



Nr. înregistrare: 22961/03.12.2021

Proces – verbal privind soluționarea contestației

Azi, 03.12.2021, comisia de soluționare a contestațiilor stabilită prin decizia rectorului nr. 3960/08.11.2021, în urma verificării contestației depuse de către candidatul al cărui dosar a fost înregistrat cu nr. 21787/17.11.2021, în urma selecției dosarelor de concurs în vederea ocupării a 25 (douăzeci și cinci) de posturi vacante de execuție de jurnaliști TV din cadrul Direcției Euronews România, a stabilit următoarele:

Conform prevederilor Hotărârii nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, la art. 6 se precizează:

- alin. (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:
 - a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae.

- **Condițiile specifice de participare la concurs** sunt, conform specificației Fișei Postului:

- vechime în muncă : minimum 3 ani;

Față de cele prezentate mai sus, comisia de soluționare a contestațiilor a constatat următoarele:

Candidatul al cărui dosar a fost înregistrat cu nr. 21787/17.11.2021, depune la dosarul de înscriere la concurs adeverințe care atestă vechime în muncă de minimum 3 ani.

Comisia de soluționare a contestației constată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de H.G. nr. 286/2011 și admite contestația depusă.

Conform punctului C alin. (16) din Procedura de sistem/Regulamentul-cadru privind desfășurarea concursurilor de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale didactice auxiliare și nedidactice, comunicarea rezultatului la contestația depusă și înregistrată cu nr. 22777/02.12.2021 se face prin afișare la sediul UPB și pe pagina de internet a acesteia.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădirea Rectorat, cam. 030 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.