



MINISTERUL EDUCAȚIEI
Universitatea POLITEHNICA din București
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **18.01.2022**, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 10⁰⁰, sala 3.1, etaj 3, Biblioteca UPB, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, normă întreagă de muncă, cu o perioadă de probă, conform legislației în vigoare, a 2 (două) posturi vacante de execuție de Administrator Sisteme TV (Media System Administrator), din cadrul Direcției Euronews România. În cazul ocupării posturilor scose la concurs de către o persoană pensionată, angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an.

A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București
<https://posturivacante.upb.ro/posturi-euronews/>

- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau după caz adeverințe care să ateste vechimea în muncă și experiența profesională;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Înscrierile se fac până la data de **10.01.2022** inclusiv, ora 16⁰⁰, documentele urmând a fi încărcate în format electronic la adresa euronews.romania@upb.ro, respectând prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. Toate documentele se depun în limba română.

Documentele solicitate vor fi scanate, documente distincte, denumite conform tipului, arhivate rar, zip, 7zip, iar arhiva denumită după numele candidatului. Această arhivă va fi transmisă pe e-mail la adresa euronews.romania@upb.ro.

B. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență;
- Vechime în muncă de minimum 3 ani;
- Experiență minimum 1 an pe o poziție similară;
- Cunoștințe avansate de Microsoft Office și Sisteme de Operare Windows Server, Windows 10;
- Cunoștințe de bază de sisteme de operare Linux, creare scripturi, softuri automatizare procese, baze de date (Oracle, MS SQL), video encoding, video streaming, Autocad;
- Constituie un avantaj cunoașterea softurilor de encodare video, softurilor de control al calității al fișierelor, limbaje de programare;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Spirit de observație;
- Abilități bune de relaționare;
- Capacitatea de a lucra în condiții de stres și cu termene limită;
- Cunoștințe avansate de limba engleză.

C. Probele de concurs constau în:

1. **Proba scrisă:** test grilă – prezență fizică
2. **Interviu:** prezență fizică.

D. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

- Viziunea Euronews - <https://www.euronews.com/about>;
- Codul etic Euronews <https://static.euronews.com/media/download/press-conference/Editorial-Charter-EN-27-04-12.pdf>;
- Carta UPB - https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf.
- Documente de realizare a Studioului de Televiziune Euronews România.
- Producție video și comunicații IT - https://en.wikipedia.org/wiki/Video_production ; https://en.wikipedia.org/wiki/Computer_network
- Baze de date https://ro.wikipedia.org/wiki/Baz%C4%83_de_date
- SQL <https://en.wikipedia.org/wiki/SQL>
- Cunoștințe generale baze de date și producție audio-video

E. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă pentru care se organizează concursul:

- Viziunea Euronews - <https://www.euronews.com/about>;
- Codul etic Euronews - <https://static.euronews.com/media/download/press-conference/Editorial-Charter-EN-27-04-12.pdf>;
- Carta UPB - https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf.
- Documente de realizare a Studioului de Televiziune Euronews România.
- Producție video și comunicații IT - https://en.wikipedia.org/wiki/Video_production ; https://en.wikipedia.org/wiki/Computer_network
- Baze de date https://ro.wikipedia.org/wiki/Baz%C4%83_de_date
- SQL <https://en.wikipedia.org/wiki/SQL>
- Cunoștințe generale baze de date și producție audio-video

Documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro sau la telefon 021/4029217.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

28.12.2021-10.01.2022 - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

11.01.2022-12.01.2022 - selecție dosare

13.01.2022 - afișare rezultate selecție dosare

14.01.2022 – depunere contestații selecție dosare

17.01.2022 - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații

18.01.2022 - ora 10⁰⁰, sala 3.1, etaj 3, clădirea Biblioteca UPB- susținere probă scrisă

19.01.2022 - afișarea rezultatelor la proba scrisă

20.01.2022 – depunere contestații probă scrisă

21.01.2022 - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă

25.01.2022 - ora 10⁰⁰, sala 3.1, etaj 3, clădirea Biblioteca UPB - susținere interviu

26.01.2022 - afișare rezultate interviu

27.01.2022 – depunere contestații probă interviu

28.01.2022 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

31.01.2022 - afișare rezultate finale

Universitatea Politehnica din București

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.



Aprobat,
Director General Adjunct,

FIȘĂ POST

A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

A.1. Denumire post: Administrator Sisteme TV (Media System Administrator)

A.2. Nivel post: funcție de execuție

A.3. Vechime în muncă: minimum 3 ani

A.4. Scopul principal al postului: Asigură buna funcționare a componentelor și sistemelor de Broadcast IT (arhiva digitală, achiziții de materiale video file-based, sisteme de transfer și transcoding, playout) și remedierea urgentă a defecțiunilor. Asigură suport tehnic utilizatorilor sistemelor pe care le administrează.

B. CERINȚE POST:

B.1. Studii: studii superioare finalizate cu diplomă de licență.

B.2. Perfecționări (specializări): -

B.3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: utilizator fluent al tehnologiei multimedia și IT.

B.4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): fluent limba engleză.

B.5. Abilități, calități și aptitudini necesare:

- capacitate de comunicare și informare corectă, concisă și eficientă;
- capacitate de sinteză și redare a evenimentelor importante pentru buna funcționare a componentelor hardware/software;
- capacitatea de a asculta cu atenție și răbdare cu partenerii de dialog;
- demonstrarea unor abilități ferme de luare a deciziilor și de aplicare promptă a deciziilor venite din niveluri ierarhic superioare;
- disponibilitate pentru munca în echipă;
- operativitate, capacitatea de a respecta termene limită;
- capacitatea de a selecta informațiile utile, de a relaționa;
- capacitatea de a integra în practică cunoștințele teoretice;
- capacitate de organizare, spirit analitic, atenție la detalii;
- preocupare pentru autoinstruire;
- abilitatea de a face față situațiilor neașteptate și de presiune;

- spirit de echipă, disponibilitate, solidaritate;
- mentalitate analitică și sintetică;
- capacități organizaționale riguroase;
- convingere, perseverență și tenacitate.

B.6. Cerințe specifice: experiență profesională de minimum 1 an în domeniul televiziune.

- cunoștințe foarte bune din sectorul multimedia, actualizate în mod constant;
- cunoștințe bune din sectorul IT: cunoștințe de arhitectură rețea și streaming video;
- cunoștințe de bază de sisteme de operare Linux, creare scripturi, softuri automatizare procese, baze de date (Oracle, MS SQL etc.), video encoding, video streaming, Autocac sau echivalent etc.
- cunoștințe despre protocoale de encodare video, despre soft-uri de control al calității fișierelor audio-video;
- cunoștințe de programare;
- abilități de lucru cu echipamente specifice domeniului televiziune;
- cunoștințe solide despre gestionarea metodelor și gestionarea proiectelor.

B.7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu

C. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI POST:

- Însușirea modului de utilizare corectă și eficientă a echipamentelor aflate în administrare;
- Administrează sistemele media și de emisie bazate pe infrastructură de IT incluzând: managementul activelor de media (MAM), sistemul de știri (NRCS), servere de playout, sisteme automate, arhivă digitală, aplicații software pentru monitorizarea și controlarea echipamentelor de emisie (matrice, mixere de emisie etc.);
- Administrează întregul flux de fișiere video dintre sistemele de televiziune (arhivă digitală, sistem de știri, playout din Controlul General de Emisie (MCR) și Regia de Emisie, site-uri, sisteme de editare etc.);
- Intervenția promptă în momentul în care sesizează dificultăți și/sau defecțiuni în utilizarea echipamentelor asigurând suportul de nivel 1;
- Oferă suport membrilor echipelor tehnice și de producție în timpul transmisiilor live;
- Înștiințarea imediată a superiorului direct (Coordonatorul Sisteme IT) în cazul în care sesizează dificultăți sau defecțiuni în utilizarea echipamentelor;
- Monitorizarea echipamentelor și desfășurarea activităților specifice de verificare în vederea prevenirii defecțiunilor de funcționare;
- Sesizarea altor circumstanțe ce ar putea crea probleme în finalizarea în timp util a sarcinilor și aducerea lor la cunoștința persoanelor implicate;
- Realizarea și menținerea la zi a documentațiilor, schemelor și planurilor de instalare și configurare pentru echipamentele și sistemele pe care le administrează;
- Instruirea utilizatorilor în scopul folosirii eficiente a sistemelor, asigurarea suportului tehnic în atingerea obiectivelor pe care utilizatorii le propun;

- Colaborarea cu alte departamente tehnice în vederea integrării sistemelor administrate cu alte sisteme tehnice;
- Propune spre aprobare soluții tehnice pentru eficientizarea activității și îmbunătățirea performanțelor sistemelor. Propune spre aprobare perioade de mentenanță în timpul cărora sistemele nu vor fi funcționale.

E.D. RELAȚII:

D.1. Ierarhice:

- subordonat față de: șeful departamentului
- superior pentru: (nu este cazul)

D.2. Funcționale: are relații cu toate structurile Direcției Euronews România, în domeniul de competență și administrative cu alte structuri UPB

D.3. Limite de competență: date de fișa postului

D.4. Delegarea de atribuții/competențe: se realizează când este necesar

Elaborat:

Direcția Euronews România

.....

Luat la cunoștință:

.....

data: