



Nr.15121/27.06.2022

ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LG 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 19.07.2022, ora 10<sup>00</sup>, la sediul din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, CIF 4183199, București, clădirea RECTORAT, sala AN 215, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată (pentru persoanele pensionate angajarea se va face pe perioadă de 1 an), cu normă întreagă, a următoarelor două posturi contractual vacante de execuție din cadrul Direcției Relații Internaționale, Serviciul Mobilități și Acorduri de Cooperare:

➤ **2 posturi – administrator financiar I (S)**

**A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**B. Actele necesare înscrierii sunt:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului UPB;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu mențiunea “apt pentru concurs, la data prezentei se află / nu se află în evidența cu boli cronice”.

g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, etaj 1, camera 114, telefon 021/4029233.

### **C. Condiții pentru ocuparea postului:**

- a) nivelul studiilor: superioare
- b) domeniul studiilor: socio-umane;
- c) vechime în muncă: minim 3 ani;
- a) alte competențe
  - 1. spirit de echipă, capacitate de adaptare la medii multiculturale, o bună capacitate de comunicare, creativitate, punctualitate;
- b) alte condiții specifice:
  - 1. organizarea unor acțiuni pentru internaționalizare și participarea la diferite evenimente din domeniul educației: conferințe, workshop-uri;
  - 2. cunoașterea limbii engleze și a limbii franceze nivel avansat;

### **D. Concursul va consta în:**

- 1. Proba scrisă;
- 2. Interviu.

### **E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei**

#### *I. Carta Universitară UPB*

Studiile universitare, postuniversitare și de formare continuă  
Cercetarea științifică  
Autonomia universitară și răspunderea publică  
Conducere și administrație  
Comunitatea academică  
Codul de etică și deontologie profesională

#### *II. Lege 477/2004*

Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

Conduita în cadrul relațiilor internaționale  
Participarea la procesul de luare a deciziilor  
Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

**F. Bibliografia:** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

Codul muncii și Legea nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii

Norme generale de conduită profesională a personalului contractual | Lege 477/2004

Carta UPB

Adam, E., Baciu, S., Bardi, M., Barghiel, V., Blandu, M., CATELLY, Y. M. (coautor), Chefneux, G., Comanetchi, D., Constantin, C., Grănescu, M., Iftimie, N., Ivănescu, R., Hamzea, L., Kirițescu, L., Măgureanu, T., Miuț, R., Mihai, S., Mihăescu, A., Nicolau, M., Robu, V. Consultant: Charles Alderson, (1999), Innovation in Teaching English for Specific Purposes in Romania – A Study of Impact. București: The British Council și Editura Cavallioti (CNCSIS 74), 300 pg (monografie).

Blându, M., Catană, S., CATELLY, Y. M. (2004), (coautor), Comanetchi, D., Constantinescu, C., Cosoreci, S., Cristea, D., Grosu, S., Iliescu, C., Mihai, S., Nestor, V., Popa, F., Pricope, M., Radeș, L. Răileanu, B., Savu, E., Simion, D.I., Stănilă, S., Urs, D., , English for Professional Communication, Bucuresti: Ed. Printech (Cod CNCSIS 54), 287 p

Soars, J. and L., Headway Intermediate/ Upper Intermediate, Oxford University Press, 1996

Jordan, R.R., Academic Writing Course, Collins ELT, 1990.

Jack C. Richards and Richard W. Schmidt (eds), Language and Communication, Longman, 1993.

**G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**28.06.2022-11.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - depunerea dosarului de înscriere la concurs

**12.07.2022-13.07.2022** - selecție dosare

**04.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - afișare rezultate - selecție dosare

**15.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - contestare - selecție dosare

**18.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - soluționare contestații și afișare rezultat selecția dosarelor

**19.07.2022 orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>** - susținere probă scrisă **sala AN 215 clădirea RECTORAT**

**20.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - afișare rezultate la probă scrisă

**21.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - contestare probă scrisă

**22.07.2022 ora 15<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

**25.07.2022 orele 10<sup>00</sup>-11<sup>00</sup> - susținere interviu sala AN 215 clădirea RECTORAT**

**26.07.2022 ora 15<sup>00</sup> - afișare rezultate interviu**

**27.07.2022 ora 15<sup>00</sup> - contestare interviu**

**28.07.2022 ora 15<sup>00</sup> - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu**

**29.07.2022 ora 15<sup>00</sup> - afișare rezultate finale**

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 030 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.