



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 26.11.2021, ora 9⁰⁰, la sediul din Strada Gheorghe Polizu nr. 1-7, București, Facultatea de Inginerie Aerospațială, Administrație, sala F024, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, sau pe perioadă determinată în cazul în care concursul este câștigat de o persoană pensionată, a unui post contractual vacant de execuție din cadrul Facultății de Inginerie Aerospațială, Administrație.

1 post de Inginer debutant (S) - din cadrul Facultății de Inginerie Aerospațială, Administrație

Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minima reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medical de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătura cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

A. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) nivelul studiilor: studii superioare;
- b) domeniul studiilor: inginerie aerospațială;
- c) alte competențe (cunoașterea unei limbi străine, cunoștințe operare PC, carnet de conducere, alte abilități și deprinderi, etc.):
 - cunoașterea limbii engleze;
 - operare pc, cunoaștere programe de calcul specifice (Mathcad, Matlab, Fortran);
- d) alte condiții specifice:
 - deplasări în țară pentru activități CDI și de promovare a departamentului/facultății.

D. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Construcția motoarelor aeroreactoare. Construcție, componente, rol funcțional;
2. Structuri de aviație – tehnologii de fabricație pentru ansamblurile structurale principale (aripă, fuzelaj, amperaje, piloni, etc.)
3. Tehnologia fabricației aeronavelor: formarea învelișurilor, prelucrări prin așchiere, asamblări demontabile/nedemontabile, turnarea, tehnologii aditive, etc.

F. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

- a) F. Frunzulică: Bazele aerodinamicii. Lucrări de Laborator. Politehnica Press, 2014, ISBN 978-606-515-553-4;
- b) Constantinescu, P.: Lucrări de mecanica fluidelor și aerodinamică experimentală, Litografia Învățământului, București, 1956;
- c) Construcția aeronavelor, manual pentru licee industriale cu profil de aeronautică, clasa a XII-a de S. Galetuse, I. Predoiu et.al., Editura Didactică și Pedagogică. București;
- d) Echipamente GUNT pentru laboratoare de mecanica fluidelor și aerodinamică (<https://www.gunt.de/en/>);
- e) Flake Campbell Jr.: Manufacturing Technology for Aerospace Structural Materials, Hardcover ISBN: 9781856174954, Paperback ISBN: 9781493303892, eBook ISBN: 9780080462356;
- f) Virgiliu Iliescu: Tehnologii curente în construcția de avioane și elicoptere. Ed. Scrisul Românesc 1985;
- g) Construcția motoarelor aeroreactoare (curs platforma aero.curs.pub.ro);
- h) Aerodinamică experimentală:
<http://www.ltas-aea.ulg.ac.be/cms/uploads/Expaero01.pdf>

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

- 05.11.2021-18.11.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰** - depunerea dosarelor de înscriere la concurs
19.11.2021-22.11.2021 - selecție dosare
23.11.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare
24.11.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare

25.11.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare

26.11.2021 ora 09⁰⁰ – sala F024 - susținere probă scrisă

29.11.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă

02.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă

03.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă

06.12.2021 ora 09⁰⁰ – sala F024 - susținere interviu

07.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu

08.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu

09.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu

10.12.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final.

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.



Universitatea POLITEHNICA din București
Facultatea de Inginerie Aerospațială

Fișă de post personal didactic auxiliar și personal nedidactic

Aprobat,
DECAN

Daniel-Eugeniu CRUNȚEANU

A. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE A POSTULUI:

A.1. Denumire post, grad, nivelul studiilor: Inginer debutant (studii superioare)

A.2. Nivel post: Execuție

A.3. Vechime: -

A.3. Scopul principal al postului : activități de mentenanță și punere în funcțiune a produselor software și a echipamentelor din laboratoarele facultății; activități de cercetare, dezvoltare, inovare

B. CERINȚE POST:

B.1. Studii de specialitate: studii superioare cu diplomă de licență

B.2. Perfecționări (specializări): -

B.3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): MS Office, Mathcad, Matlab, Fortran (nivel avansat)

B.4. Limbi străine (necesitate și nivel de cunoaștere): engleză (C/S/V nivel avansat)

B.5. Abilități, calități și aptitudini necesare: punctualitate, conștiinciozitate, perseverență, spirit de echipă, bună comunicare, deschidere spre noutate, inițiativă

B.6. Cerințe specifice: deplasări în țară pentru activități de CDI și de promovare a programului de studii



Universitatea POLITEHNICA din București
Facultatea de Inginerie Aerospațială

B.7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): -

C. ATRIBUȚII POST:

- a) Menținerea în funcțiune și ridicarea performanțelor sistemelor software și echipamentelor de laborator de la nivelul facultății
- b) Participarea la activitățile de cercetare, dezvoltare și inovare derulate în facultate
- c) Sarcini administrative: promovarea programelor de studii, întocmire orare, întocmire convenții de practică a studenților, arhivare documentație etc.

D. RELAȚII:

D.1. Ierarhice:

- a) subordonat față de: administratorul șef și decan
- b) superior pentru: -

D.2. Funcționale: are relații cu personalul didactic și administrativ

D.3. De control: -

D.4. De reprezentare: -

D.5. Limite de competență: autoritate conferită de natura postului

D.6. Delegarea de atribuții/competențe: -

Elaborat:

Administrator șef al facultății ing. Sorin Popescu

Luat la cunoștință:

Salariat:

Data: