



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile LC 53/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare și ale HG 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 01.10.2021, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, Sector 6, Cod poștal 060042, CIF 4183199, București, ora 11,00, în sala 3.2, Biblioteca UPB, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, sau determinată de un an (în cazul în care concursul este câștigat de o persoană pensionată), cu normă întreagă, a următoarelor posturi vacante de execuție din cadrul Direcției Valorificarea Infrastructurii și a Capitalului Academic, Serviciul Centrul de Conferințe și Organizare Evenimente, Birou Logistică:

- **3 posturi îngrijitori I și 3 posturi muncitor necalificați** – Direcției Valorificarea Infrastructurii și a Capitalului Academic, Serviciul Centrul de Conferințe și Organizare Evenimente, Birou Logistică.

Condiții pentru ocuparea postului:

1. nivelul studiilor: școala generală;

4. vechime în muncă: 3 ani

Alte competențe:

1. persoană organizată, responsabilă;

2. disponibilitate de lucru la solicitare, prelungirea programului de lucru sau solicitare în zilele legale de odihnă/sărbători, conform prevederilor legale în vigoare;

Probele de concurs constau în:

1. Probă practică;

2. Interviu.

Tematica, stabilită pe baza bibliografie;

1. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii – Titlul V;

2. Regulamentul Intern – cap. 1, cap. 3;

Bibliografia:

1. Cartă UPB – http://upb.ro/wp-content/uploads/2018/02/carta_upb.pdf;
2. Codul Muncii – Sănătatea și securitatea în muncă;
3. Regulamentul Intern.

Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz
- c) copiiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

⇒ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, Sector 6. Cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 114, telefon 021 402.9100 int. 9233, 9234.

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității www.upb.ro.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

06.09.2021-17.09.2021 ora 15:00 - depunerea dosarului de înscriere la concurs

20.09.2021-21.09.2021 ora 15:00 - selecție dosare

22.09.2021 ora 15:00 - afișare rezultate - selecție dosare

23.09.2021 ora 15:00 - contestare - selecție dosare

24.09.2021 ora 15:00 - soluționare contestații și afișare rezultat selecția dosarelor

27.09.2021 ora 11,00, Sala 3.2- Biblioteca UPB- susținere probă practică

28.09.2021 ora 15:00 - afișare rezultate la probă practică

29.09.2021 ora 15:00 - contestare probă practică

30.09.2021 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă practică

01.10.2021 ora 11,00, Sala 3.2- Biblioteca UPB- susținere interviu

04.10.2021 ora 15:00 - afișare rezultate interviu

05.10.2021 ora 15:00 - contestare interviu

06.10.2021 ora 15:00 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu

07.10.2021 ora 15:00 - afișare rezultate finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, Biroul Evidență Resurse Umane, clădire Rectorat, cam. 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare.