



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea POLITEHNICA din București  
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE

Proces – verbal privind soluționarea contestației



Azi, 20.01.2022, comisia de soluționare a contestațiilor stabilită prin decizia rectorului nr. 4537 din data de 28.12.2021, în urma verificării contestației cu numărul 1566/19.01.2022 depuse de către candidatul cu nr. de dosar 1037/13.01.2022, în urma selecției dosarelor de concurs în vederea ocupării unui (1) post vacant de execuție de Voice Over din cadrul Direcției Euronews România, comisia de contestații a stabilit următoarele:

Se admite contestația cu numărul 1566/19.01.2022 formulată de către către candidatul cu nr. de dosar 1037/13.01.2022 pe următoarele considerente:

Conform prevederilor Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, regulament aprobat prin H.G. nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, la art. 6 se precizează:

**Actele necesare înscrierii sunt:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București <https://posturivacante.upb.ro/posturi-euronews/>
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă și/sau, după caz, adeverințe care să ateste vechimea în muncă și experiența profesională;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) *exemple ale activității profesionale în domeniu - (portofoliu – cel puțin trei linkuri, precum și linkuri ale profilurilor social media), (conform „Completare anunț concurs 1 post*

*vacant de execuție de Voice Over din cadrul Direcției Euronews România” înregistrată cu numărul 386/07.01.2022 și afișată pe site și la avizierul Universității Politehnica din București).*

Ca urmare a revizuirii dosarului de concurs, comisia de soluționare a contestațiilor a constatat următoarele:

Candidatul cu nr. de dosar 1037/13.01.2022 îndeplinește condițiile specifice de concurs, acesta depunând anexată contestației, dovada experienței profesionale în domeniu.

Ca urmare, comisia de soluționare a contestațiilor constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, regulament aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, admite contestația înregistrată cu nr. 1566/19.01.2022 depusă de către candidatul cu nr. de dosar 1037/13.01.2022.

Conform punctului C alin. (16) din Procedura de sistem/Regulamentul-cadru privind desfășurarea concursurilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale didactice auxiliare și nedidactice, comunicarea rezultatului la contestația depusă și înregistrată cu nr. 1566/19.01.2022, se face prin afișare la sediul UPB și pe pagina de internet a acesteia.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădirea Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.