



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
**Universitatea POLITEHNICA din București**  
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE

ANUNȚ



**Universitatea Politehnica din București**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 25.02.2022, ora 10<sup>00</sup>, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, sala R311, a concursului pentru ocuparea postului contractual vacant de execuție, cu normă întreagă, de Administrator Financiar I(S), din cadrul Direcției Relații Internaționale, Serviciul Relații de Parteneriat.

Angajarea se va face pe perioadă nedeterminată, iar în cazul ocupării concursului de pensionari, angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an.

**1 post de Administrator Financiar I(S), din cadrul Direcției Relații Internaționale, Serviciul Relații de Parteneriat**

**A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**B. Actele necesare înscrierii sunt:**

- cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

### **C. Condiții pentru ocuparea postului:**

- a) Nivelul studiilor: superioare – diplomă de licență;
- b) Domeniul studiilor: științe umaniste;
- c) Vechime în munca: minim 3 ani;
- d) Alte competențe - abilități:
  - spirit de echipă;
  - capacitate de adaptare la medii multiculturale;
  - punctualitate;
  - creativitate;
  - o buna capacitate de comunicare.
- e) Alte condiții specifice:
  - organizarea unor acțiuni pentru internaționalizare și participarea la diferite evenimente din domeniul educației: conferințe, workshop-uri.
  - cunoașterea limbii engleze la nivel avansat.

### **D. Concursul va consta în:**

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

**E. Bibliografia:** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

Norme generale de conduită profesională a personalului contractual | Lege 477/2004

## Carta UPB

Adam, E., Baci, S., Bardi, M., Barghiel, V., Blandu, M., CATELLY, Y. M. (coautor), Chefneux, G., Comanețchi, D., Constantin, C., Grănescu, M., Iftimie, N., Ivănescu, R., Hamzea, L., Kirițescu, L., Măgureanu, T., Miuț, R., Mihai, S., Mihăescu, A., Nicolau, M., Robu, V. Consultant: Charles Alderson, (1999), *Innovation in Teaching English for Specific Purposes in Romania – A Study of Impact*. București: The British Council și Editura Cavallioti (CNCSIS 74), 300 pg (monografie).

Blându, M., Catană, S., CATELLY, Y. M. (2004), (coautor), Comanețchi, D., Constantinescu, C., Cosoreci, S., Cristea, D., Grosu, S., Iliescu, C., Mihai, S., Nestor, V., Popa, F., Pricope, M., Radeș, L., Răileanu, B., Savu, E., Simion, D.I., Stănilă, S., Urs, D., , *English for Professional Communication*, Bucuresti: Ed. Printech (Cod CNCSIS 54), 287 p  
Soars, J. and L., *Headway Intermediate/ Upper Intermediate*, Oxford University Press, 1996

Jordan, R.R., *Academic Writing Course*, Collins ELT, 1990.

Jack C. Richards and Richard W. Schmidt (eds), *Language and Communication*, Longman, 1993.

## F. Tematică, stabilită pe baza bibliografiei:

### I. *Carta Universitară UPB*

Studiile universitare, postuniversitare și de formare continuă

Cercetarea științifică

Autonomia universitară și răspunderea publică

Conducere și administrație

Comunitatea academică

Codul de etică și deontologie profesională

### II. *Lege 477/2004*

Cadrul relațiilor în exercitarea atribuțiilor funcției

Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Participarea la procesul de luare a deciziilor

Folosirea abuzivă a atribuțiilor funcției deținute

### III. *Tematica probei de competență lingvistică – limba engleză*

Candidatul trebuie să demonstreze cunoașterea următoarelor elemente: Vocabular; Acte de vorbire; Structuri morfo-sintactice.

Tematica concursului, bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității ([www.upb.ro](http://www.upb.ro).)

### **G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**04.02.2022 – 17.12.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

**18.02.2022 – 21.02.2022** - selecție dosare

**22.02.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - afișare rezultate - selecție dosare

**23.02.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - depunere contestații - selecție dosare

**24.02.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare

**25.02.2022 interval orar 10<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup>** - sala **R311** - susținere probă scrisă

**28.02.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - afișare rezultate - probă scrisă

**01.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - depunere contestații - probă scrisă

**02.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă

**03.03.2022 ora 10<sup>00</sup>** - sala **R311** - susținere interviu

**04.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - afișare rezultate - interviu

**07.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - depunere contestații - interviu

**08.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu

**09.03.2022 interval orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>** - afișare rezultat final.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidența Resurse Umane, clădirea Rectorat, cam. 312 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, regulament aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.