



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea POLITEHNICA din București  
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LE 53/2003 cu modificările și completările ulterioare și ale HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **03.12.2021**, ora 10<sup>00</sup>, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, CIF 4183199, București, Biblioteca UPB, Sala 3.2, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, (pentru persoanele pensionate angajarea se face pe perioadă determinată de un an), cu normă întreagă, a următoarelor posturi contractual vacante de execuție din cadrul Biroului Logistică:

**3 posturi de muncitor necalificat**

**A. Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;

are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**B. Actele necesare înscrierii sunt:**

- cerere de înscriere la concurs adresată Recteurului UPB;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021/4029330.

### **C. Condițiile specifice de participare la concurs sunt, conform specificației Fișei Postului:**

#### **3 posturi de muncitor necalificat**

a) nivelul studiilor: Școala generală

b) vechime în muncă: 3 ani

c) alte competențe:

1. Persoană organizată, responsabilă,
2. Disponibilitate de lucru în echipă;

d) alte condiții specifice:

1. Adaptare rapidă la sarcinile de serviciu,
2. Disponibilitate de lucru la solicitare, prelungirea programului de lucru sau solicitare în zilele legale de odihnă/sărbători, conform prevederilor legale în vigoare.

### **D. Probele de concurs constau în:**

1. Probă practică
2. Interviu

### **E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:**

1. Legea nr.53/2003 Codul Muncii - Titlul 5;
2. Regulamentul Intern – cap.1, cap 3

**F. Bibliografia:** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Carta U.P.B - [https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta\\_upb.pdf](https://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf)
2. Codul Muncii – Sănătatea și securitatea în muncă
3. Regulamentul intern

### **G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

**10.11.2021 - 23.11.2021 ora 15<sup>00</sup>** - depunerea dosarului de înscriere la concurs;

**24.11. - 25.11.2021** - selecție dosare;

**26.11.2021 ora 15<sup>00</sup>** - afișare rezultate - selecție dosare;

29.11.2021 ora 15<sup>00</sup> - contestare - selecție dosare;  
02.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - soluționare contestații și afișare rezultat selecția dosarelor;  
  
03.12.2021 orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> - susținere probă practică Sala 3.2, Biblioteca UPB;  
06.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - afișare rezultate la probă practică;  
07.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - contestare probă practică;  
08.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - soluționare și afișare rezultat contestații probă practică;  
  
09.12.2021 orele 10<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> - susținere interviu Sala 3.2, Biblioteca UPB;  
10.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - afișare rezultate interviu;  
13.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - contestare interviu;  
14.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu;  
  
15.12.2021 ora 15<sup>00</sup> - afișare rezultate finale.

**NOTĂ:** Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.