelor specifice necesare creării de pagini web;
 - 2. Grafică web;
 - 3. Menținerea site-uri web;
 - 4. Întreținere echipamente IT;
 - 5. Cunoașterea limbii engleze la nivel mediu (citit, vorbit, scris);
 - 6. Capacitate de analiză și sinteză;
 - 7. Abilități organizatorice;
 - 8. Abilități de lucru în echipă;
 - 9. Abilitati de a lucra în situații bine definite și structurate în contextul unor echipe multidisciplinare;
 - 10. Abilități de comunicare și de relaționare interpersonală;

e) Alte condiții specifice:

1. Cunoașterea legislației în domeniul învățământului superior: Legea Educației Naționale, regulamente interne ale Universității Politehnica din București;
2. Integritate, asumarea responsabilității, punctualitate, promptitudine, inițiativă, confidențialitate.

D. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Legea Educației Naționale – Titlul III Învățământul Superior;
2. Management de proiect (scop și obiective, ciclul proiectului, elaborarea cererii de finanțare, implementarea proiectului, controlul și monitorizarea);
3. Grafica pe calculator, Nivel rețea în Internet, Protocoale de transport prin Internet: UDP, TCP, DNS-Sistemul numelor de domenii, Poșta electronică, World Wide Web, Semnături digitale, Gestionarea cheilor publice, Securitatea comunicației, Protocoale de autentificare, Confidențialitatea poștei electronice, Securitatea web-ului, Implicații sociale.
4. Limbaje de programare pentru pagini web. Elemente fundamentale ale serverelor de baze de date. Limbajul structurat de interogare SQL;
5. Obiective și strategii UNESCO;
6. Programul Erasmus+;
7. Management universitar și strategii educaționale.

F. Bibliografia:

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
<https://edu.ro/legisla%C8%9Bie-organizare-%C8%99i-func%C8%9Bionare-0>
2. Carta Universității Politehnica București;
<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/#1571257504778-bc977585-8252>
3. Regulamentele U.P.B privind organizarea studiilor univesitare de licență și de masterat;
<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/#1571257415750-f62783e2-3d6d>
4. Regulamentul intern al Universității Politehnica București;
<https://upb.ro/regulamente-si-rapoarte/#1571256885924-654eef3d-1b84>
5. Rețele de calculatoare, Andrew S Tanenbaum, editia a IV, Editura Fundației România de Mâine, București, 2003;
https://staff.fmi.uvt.ro/~stelian.mihalas/com_net/download/courses/retcalc_ed_4.pdf

6. Programare și baze de date, Zenovic Gherasim, Editura Fundatiei România de Măine, București, 2005;

https://datenpdf.com/download/programare-i-baze-de-date_pdf

7. Strategia UNESCO 2014-2021;

<https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000231288>

8. Ghidul programului Erasmus+;

<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/ro/erasmus-programme-guide>

9. Agenda 2030 a Organizației Națiunilor Unite pentru dezvoltare durabilă.

https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKEwix6rKykZDzAhVXgf0HHQ3wChkQFnoECAgQAQ&url=http%3A%2F%2Fdezvoltaredurabila.gov.ro%2Fweb%2Fwp-content%2Fuploads%2F2020%2F08%2FAgenda-2030_RO.pdf&usg=AOvVaw01UvAi6w11IR7N3sblztiB

Tematica concursului, bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității (www.upb.ro.)

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

- 16.11.2022 – 29.11.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunerea dosarelor de înscriere la concurs
- 05.12.2022 – 06.12.2022- selecție dosare
- 07.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare
- 08.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare
- 09.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare
- 12.12.2022 ora 10⁰⁰ sala 710, CAMPUS - susținere probă scrisă
- 13.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă
- 14.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă
- 15.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă
- 16.12.2022 ora 10⁰⁰ sala 710, CAMPUS - susținere interviu
- 19.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu
- 20.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu
- 21.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu
- 22.12.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 312 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.