



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
Universitatea POLITEHNICA din București  
DIRECȚIA INFORMATIZARE ȘI RESURSE UMANE



**A N U N Ț**

**Universitatea Politehnica din București**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea în data de **20.07.2021**, la sediul din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București, ora 12<sup>00</sup>, sala BN 225, a concursului pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, (pentru persoanele pensionate angajarea se va face pe perioadă determinată de 1 an), a postului vacant de execuție de secretar II (S), din cadrul Facultății de Antreprenariat, Ingineria și Managementul Afacerilor, Secretariat

**Condițiile generale de participare la concurs, conform legislație în vigoare, sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercitiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărîței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Actele necesare înscrierii sunt:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului Universității Politehnica din București;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul UPB din Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, cod poștal 060042, București, clădirea Rectorat, etaj 3, camera 312, telefon 021.402.9330.

**A. Condiții pentru ocuparea postului:**

- a) nivelul studiilor: superioare, absolvite cu diploma de licență și master;
- b) domeniul studiilor: economic, juridic, filologie, administrative;
- c) vechime în muncă: minim 3 ani;
- d) vechime în funcție de conducere (pentru posturile de conducere);
- e) alte competențe:
  - 1. cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională,
  - 2. cunoștințe de operare PC;
- f) alte condiții specifice:
  - 1. capacitate de a lucra în echipă;
  - 2. capacitate de a lucra cu baze de date;
  - 3. abilități de comunicare orală și scrisă;
  - 4. adaptarea la medii multiculturale.

**B. Probele de concurs constau în:**

- 1. Probă scrisă
- 2. Interviu

**C. Bibliografia** poate cuprinde acte normative, lucrări, articole de specialitate sau surse de informare și documentare expres indicate, cu relevanță pentru funcția vacantă pentru care se organizează concursul:

1. Carta Universității Politehnica București;
2. Regulamentul privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior – Ordinul ministrului nr.4156 din 27.04.2020, Monitorul Oficial nr. 381 din 12.05.2020;
3. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
4. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ universitar de licență în Universitatea Politehnică din București;
5. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în cadrul Studiilor Universitare de Masterat în Universitatea Politehnica din București.

**D. Tematica stabilită pe baza bibliografiei:**

1. Procesul de comunicare în cadrul unei organizații;
2. Programele de studii universitare;
3. Admiterea studenților – principii ale politicii de recrutare;
4. Gestionarea actelor de studii;
5. Completarea formularelor actelor de studii;
6. Eliberarea actelor de studii;
7. Întocmirea și eliberarea duplicatelor actelor de studii;
8. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
9. Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenelor de finalizare a studiilor;
10. Taxele anului universitar 2020-2021;
11. Organizarea studiilor universitare de masterat.

Bibliografia, fișa postului, documentele necesare înscrierii și alte informații suplimentare se găsesc pe site-ul universității [www.upb.ro](http://www.upb.ro).

**Datele de desfășurare a probelor de concurs:**

- 29.06.2021 – 12.07.2021** - depunerea dosarelor de înscriere la concurs  
**13.07.2021 – 14.07.2021** - selecție dosare  
**15.07.2021** - afișare rezultate selecție dosare  
**16.07.2021** – depunere contestații selecție dosare  
**19.07.2021** - soluționare contestații și comunicarea rezultatelor la contestații  
**20.07.2021 - ora 12<sup>00</sup>, sala BN 225-** susținere probă scrisă  
**21.07.2021** - afișarea rezultatelor la proba scrisă

22.07.2021 – depunere contestații probă scrisă  
23.07.2021 - soluționare și afișare rezultat contestații probă scrisă  
26.07.2021 - ora 12<sup>00</sup>, sala BN 225 - susținere interviu  
27.07.2021 - afișare rezultate interviu  
28.07.2021 – depunere contestații probă interviu  
29.07.2021 - soluționare și afișare rezultat contestații probă interviu  
30.07.2021 - afișare rezultate finale

Universitatea Politehnica din București  
Reprezentant legal,  
RECTOR

Mihnea Cosmin COSTOȘ

