



ANUNȚ

Universitatea Politehnica din București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Procedura de Sistem privind recrutarea și selecția personalului din sursă externă pe posturi în afara organigramei în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și ale Ordinului pentru aprobarea Procedurii de sistem privind recrutarea în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile a Universității Politehnica din București, Cod: “Aplicatii generice in mediul FIWARE pentru integrarea prosumatorilor cu facilitati de stocare a energiei in comunitati responsabile fata de mediu”, acronim I-GReta, a concursului pentru ocuparea pe perioadă determinată, cu fracțiune de normă, a următoarelor posturi rămase vacante în cadrul proiectului menționat:

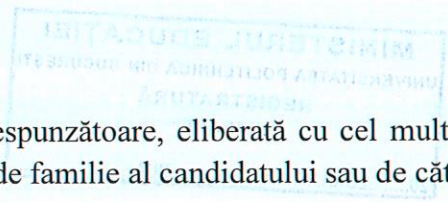
CS II - Cercetător științific gradul II /Conferențiar – 1 post

A. La procesul de selecție poate participa orice persoană care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Conținutul dosarelor de candidatură:

- a) cerere de înscriere la concurs (conform Anexei 3 a prezentei proceduri);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) documente care atestă educația, vechimea în muncă, experiență generală și specifică, în conformitate cu cerințele din anunț;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu postul pentru care candidează (cazierul judiciar se va prezenta obligatoriu de către candidatul desemnat câștigător într-un termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea rezultatului final al procesului de recrutare și selecție);



f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procesului de selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile abilitate;

g) CV, datat și semnat pe fiecare pagină, în care atestă identitatea, potrivit legii după caz.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, 313, sector 6, cod poștal 060042, București, Facultatea de Inginerie Electrica, sala EB129, telefon +40214029740.

C. CS II - Cercetător științific gradul II /Conferențiar

• **Condiții pentru ocuparea postului:**

- Diploma de inginer în Ingineria Sistemelor/ Inginerie Electrica/Inginerie Energetică
- Doctor in Inginerie Energetica sau Inginerie electrica
- Cunoștințe de programare si simulare numerica in timp real.

D. Descrierea atribuțiilor și responsabilităților corespunzătoare postului:

| Denumire post | Atribuții principale | Condiții generale și specifice | Număr de ore și perioada X ore (Y luni) | Tarif orar (brut/net, în funcție de programul de finanțare) |
|--|--|--|---|---|
| CS II - Cercetător științific gradul II /Conferențiar | Activități de cercetare în conformitate cu planul de realizare al proiectului, in pachetele de lucru WP3, WP4 si WP6, coordonare echipa in cadrul WP9. | - Respectarea acordului de parteneriat al proiectului. - Colaborare interna cu echipa de proiect. | 50 ore (24 luni) | 235 lei/ora brut |

Datele de desfășurare:

24.07.2021 – 29.07.2021 – depunerea/înregistrarea dosarelor

02.08.2021 – verificarea administrativă, evaluarea dosarelor și publicarea rezultatelor parțiale

04.08.2021 – depunere contestații

06.08.2021 – evaluarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale

NOTĂ: Originalul documentului semnat se regăsește la sediul UPB, Direcția Informatizare și Resurse Umane, Serviciul Evidența Resurselor Umane, clădire Rectorat, camera 114 și poate fi consultat în condițiile prevăzute de art. 36 din Hg nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare.