



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 13.07.2022, ora 10⁰⁰, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, Direcția Valorificarea Infrastructurii și a Capitalului Academic, Serviciul Centrul de Conferințe și Organizare Evenimente, Biroul Logistică, sala 3.2 Biblioteca Centrală, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, sau pe perioadă determinată de 1 an în cazul în care concursul este câștigat de o persoană pensionată, a următorului post contractual vacant:

1 post de Administrator Financiar I (M) - din cadrul Direcției Valorificarea Infrastructurii și a Capitalului Academic, Serviciul Centrul de Conferințe și Organizare Evenimente, Biroul Logistică.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: Medii;
- b) domeniul studiilor: -
- c) vechime în muncă: minim 3 ani;
- d) alte competențe - abilități:
 - Limba engleză – scris, vorbit;
 - Cunoștințe avansate de operare PC – cunoștințe avansate ale programelor de editare grafică (CorelDRAW, Illustrator) – reprezintă un avantaj.
- e) alte condiții specifice:
 - Experiență în dezvoltarea și coordonarea strategiilor și campaniilor de publicitate – reprezintă un avantaj;
 - Experiență în domeniul tehnicii de sunet și lumini;
 - Experiență în domeniul instalațiilor electrice;
 - Atragerea de resurse financiare din surse externe.

D. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă (grilă);
2. Interviu.

E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Accesul la informații de interes public;
2. Protecția datelor cu caracter personal;
3. Imagine, identitate și marcă în relațiile publice;
4. Instalații electrice, echipamentele de transmisie electrică, cabluri și linii de alimentare, sisteme electronice și de telecomunicații;
5. Circuite, componente electronice, măsurători electrice.

F. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Carta U.P.B;
2. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 544/2001 privind liberal access la informațiile de interes public;
4. Capturi de semnale video și prelucrări de imagine – Dominic M. Kristaly;

5. Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
6. Legea nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
7. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
8. Denis McQuail, Comunicare, Editura Institutul European, Iași, 2010;
9. Diana-Maria Cișmaru, Comunicarea internă în organizații, Ed. Tritonic, București, 2009;
10. Cutlin M.Scott, Center H. Allen, Broom M. Glen – Relații publice eficiente, Editura Comunicare.ro, București, 2010;
11. Manualul inginerului de sunet – Cristian Nastase, 2013.

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

- 22.06.2022-05.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰** - depunerea dosarelor de înscriere la concurs
06.07.2022-07.07.2022 - selecție dosare
08.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare
11.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare
12.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare
- 13.07.2022 ora 10⁰⁰** – sala 3.2 Biblioteca Centrală - susținere probă scrisă
14.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă
15.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă
18.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă
- 19.07.2022 ora 10⁰⁰** – sala 3.2 Biblioteca Centrală- susținere interviu
20.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu
21.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu
22.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu
25.07.2022 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.