



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de 13.09.2021, ora 10⁰⁰, la sediul din bulevardul Iuliu Maniu, nr 1-3, sector 6, cod poștal 061071, CIF 4183199, Biroul Sigma TV, sala A802, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, sau pe perioadă determinată în cazul în care concursul este câștigat de o persoană pensionată, a unui post contractual vacant de execuție din Biroul Sigma TV.

1 post de Administrator financiar I(S) - din cadrul Biroului Sigma TV**Condițiile generale de participare la concurs, conform legislației în vigoare, sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei

infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

A. Actele necesare înscrierii sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. În cazul declarației, aceasta este valabilă până la proba scrisă/practică, când devine obligatoriu cazierul judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Universității Politehnica București, din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, camera 312, telefon 021.402.91.00 - interior 9330.

C. Condiții pentru ocuparea postului:

- a) Nivelul studiilor: Studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științe economice sau științe administrative,
- b) Domeniul studiilor: Științe economice sau științe administrative;
- c) Vechime în muncă: minim 10 ani;
- d) Alte competențe:
 - 1. Operare PC – pachet Microsoft Office sau echivalent – nivel avansat;
 - 2. Utilizare internet și cunoștințe social media.
- e) Alte condiții specifice:
 - 1. Capacitatea de gestionare și redactare a documentației interne necesare desfășurării activităților administrative;

2. Capacitatea de asigurare a fluxului de documente al departamentului ;
3. Capacitatea de realizare a documentelor/raporte/alte tipuri de documente conform procedurilor interne ale UPB la solicitarea șefilor ierarhici superiori.

D. Concursul va consta în:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

E. Tematica, stabilită pe baza bibliografiei:

1. Titlul III: învățământul superior- actualizată cu modificările și completările ulterioare - Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale;
2. Cap 1-Cap 9 Regulament intern UPB;
3. Cap 1: Secțiunile 1-5, Secțiunea 7 – Paragraful 1, Secțiunea 8 ; Cap 2, Cap 3 – Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și modificările ulterioare;
4. Titlul I, Titlul III, Titlul V, Titlul VI, Titlul VII - Legea nr.53/2003 Codul muncii republicat cu modificări și completari ulterioare;
5. Cap I, Cap II din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și completările ulterioare;

F. Bibliografia: poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă sau temporar vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Legea nr. 1/2011 a Educației Naționale.
2. Regulamentul intern UPB – www.upb.ro;
3. Carta Universității Politehnica București - www.upb.ro;
4. Legea nr.98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice și modificările ulterioare;
5. Legea nr.53/2003 Codul muncii republicat cu modificări și completari ulterioare;
6. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și completările ulterioare;

G. Datele de desfășurare a probelor de concurs:

23.08.2021 – 03.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunerea dosarelor de înscriere la concurs

06.09.2021 – 07.09.2021 - selecție dosare

08.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - selecție dosare

09.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - selecție dosare

10.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - selecție dosare

13.09.2021 ora 10⁰⁰ – sala A802 - susținere probă scrisă

14.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - probă scrisă

15.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - probă scrisă

16.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - probă scrisă

17.09.2021 ora 10⁰⁰ – A802 - susținere interviu

20.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultate - interviu

21.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - depunere contestații - interviu

22.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - soluționare și afișare rezultate contestații - interviu

23.09.2021 interval orar 08⁰⁰-16⁰⁰ - afișare rezultat final.

Mihnea Cosmin COSTOIU

