



Aprobat,  
Director General Adjunct,

## FIȘĂ POST

### A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

**A.1. Denumire post:** cameraman steadicam

**A.2. Nivel post:** funcție de execuție

**A.3. Vechime în muncă:** minimum 3 ani

**A.4. Scopul principal al postului:** Obținerea unor imagini deosebite, în mișcare, fluente, imposibil de realizat cu o cameră montată pe un trepied.

### B. CERINȚE POST:

**B.1. Studii:** studii medii sau studii superioare finalizate cu diplomă de licență

**B.2. Perfecționări (specializări):**

**B.3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator:** nivel mediu operare MS Office

**B.4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere):** limba engleză

**B.5. Abilități, calități și aptitudini necesare:**

- abilitatea de a comunica eficient, atât oral, cât și în scris;
- creativitate, atent la detalii
- capacitate de a lucra în colaborare cu echipa de știri/producție;
- capacitate de a învăța noi echipamente specific postului
- capacitate de analiza și sinteza

**B.6. Cerințe specifice:** Experiență de lucru în televiziune de cel puțin 3 ani;

- Cunoștințe de imagine și cadre;
- Cunoașterea modului de funcționare a unei camere;
- Cunoașterea diferitelor sisteme de steadicam;
- Cunoașterea modului de operare a unui steadicam;
- Experiență de lucru ca operator steadicam.

**B.7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):** nu este cazul.

### C. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI POST:

- Responsabil pentru configurarea tehnică a sistemului Steadicam și pentru echilibrarea camerei pe acesta;
- Trebuie să cunoască foarte bine camerele și obiectivele pe care le folosește;
- Trebuie să cunoască toate sistemele de Steadicam și de modul cum se montează și operează, precum și despre toate accesoriile disponibile (cum ar fi sistemele de focalizare, echipamentele de transmitere și receptivitate a semnalului video și orice alt accesoriu destinate și utilizat de alți operatori);
- Execută mișcările prestabilite la comanda regizorului tehnic sau a producătorului;
- Își aduce aportul la îmbunătățirea mișcărilor și cadrelor de filmare, din punct de vedere artistic;
- Are obligația de a întreține în stare bună de funcționare aparatura folosită în exercitarea atribuțiilor de serviciu;
- Raportează defecțiuni apărute în momentul în care acestea se produc;
- Raportează din timp posibile problemele care pot apărea în timp cu aparatura din dotare.

### D. RELAȚII:

#### D.1. Ierarhice:

- subordonat față de șeful ierarhic superior
- superior pentru: nu este cazul.

**D.2. Funcționale:** are relații cu toate structurile Direcției Euronews România, în domeniul de competență și administrative cu alte structuri UPB.

**D.3. De control:** nu este cazul.

**D.4. De reprezentare:** are relații cu celelalte structuri din cadrul Direcției Euronews România, în domeniul de competență.

**D.5. Limite de competență:** date de fișa postului.

**D.6. Delegarea de atribuții/competențe:** nu este cazul.

#### Elaborat:

Direcția Euronews România

.....

#### Luat la cunoștință:

.....

data: .....