



Aprobat,
Director General Adjunct,

FIȘĂ POST

A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

A.1. Denumire post: Jurnaliști TV București

A.2. Nivel post: funcție de execuție

A.3. Experiență în muncă: 2 ani

A.4. Scopul principal al postului: documentează, realizează sau prezintă materiale de televiziune, în direct sau înregistrate, la solicitarea managementului editorial, pe următoarele domenii, dar nu numai: social, politic, economic, eveniment, cultural, sport

B. CERINȚE POST:

B.1. Studii: Studii medii/ superioare finalizate cu diplomă de licență

B.2. Perfecționări (specializări):

B.3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: cunoștințe avansate de operare pe calculator și cunoașterea funcționării aparaturii specifice televiziunii;

B.4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): cunoașterea limbii engleză

B.5. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- înțelegere puternică a rolului jurnalistului în difuzarea știrilor echilibrate, echidistante, nepărtinitoare, conform Chartei Euronews;
- etică și integritate profesională ireproșabile;
- are capacitatea de a lucra într-un mediu rapid și exigent de știri live;
- are abilități interpersonale puternice;
- dovedește un puternic spirit de inițiativă, creativitate și perseverență;
- are o judecată clară, putere de selecție și discernământ în propunerea și realizarea subiectelor;
- cunoaște evenimentele curente, personalitățile publice și are background de știri (familiarizat cu evenimentele importante anterioare);
- o atenție puternică la detalii și precizie;
- abilitatea de a avea mai multe sarcini de îndeplinit și de a le prioritiza;
- capabil să respecte mai multe termene zilnice;
- abilități excelente de comunicare și conduită profesională, în special în situații de presiune ridicată;
- judecată jurnalistică solidă, experiență și abilități de scriere.

B.6. Cerințe specifice: experiență de minimum 2 ani în mediu digital sau TV..

- disponibil să învețe elemente editoriale, de eșitare video și de producție necesare fluxului de lucru;
- prezentare foarte bună pe ecran – LIVE sau înregistrat, și experiență de teren ca jurnalist;
- este pasionat să descopere materiale originale și are abilitățile de a le scrie și prezenta într-un stil curat și atrăgător;
- are abilități de comunicare și interpersonale;
- identifică încercările de dezinformare de pe domeniul său, pe platformele online și sociale;
- are o bază de contacte pe domeniul său și este interesat să o extindă;
- cunoaște și respectă legislația în audiovizual.

B.7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu este cazul

ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI POST:

- realizează documentarea, scrie materiale și poate prezenta programe TV, la solicitarea superiorului direct sau redactorului șef.
- propune subiecte documentate impecabil pe domeniul de expertiză și în context;
- colectează, prelucrează și livrează informație și imagine, respectând deadline;
- monitorizează știrile din România și știrile internaționale, urmărind oportunități și prezentând știri de ultimă oră pe domeniul pe care îl acoperă;
- dezvoltă contacte cu reprezentanți ai instituțiilor și organizațiilor pe care le acoperă profesional;
- se ocupă de acoperirea în direct a evenimentelor și situațiilor de breaking news;
- conduce dezbateri și diferite interviuri, inclusiv înainte sau după emisie, pentru pregătirea sau continuarea documentării;
- funcționează direct cu jurnaliștii News Desk și cu cei din Digital, cu producătorul executiv și producătorii de jurnal;
- are capacitate de sinteză, respectă cu strictețe durata și conținutul materialelor transmisiunilor și emisiunilor;
- este dispus să călătorească acolo unde au loc evenimente relevante pentru Euronews Romania
- furnizează rapoarte periodice despre munca sa, la cererea managementului editorial;
- poate fi detașat, în cazul evenimentelor majore/neașteptate, la alte produse editoriale, pe termen determinat.

C. RELAȚII:

D.1. Ierarhice:

- subordonat față de: șeful ierarhic superior
- superior pentru: nu este cazul

D.2. Funcționale: are relații cu toate structurile Direcției Euronews România, în domeniul de competență și administrative cu alte structuri UPB.

D.3. De control: nu este cazul

D.4. De reprezentare: are relații cu celelalte structuri din cadrul Direcției Euronews România, în domeniul de competență.

D.5. Limite de competență: date de fișa postului.

D.6. Delegarea de atribuții/competențe: se realizează când este necesar.

Elaborat:

Direcția Euronews România

Luat la cunoștință: