



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE

Nr înregistrare 12866/03.06.2022

A N U N Ț

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **28.06.2022**, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 12⁰⁰, sala 3.1, etaj 3, Biblioteca Centrală UPB, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, normă întreagă de muncă, cu o perioadă de probă, conform legislației în vigoare, a 2 (două) posturi vacante de execuție de *administrator infrastructură IT*, conform organigramei Direcției Euronews România.

În cazul ocupării posturilor scoase la concurs de către persoane pensionate, angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii sau de vechime specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București <https://posturivacante.upb.ro/posturi-euronews/>
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau după caz adeverințe care să ateste vechimea în muncă și/sau experiența profesională;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu mențiunea apt pentru concurs, precum și faptul că la data eliberării prezentei nu se află în evidențe cu boli cronice. Dacă informațiile prezentate în adeverință se dovedesc a fi neconforme documentul va fi considerat nul;
- g) curriculum vitae;

Înscrierile se fac până la data de **20.06.2022** inclusiv, ora 16⁰⁰, documentele urmând a fi încărcate în format electronic la adresa euronews.romania@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

Toate documentele se depun în limba română.

Documentele solicitate vor fi scanate, documente distincte, denumite conform tipului, arhivate rar, zip, 7zip, iar arhiva denumită după numele candidatului. Această arhivă va fi transmisă pe e-mail la adresa euronews.romania@upb.ro.

B. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:

- vechime în muncă de minimum 1 an;
- experiență în muncă, în întreținere hardware și instalare software, cel puțin 1 an;

- studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- vechime în specialitatea studiilor: nu este cazul
- cunoștințe nivel mediu limba engleză (scris/citit/vorbit);
- cunoștințe foarte bune MS Office(Word, Excel, Power Point), internet;
- cunoștințe instalare/setare platforme Windows, Linux;
- cunoștințe SQL;
- cunoștințe Vmware;
- cunoștințe de specialitate care se referă la: tehnici și instrumente de configurare hardware și software, arhitecturi de rețea, interconectarea rețelelor, acces la/din rețeaua internet, servere, măsuri, tehnici și instrumente pentru măsurarea performanțelor componentelor hardware și software, cunoașterea standardelor de calitate aplicabile instituției;
- capacitatea de comunicare și informare corectă, concisă și eficientă;
- capacitate de sinteză și redare a evenimentelor importante pentru buna funcționare a componentelor hardware/software;
- capacitatea de a asculta cu atenție și răbdare partenerii de dialog;
- demonstrarea unor aptitudini precum atenție, rigoare, fermitate în luarea deciziilor, aplicarea promptă a deciziilor ierarhic superioare;
- disponibilitate pentru munca în echipă;
- operativitate, capacitatea de a respecta termene limită;
- capacitatea de a selecta informațiile utile, de a relaționa;
- capacitatea de a integra în practică cunoștințele teoretice;
- capacitatea de organizare, spirit analitic, atenție la detalii;
- preocupare pentru autoinstruire.

C. Probele de concurs constau în:

1. **Proba scrisă:** test grilă - prezență fizică.
2. **Interviu:** prezență fizică.

D. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

- Viziunea Euronews <https://www.euronews.com/about>
- Codul etic Euronews <https://static.euronews.com/media/download/press-conference/Editorial-Charter-EN-27-04-12.pdf>
- Carta UPB - https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf
- Documente de realizare a Studioului de Televiziune Euronews România
- Producție video și comunicații IT - https://en.wikipedia.org/wiki/Video_production
https://en.wikipedia.org/wiki/Computer_network
- Baze de date https://ro.wikipedia.org/wiki/Baz%C4%83_de_date
- SQL <https://en.wikipedia.org/wiki/SQL>

E. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă pentru care se organizează concursul:

- Viziunea Euronews <https://www.euronews.com/about>

- Codul etic Euronews <https://static.euronews.com/media/download/press-conference/Editorial-Charter-EN-27-04-12.pdf>
- Carta UPB - https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf
- Documente de realizare a Studioului de Televiziune Euronews România
- Producție video și comunicații IT - https://en.wikipedia.org/wiki/Video_production
https://en.wikipedia.org/wiki/Computer_network
- Baze de date https://ro.wikipedia.org/wiki/Baz%C4%83_de_date
- SQL <https://en.wikipedia.org/wiki/SQL>

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021/4029217.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

06.06.2022 – 20.06.2022 - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

21.06.2022 – 22.06.2022 - selecție dosare

23.06.2022 - afișare rezultate selecție dosare

24.06.2022 – depunere contestații selecție dosare

27.06.2022 - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații

28.06.2022 - ora 12⁰⁰, prezență fizică – **susținere probă scrisă**

29.06.2022 - afișarea rezultatelor la proba scrisă

30.06.2022 – depunere contestații probă scrisă

01.07.2022 - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

04.07.2022 - ora 12⁰⁰, prezență fizică - **susținere interviu**

05.07.2022 - afișare rezultate interviu

06.07.2022 – depunere contestații probă interviu

07.07.2022 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

08.07.2022 - afișare rezultate finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădirea Rectorat, cam. 030 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, regulament aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, Mun. București – RO-060042, România
CUI 4183199 / 28.06.1993
CIF RO 14814742
Tel. +40 214029233/34; Fax. +40 214029148

www.upb.ro