



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea POLITEHNICA din București  
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



## ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LG 53/2003 cu modificările și completările ulterioare și ale HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **04.05.2022**, ora 10<sup>00</sup>, la sediul din Splaiul Independenței nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, CIF 4183199, București, Complex Regie, Cămin P 5-6, cam. 006, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a următorului post contractual vacant de execuție din cadrul Direcției Întreținerea Patrimoniului, Serviciul Gestionarea Complexelor Studențești:

### 1 post muncitor calificat I (sudor)

#### A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România,
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### B. Actele necesare înscrierii sunt:

- cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului UPB;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021/4029330.

### **C. Condiții pentru ocuparea postului:**

#### **1 post muncitor calificat I (sudor)**

- a) Nivelul studiilor : generale;
- b) Domeniul studiilor: școala profesională în meseria de sudor;
- c) Vechime în muncă: minim 10 ani;
- d) Alte competențe:
  - 1. Corectitudine, tenacitate, seriozitate;
  - 2. Persoană aptă pentru muncă fizică grea;
  - 3. Efectuarea unor calcule matematice simple.
- e) Alte condiții specifice:
  - 1. Disponibilitate de lucru la solicitare (prelungirea programului de lucru sau solicitare în zilele legale de odihnă/sărbători- conform prevederilor legale în vigoare);
  - 2. O bună comunicare la locul de muncă;
  - 3. Persoană aptă de lucru în orice condiții atmosferice extreme (caniculă, ger, ploi, etc.)

#### **D. Concursul va consta în:**

- 1. Proba practică
- 2. Interviu.

#### **E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei**

- 1. Legea nr. 53/2008 Codul Muncii-Titulul V;
- 2. Regulamentul Intern- cap. 1, cap. 3.

**F. Bibliografia:** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Codul Muncii- Sănătatea și securitatea în muncă;
2. Regulamentul Intern.

#### **G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**11.04.2022- 26.04.2022 ora 16<sup>00</sup>** - depunerea dosarului de înscriere la concurs

**27.04.-28.04.2022** - selecție dosare

**29.04.2022 ora 16<sup>00</sup>** - afișare rezultate - selecție dosare

**02.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - contestare - selecție dosare

**03.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - soluționare contestații și afișare rezultat selecția dosarelor

**04.05.2022 orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>** - susținere probă practică *Cămin P5-6*

**05.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - afișare rezultate probă practică

**06.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - contestare probă practică

**09.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă și practică

**10.05.2022 orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>** - susținere interviu *Cămin P5-6*

**11.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - afișare rezultate interviu

**12.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - contestare interviu

**13.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

**16.05.2022 ora 16<sup>00</sup>** - afișare rezultate finale

**NOTĂ:** Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădire Rectorat, cam.342 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.